

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**ROBOTY BUDOWLANE :
PRZEBUDOWA CZĘŚCI POMIESZCZEŃ ODDZIAŁU WEWNĘTRZNEGO NA
POTRZEBY „OIAM”
I REMONT POMIESZCZENIA DLA AGREGATU PRÓŻNI CENTRALNEJ
W SZPITALU W OLEŚNICY**

Znak sprawy: PN/17/2014

Oleśnica 21.05.2014r

ZAMAWIAJĄCY :

**POWIATOWY ZESPÓŁ SZPITALI
Z SIEDZIBĄ W OLEŚNICY
UL. ARMII KRAJOWEJ 1
56-400 OLESNICA**

w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej w treści SIWZ, o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP oraz przepisów wykonawczych do PZP

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

ZATWIERDZAM

Dyrektor PZS z siedzibą w Oleśnicy

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy
ul. Armii Krajowej 1
56-400 Oleśnica
woj. dolnośląskie
tel. 71 7767300, faks 71 7767307
strona internetowa: www.pzsolesnica.pl
NIP: 9111847075

II. FINANSOWANIE PRZEDMOTU ZAMÓWIENIA :

2.1. Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków pochodzących z dofinansowania Starostwa Powiatowego w Oleśnicy a także ze środków własnych Zamawiającego.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA :

3.1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 PZP.

3.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej w treści SIWZ, o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP oraz przepisów wykonawczych do PZP.

INFORMACJE OGÓLNE

- Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- Na podstawie art. 27 ust.1 PZP Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się oprócz formy pisemnej również w formie faksu i poczty elektronicznej o ile SIWZ nie stanowi inaczej, z tym jednak zastrzeżeniem, że wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przesłane tą drogą należy jednocześnie potwierdzić pisemnie.
- W sprawach nieuregulowanych w SIWZ pierwszeństwo mają przepisy PZP i aktów wykonawczych do PZP.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem robót budowlanych jest : „Przebudowa części pomieszczeń oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM” i remont pomieszczenia dla agregatu próżni centralnej w szpitalu w Oleśnicy składający się z zadań:
 - „Przebudowa i remont części pomieszczeń Oddziału Wewnętrznego na potrzeby „OIOM” w Szpitalu w Oleśnicy przy ul. Armii Krajowej 1 - zakresem prac objęta jest powierzchnia 254,25 m² stanowiąca część pomieszczeń oddziału wewnętrznego na I piętrze budynku szpitalnego „A”; oraz
 - „ Zmiana przeznaczenia pomieszczenia piwnicznego na pomieszczenie agregatu próżni centralnej w szpitalu w Oleśnicy – zakresem prac objęta jest powierzchnia 32.4 m² w piwnicy budynku szpitalnego A oraz montaż agregatu próżni centralnej i doprowadzenie instalacji próżni do II p. i III p. budynku szpitalnego A (budynek A ma 5 kondygnacji nadziemnych+ piwnicę)
2. Celem zadania jest uzyskać samodzielny oddział OIOM z 6 – cioma łózkami intensywnej terapii plus izolatka wraz z niezbędnym zapleczem i dostosowanie się do obowiązujących przepisów i norm.
3. W ramach planowanego remontu i przebudowy oddziału wewnętrznego szpitala na oddział OIOM planowane roboty konstrukcyjne – budowlane to:

3.1 Wyburzenia części istniejących ścianek działowych na obszarze budowanego oddziału OIOM

3.2. Ścianki działowe - nowe ścianki działowe wykonać w postaci ścianek o konstrukcji murowej z gazobetonu 500 o grubości 12 cm na zaprawie cementowo wapiennej .

3.2.1. Ścianki murować na wyrównanym podłożu betonowym po zdjęciu istniejących warstw posadzki, na warstwie izolacyjnej w postaci papy asfaltowej. Ścianki kotwić co trzecią warstwę. Nad otworami drzwiowymi wykonać nadproża w postaci prefabrykowanych belek żelbetowych „L19” o długości odpowiednio 1,20 m dla otworów o szerokości 0,80 i 0,90 m; 1,50 m dla otworów o szerokości 1,10m i o długości 1,80 m dla otworów drzwiowych o szerokości 1,50 m.

3.3. Nowe wykonane kanały instalacji wentylacji zabudować płytami gipsowo kartonowymi, stosując tzw. lokalne obniżenia.

3.4. Tynki nowych ścianek i uzupełnienia tynków ścian i sufitów po robotach instalacyjnych , wykonać jako cementowo-wapienne klasy IV z wykończeniem w postaci gładzi gipsowych. (lub tynki filcowane).

3.4. Roboty wykończeniowe ścian.

- Malowanie ścian i sufitów wykonać specjalistycznymi farbami bakteriobójczymi i grzybobójczymi np. C/S Wallglaze lub farbami emulsyjnymi lateksowymi zmywalnymi i odpornymi na szorowanie (do decyzji zamawiającego).

- W pomieszczeniach toalety, brudownika oraz magazynu brudnej bielizny i brudownika ściany do wysokości 2,05 m wykończyć okładziną z płytek ceramicznych.

- Ściany powyżej płytek i sufity malować zestawem farb specjalistycznych lub farbami lateksowymi jak pozostałe pomieszczenia.

3.5. Posadzki.

Posadzki z wykładzin homogenicznych PCV zwykłych i antyelektrostatycznej i elektroprzewodzącej z cokolikiem wyoblanym o wysokości 10 cm (przy pomocy profilu wyobleniowego). Pod wykładziny wykonać podłoże z wylewki samopoziomującej na bazie cementu . W części pomieszczeń przewidziano posadzki w postaci płytek gresowych lub terakota z cokolikiem o wysokości 10 cm. W pomieszczeniach mokrych (toaleta) wykonać izolację przeciwwodną pod posadzkę z płytek w postaci systemowej folii w płynie.

3.6. Stolarka okienna

- Wykonać wymianę 2 okien usytuowanych na granicy strefy na okna o klasie EI60 z podziałem jak okna istniejące (dopuszcza się aby 1 okno w sali łóżkowej OIOM było nie otwierane)

- Pozostałe okna pozostają bez zmian.

3.7. Stolarka drzwiowa

- Przewidziano wykonanie nowych drzwi do nowych pomieszczeń. Drzwi specjalnego przeznaczenia do pomieszczeń czystych (zmywalne) i zapewniające szczelność z tzw. listwą samoopadającą, zastosować aktywatory otwarcia, czujniki zabezpieczające, kontrole dostępu.

- W strefie wejściowej do OIOM drzwi w ścianie przeszklonej o konstrukcji aluminiowej, p.poż EIS 60 malowane proszkowe ze szkłem bezpiecznym. W strefie wyjścia ewakuacyjnego drzwi EIS 30 .

- Przeszklenie w ścianie (witryna) pomiędzy pomieszczeniami w klasie EI 30

- We wszystkich drzwiach do węzłów sanitarnych, brudowników oraz w drzwiach p.poż do pomieszczeń należy zastosować samozamykacze.

- Przy drzwiach rozsuwanych należy zapewnić otwieranie automatyczne i ręczne oraz należy wykluczyć możliwość zablokowania. W razie pożaru w drzwiach rozsuwanych należy zapewnić samoczynne rozsuniecie i pozostanie ich w pozycji otwartej.

- Drzwi wewnątrz do pomieszczeń ogólnych – płycinowe obustronnie laminowane.

- Drzwi do wnęk elektrycznych EI30 drewniane.

- Ścianki aluminiowe- malowane proszkowo ze szkłem bezpiecznym.

3.8. Izolacje przeciwwilgociowe

- W pomieszczeniach mokrych (np. toaleta, brudownik) wykonać izolacje przeciwwodną pod posadzkę z płytek w postaci systemowej folii w płynie np. SUPERFLEX 1 f-my Deitermann lub materiałów równoważnych o parametrach nie gorszych niż wymienione.

3.9. Izolacje akustyczne

- Wymagane wartości izolacyjności akustycznej:

Ra = 30 dB dla drzwi

Ra = 45 dB dla ścian działowych

Ra = 63 dB dla stropów

3.10. Ślusarka i blacharka

- Kraty czerpni i wyrzutni wentylacyjnych z bl. aluminiowej np. prod. Renson.

- Zestawy ślusarki drzwiowej i witryny wewnętrzne jako aluminiowe w kol. Nat. Aluminium, w systemie Reynaers, Schueco lub Yawal.

3.11. Belki wspornika pod jednostkę zewnętrzną klimatyzacji

- Konstrukcja wsporcza w postaci dwóch belek stalowych dwuteowych I 140 w rozstawie co 1130 mm. Na końcach belek przewidzianych do zabetonowania przyspawać pręty oporowe \varnothing 16 o długości 100 mm.

Belki osadzić w murze w wykutym gnieździe na poduszce betonowej o grubości 10 cm.

Przed robotami wyburzeniowymi rozebrać punktowo warstwę ocieplenia i ścianę osłonową.

- Długość oparcia belki w ścianie konstrukcyjnej 40 cm. Po osadzeniu belki gniazdo wypełnić dokładnie betonem B20 na drobnym kruszywie lub zaprawą cementową szybkowiążącą np. Ceresit CX5.

Konstrukcję zabezpieczyć przeciwko korozji poprzez malowanie dwukrotne farbą miniovą i dwukrotnie farbą chlorokauczukowa w kolorze jak sąsiadujące belki wsporcze.

Po zakończeniu montażu odtworzyć warstwę ocieplenia i elewacji.

3.12. Remont pomieszczenia piwnicznego w budynku A i przystosowanie go dla potrzeb maszynowni agregatu próżni.

- nowa posadzka niepyląca, łatwa w utrzymaniu czystości (proponuje się ułożenie glazury)

- ściany wykończyć materiałami ułatwiającymi utrzymanie czystości (proponuje się obłożyć je glazurą)

- drzwi stalowe otwierane na zewnątrz EI 60

- wentylacja grawitacyjna wspomagana wentylatorem wywiewnym powinna zapobiegać przegrzewaniu się urządzeń

- temperatura w pomieszczeniu powinna być utrzymywana w granicach :
temp. min +5°C, temp. max +35°C

- zapewnić wyrzut powietrza z pomp próżniowych do atmosfery na zewnątrz budynku

4. W ramach planowanego remontu i przebudowy oddziału wewnętrznego szpitala na oddział OIOM planowane roboty z zakresu robót instalacji sanitarnych to:

- roboty demontażowe istniejących instalacji w obrębie planowanej przebudowy

- instalację wod. – kan. (włączenie do istniejącej w budynku instalacji wod. – kan.)

- instalację c.o. (wymiana istniejących grzejników żeliwnych na konwektorowe w wersji higienicznej przy zachowaniu istniejącej wspólnej instalacji c.o.)

- instalację gazów medycznych O₂, AIR, VAC (przedłużenie istniejącej instalacji gazów medycznych dla O₂ i AIR oraz montaż nowego agregatu próżni wraz z rozprowadzeniem instalacji VAC po budynku A szpitala)

- instalację wentylacji mechanicznej z całorocznym normowaniem temperatury powietrza wentylacyjnego obsługującą wyłącznie nowoprojektowany oddział intensywnej opieki medycznej.

5. W ramach planowanego remontu i przebudowy oddziału wewnętrznego szpitala na oddział OIOM planowane roboty z zakresu robót instalacji elektrycznych to:

- demontaże instalacji elektrycznych w obrębie planowanej inwestycji dla OIOM

- rozdzielnice obwodów elektrycznych

- instalacja oświetlenia pomieszczeń
 - instalacja gniazd ogólnych wtyczkowych pomieszczeń
 - instalacja gniazd zasilania komputerów
 - instalacja sieci informatycznej
 - instalacja przywoławcza
 - połączenia wyrównawcze
 - ochrona przeciwprzepięciowa
 - demontaże istniejących instalacji w pom. piwnicznym nr 01 i montaż nowych instalacji elektrycznych zgodnych z potrzebami dla nowego agregatu próżni.
6. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa opracowana przez BO.Projekt sp. z o.o.
- a) P.B. „Przebudowa i remont części pomieszczeń Oddziału Wewnętrznego na potrzeby „OIOM” w Szpitalu w Oleśnicy przy ul. Armii Krajowej 1
oraz
- b) P.B. „Zmiana przeznaczenia pomieszczenia piwnicznego na pomieszczenie agregatu próżni centralnej w szpitalu w Oleśnicy.
7. Z zakresu prac objętych zamówieniem, a określonych w dokumentacji projektowej jak podano w pkt 6a) oraz STWiOR Zamawiający wyłącza prace z zakresu dostawy urządzeń medycznych, które będą stanowić odrębne postępowanie przetargowe.
8. Załączone przez Zamawiającego przedmiary robót są poglądowe i nie obligatoryjne
9. Uwagi dodatkowe:
- wszystkie ewentualne nazwy własne i marki handlowe elementów budowlanych, systemów, urządzeń i wyposażenie zawarte w SIWZ (dokumentacji projektowej), zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych Zamawiającego. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi. Poprzez pojęcie materiałów i urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację robót zgodnie z projektem oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru oraz przedmiarze robót. Równoważne produkty i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem.
 - Wykonawca, który zaoferuje rozwiązania, produkty oraz urządzenia równoważne wymagające zmiany posiadanych decyzji, będzie musiał w ramach wykonania zamówienia w imieniu Zamawiającego, uzyskać wymagane decyzje własnym staraniem i kosztem, gwarantując jednocześnie wykonanie zamówienia w terminie wynikającym z SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności produktu jest obowiązkiem, który może być spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie produktów z wymaganiami określonymi w SIWZ.
 - całość robót należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych oraz obowiązującymi przepisami BHP a także zgodnie z normami obowiązującymi w obiektach ochrony zdrowia .
 - Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia rozruchu zainstalowanych urządzeń oraz przeszkolenie pracowników obsługi, przekazania Zamawiającemu instrukcji eksploatacji oraz instrukcji obsługi
 - Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia rozruchu urządzeń oraz przeprowadzenia inspekcji prawidłowości ich montażu w obecności producenta, jeżeli wymaga tego gwarancja
 - Roboty budowlano-montażowe należy prowadzić zgodnie z :
 - ustawą z 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późniejszymi zmianami).

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonaniu robót budowlano-montażowych i rozbiórkowych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz.401).
- pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
- obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej, pod nadzorem autorskim oraz przedstawiciela lub dysponenta istniejących sieci pod i nadziemnych.
- Rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska z dnia 24 lipca 2006r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzeniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. Nr 137, poz.984).
- Obwieszczeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 27 stycznia 1994 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy stosowaniu środków chemicznych do uzdatniania wody i oczyszczania ścieków (Dz. U. Nr 21, poz.73).
- Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. r. (Dz. U. z 2013 r., poz.21).
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206).
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 1 sierpnia 2002r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. Nr 134, poz. 1140).

oraz norm

- Norma EN ISO 13485:2003/AC:2007 „Wyroby Medyczne. Systemy Zarządzania Jakością. Wymagania do celów przepisów prawnych”;
- Norma EN ISO 14971:2007 „Wyroby medyczne - Zastosowanie zarządzania ryzykiem do wyrobów medycznych”;
- Norma EN ISO 9170-1:2008 „Systemy rurociągowo do gazów medycznych. Część 1: Punkty poboru do sprężonych gazów medycznych i próżni”;
- Norma EN 737-4:1998 „Systemy rurociągowo dla gazów medycznych – Część 4: Jednostki końcowe dla systemów oczyszczania gazów do narkozy”;
- Norma EN ISO 7396-1:2007 +A1:2010 +A2:2010 „Systemy rurociągowo do gazów medycznych -- Część 1: Systemy rurociągowo do sprężonych gazów medycznych i próżni”;
- Norma EN ISO 7396-2:2007 „Systemy rurociągowo do gazów medycznych -- Część 2: Systemy odprowadzające zużyte gazy anestetyczne”;
- Norma EN 980:2008 „Symbole graficzne do stosowania w oznakowaniu wyrobów medycznych”;
- EN 1041:1998 „Informacja dostarczana przez producenta wraz z wyrobem”;
- Norma EN 13348:2001/A1:2005 „Miedź i stopy miedzi. Rury miedziane okrągłe bez szwu do gazów medycznych lub próżni (Zmiana A1)”;
- Norma EN 60601-1:1990+A1, A2, A13 „Medyczne urządzenia elektryczne - Część 1: Ogólne wymagania. Bezpieczeństwa”;

10. Prace towarzyszące i roboty tymczasowe, które należy uwzględnić w kosztach ogólnych kontraktu w tym m.in. koszty:

- Wykonania dokumentacji wykonawczej budowlanej dla przedmiotowego zadania ;
- Wykonania dokumentacji powykonawczej budowlanej
- Robót tymczasowych (zorganizowanie i zlikwidowanie zaplecza dla potrzeb budowy, doprowadzenie wody, energii elektrycznej, odprowadzenie ścieków, zabezpieczenie zaplecza i budowy przed dostępem osób postronnych).
- i innych niezbędnych robót tymczasowych

11. Szczególne obowiązki wykonawcy i wymagania odnośnie sposobu prowadzenia robót:

11.1. Rozpoznanie miejsca realizacji zamówienia

Zaleca się, aby przed złożeniem oferty wykonawca zapoznał się z miejscem realizacji zamówienia, oraz bezpośrednim otoczeniem terenu realizacji zadania.

11.2. Zabezpieczenie realizacji przedmiotu zamówienia:

- Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

- oświadczenie Kierownika Budowy o przyjęciu obowiązków,
- oświadczenie Kierownika Budowy o sporządzeniu planu BIOZ,
- harmonogram robót rzeczowo- terminowo- finansowy dla umownego zadania
- aktualne uprawnienia budowlane i aktualne zaświadczenia o przynależności Kierownika Budowy oraz Kierowników robót ze strony Wykonawcy i podwykonawców do właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w danym kraju,
- wytwórca wyrobu medycznego (instalacja gazów medycznych i próżni to urządzenie medyczne) przedłoży certyfikat systemu zarządzania ISO 9001 i ISO PN-EN 13485-2005 w odpowiednim zakresie
- Zamawiający nie przewiduje zaliczkowania materiałów i robót.

12. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie dokumentacją projektową i na podstawie warunków niniejszego przetargu, materiałów STWiOR i SIWZ
- Roboty winny zostać wykonane i ukończone zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności: Prawem Budowlanym, Prawem ochrony środowiska, Ustawą o odpadach, Ustawą o badaniach i certyfikacji i wymaganiami Zamawiającego,
- Kierowanie i nadzorowanie robót mogą wykonywać osoby, które posiadają wymagane prawem uprawnienia i są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej.
- Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zbadanie z należytą starannością specyfikacji istotnych warunków zamówienia i każdego uzupełnienia do niej wydanego podczas postępowania o udzielenie zamówienia, oraz za uzyskanie informacji w odniesieniu do każdego i wszelkich warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub na wykonanie Robót. W przypadku, kiedy Wykonawca zostanie wybrany, żadne żądanie o zmianę ceny ofertowej nie może zostać wniesione na podstawie błędów lub ominięć w świetle powyższych zobowiązań Wykonawcy.
- Uznaje się, iż złożenie ofert oznacza, że Wykonawcy zapoznali się ze wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na, lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającą z niej umową w sprawie zamówienia publicznego.

12.1. Transport i składowanie odpadów.

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów Ustawy o odpadach z 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r., poz.21), w tym:

- przejmuje odpowiedzialność za powstałe w trakcie realizacji zamówienia odpady, ich segregację, transport i składowanie,
- ponosi koszty z tytułu jw.

12.2. Zastosowane materiały i urządzenia muszą być wykonane zgodnie z Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane uwzględnia się wynikające z art. 30 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

13. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres 5 lat od dnia protokolarnego końcowego odbioru przedmiotu umowy. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po 3 miesiącach od upływu okresu gwarancji.

13.1. Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych przez zamawiającego usterek na zasadach określonych OPZ.

13.2. Wykonawca zapewni dostęp do pomocy technicznej umożliwiając zgłaszanie wad lub usterek za pomocą Internetu lub telefonicznie,

13.3. Do wszystkich urządzeń należy dołączyć wszystkie akcesoria niezbędne do ich prawidłowego użytkowania .

13.4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kart gwarancyjnych.

14. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych z materiałów wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

15. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik niniejszej SIWZ.

16. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski przy realizacji niniejszej inwestycji.

V. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- 5.3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

- 6.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VII. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (CPV) :

Roboty budowlane	CPV 45000000-7
Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki zdrowotnej	45215000-7
Roboty rozbiórkowe	45111100-9
Roboty murowe	45262520-2
Zabudowa kanałów wentylacyjnych	45450000-6
Stolarka otworowa	45421100-5
Ślusarka otworowa	45450000-6
Obudowy ogniochronne REI 120	45450000-6
Roboty tynkarskie	45410000-4
Roboty posadzkarskie	45432000-4
Roboty malarskie	45442100-8
Wymiana hydrantu	45332000-3
Kanał wentylacyjny	45331200-8
Konstrukcja dla potrzeb montażu kolumn przyłóżkowych	45262400-5
Roboty instalacji sanitarnych	
Roboty instalacyjne wod.- kan.	45322000-3
Instalowanie wentylacji	45331210-1
Instalacja centralnego ogrzewania	45331100-7
Instalacja gazów medycznych	45333000-0
Instalacje elektryczne	45311200-2

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA :

Do 153 dni od dnia podpisania umowy objętej przedmiotowym postępowaniem (ilość dni ustalona w postępowaniu przetargowym zgodna z wybraną ofertą).

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPODOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

A. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

System rurociągowy do gazów medycznych i próżni musi być dostarczony, zamontowany i uruchomiony przez dostawcę, który jest wytwórcą wyrobu medycznego posiadający wdrożony i certyfikowany system zarządzania ISO PN-EN 13485-2005 w odpowiednim zakresie oraz ISO 9001.

- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, w szczególności o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej dwie roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, co winno wynikać z dokumentów dostarczonych w ofercie wykonawcy.

Jako robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie realizację dotyczącą budowy remontu, przebudowy lub rozbudowy obiektu kubaturowego o pow. min. 1000 m² i wartości nie mniejszej niż 1 mln zł, w tym co najmniej jednego obiektu służby zdrowia, zawierającą w swym zakresie oddziały łóżkowe :

- przy czym przez wartość roboty należy rozumieć kwotę umowną.

W przypadku inwestycji, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN, przy zastosowaniu kursów walutowych po przeliczeniu średnim kursem NBP na dzień ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w niniejszym postępowaniu (w przypadku inwestycji rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

Jako referencje dotyczące realizacji z ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający uzna takie, które dotyczą realizacji zadań, których zakończenie miało miejsce nie wcześniej jak 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować odpowiednio wykwalifikowanymi osobami posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w odpowiednich specjalnościach dla obsadzenia stanowisk:

- Kierownika Budowy posiadającego co najmniej 5 - letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej na stanowisku kierownika budowy, lub kierownika robót, gdzie był odpowiedzialny w szczególności za wykonywanie robót budowlanych dotyczących budowy remontu, przebudowy lub rozbudowy co najmniej jednego obiektu, o wartości co najmniej 1 000 000 zł oraz posiadającego uprawnienia konstrukcyjno-budowlane bez ograniczeń, a także wpisanego

na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w danym kraju.

- Kierownika robót sanitarnych - posiadającego co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku odpowiedzialnym za wykonywanie robót z zakresu budowy sieci i instalacji sanitarnych, w tym doświadczenie w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie (kierownika budowy lub robót), przy budowie, przebudowie, lub remoncie co najmniej jednego obiektu służby zdrowia, zawierającego w swym zakresie instalacje gazów medycznych oraz posiadającego uprawnienia bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, kierownika budowy i robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wentylacyjnych, cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych), wpisanego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w danym kraju.

- Kierownika robót elektrycznych posiadającego co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku odpowiedzialnym za wykonanie prac z zakresu robót elektrycznych, przy budowie, przebudowie, lub remoncie co najmniej jednego obiektu służby zdrowia i posiadającego uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami elektrycznymi, wpisanego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w danym kraju.

- Projektanta – z uprawnieniami do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, a także wpisanego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w danym kraju, który będzie odpowiadał za wykonanie projektu wykonawczego dla przedmiotowego zadania (w tym projektu konstrukcji nośnej dla dostarczanych kolumn medycznych, obudowy ognioochronnej REI 120 zgodnej z projektem budowlanym, konstrukcji podwieszanej dla urządzeń wentylacji i klimatyzacji oraz innych)

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwoli na wykonanie zamówienia, w szczególności o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) dysponują, lub będą dysponować środkami finansowymi wystarczającymi do realizacji przedmiotu zamówienia, określonymi na sumę co najmniej 1 000 000,00 zł, co winno wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

b) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 1 000 000,00 zł, co powinno wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Ocena warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona w oparciu o załączone do oferty dokumenty wymagane w SIWZ w systemie „spełnia/nie spełnia”.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1) – 4) winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

B. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w pkt. B powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

C. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp.

Sprawdzenie spełnienia warunków określonych w pkt. IX SIWZ zostanie dokonane na podstawie dołączonych do oferty właściwych oświadczeń i dokumentów wymienionych w SIWZ, według zasady spełnia / nie spełnia.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednio przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 31.12.2009 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz. 1817) zwane dalej Rozporządzeniem.

10.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP – do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

10.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP - wzór druku oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 ,

10.1.2. Wykaz wykonanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych robót budowlanych (na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3), z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W wykazie należy ująć roboty wykonane (tj. zakończone) w zakresie niezbędnym do wykazania w sposób bezsporny spełniania warunku wiedzy i doświadczenia opisanego w pkt. 9.2 oraz wszelkie roboty tego typu niewykonane lub wykonane nienależycie, w celu zweryfikowania rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia Wykonawcy.

Uwaga: Zamawiający informuje, iż w przypadku gdy co najmniej jedna robota będzie nienależycie wykonana lub niewykonana spośród robót , które Wykonawca winien ująć w wykazie, Wykonawca ten zostanie wykluczony z postępowania o zamówienie publiczne.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, również jedna robota

nienależycie wykonana, lub nie wykonana będzie liczona łącznie dla wszystkich robót ujętych w wykazie niezależnie od podmiotu, który ją wykonał.

10.1.3 Dowodami są:

- a. poświadczenie,
- b. inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

10.1.4 W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów, o których mowa powyżej.

10.1.5. Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej, może przedłożyć dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

10.1.6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór druku wykazu stanowi załącznik nr 4 ,

10.1.7. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień– wzór druku stanowi załącznik nr 4a ,

10.1.8. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie opłacenia polisy lub fakt jej opłacenia musi wynikać z treści dokumentu. Jeżeli fakt opłacenia polisy nie wynika wprost z załączonego do oferty dokumentu, wykonawca jest zobowiązany dołączyć inny dokument potwierdzający opłacenie składki (np. kopia przelewu składki, potwierdzenie ubezpieczyciela),

10.1.9. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert .

10.2. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych w pkt 10.1.2, 10.1.8, 10.1.9 SIWZ, wyrażone będą w innej walucie niż PLN Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

10.3. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b PZP, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania

mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz:

10.3.1. Oświadczenia wykonawcy:

10.3.1.1. w jaki sposób będą wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

10.3.1.2. jaki charakter stosunku, będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem podczas realizacji przedmiotu umowy,

10.3.1.3. przez jaki okres będą do dyspozycji wykonawcy zasoby innego podmiotu.

10.4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, Zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda wskazania w zobowiązaniu podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. 9.4 SIWZ, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

10.5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. 10.6 bądź odpowiednio w pkt. 10.8, 10.9, 10.10 .

10.6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP – do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

10.6.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wzór druku oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 ,

10.6.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

10.6.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

10.6.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

10.6.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

10.6.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

10.6.7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.7. Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) PZP – wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) PZP, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - wykorzystując wzór załącznika nr 5 lub 5a. (W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze informacje muszą zostać złożone odrębnie przez każdego z wykonawców występujących wspólnie).

10.8. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

10.9. Potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

10.9.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.6. SIWZ, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, niniejszy dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, niniejszy dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, niniejszy dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.9.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.6.5 i 10.6.7, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 PZP, niniejsze dokumenty winne być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.10. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.9 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub notariuszem. Niniejsze dokumenty winny być wystawione odpowiednio w terminie wskazanym w pkt. 10.9 .

10.11. Stosownie do § 7 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.

XI. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJACYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ust. 1 PZP). Za podmioty występujące wspólnie uważa się spółki cywilne oraz konsorcja. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (art. 23 ust. 2 PZP). Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego za należyte wykonanie umowy oraz żądań z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają jedną ofertę, przy czym:

- Warunki określone w art. 24 ust. 1 PZP muszą być spełnione odrębnie przez każdego z wykonawców występujących wspólnie. Pozostałe warunki szczegółowe powinny być spełnione łącznie przez wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w SIWZ.
- Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę (np. konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

XII. PODWYKONAWCY

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia , której realizacji powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia , wnioski , zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub pocztą elektroniczną , z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa
4. Za datę zapoznania się drugiej strony z dokumentem wysłanym w formie faksu i poczty elektronicznej uważa się dzień wysłania faksu i poczty elektronicznej.
5. W przypadku korespondencji wysłanej w formie faksu i poczty elektronicznej , każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
6. Korespondencję wysłaną w formie faksu strony powinny przekazać następnie w formie pisemnej dla dokumentów określonych w pkt.3
7. Numer faksu Zamawiającego, na który należy kierować korespondencję to:
fax +48 71 341 17 41
8. Adres poczty elektronicznej na która należy kierować korespondencje to:
bo.projekt @interia.pl
9. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu i na adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
10. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
BO.PROJEKT sp. z o.o. pełnomocnik PZS w Oleśnicy
Biuro: 54- 515 Wrocław ul. A. Gdaczusza 42
woj. dolnośląskie
faks: 71 341 17 41; e-mail: bo.projekt@interia.pl
11. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami we wszystkich sprawach związanych z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Pani Barbara Osińska tel/ fax 71 341 17 41 lub mobil. 509 740 499 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 10.00 do 13.00.
12. Wyjaśnienia na pytania, modyfikacje SIWZ, zostaną przesłane wszystkim oferentom na podane ich adresy poczty elektronicznej i zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego (www.pzsolesnica.pl), a wykonawcom, którzy pobrali SIWZ w formie pisemnej, również zostaną przesłane pisemnie.
13. W trakcie postępowania Zamawiający wezwie pisemnie wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZ, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP lub dotyczących złożonej oferty.
15. Zamawiający poprawia w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
16. Zamawiający informuje o wyborze oferty najkorzystniejszej oraz o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz o ofertach odrzuconych jednocześnie w formie faksu, na podany adres poczty elektronicznej lub/i pisemnie oraz zamieszczając informacje na stronie internetowej zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie szpitala (zgodnie z art. 92 ustawy Pzp).
17. Zawiadomienie o wniesionym odwołaniu zostanie przekazane wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeśli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie zamieszczone również na stronie internetowej zamawiającego z wezwaniem wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku odwołania (zgodnie z art. 185 ust 1 ustawy Pzp).
18. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu tj. wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.

XIV. O SPOSOBIE UDZIELANIA WYJASNIENIA W TREŚCI SIWZ

14.1. W kwestiach budzących wątpliwości co do zapisów SIWZ Wykonawcom przysługuje prawo do pisemnego zwrócenia się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

14.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosków, o których mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

14.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.

14.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie ona zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

14.5. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla wykonawców.

14.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie

14.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

14.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

XV. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

15.1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

16.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.

16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej trwałą i czytelną techniką;
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na zamówienie. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe lub alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
3. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy;
4. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy:
 - na wszystkich stronach (zapisanych) oferty,
 - na załącznikach,
 - w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
5. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty (zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpisu z właściwego rejestru).
6. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Zaleca się, aby podpisy złożone w ofercie były opatrzone pieczęcią imienną osoby składającej podpis celem jej identyfikacji lub aby podpis był czytelny - imię i nazwisko lub nazwisko;
8. Kserokopie dokumentów powinny zawierać poświadczenie „za zgodność z oryginałem”;
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentów jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
10. Wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz inne materiały informacyjne w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. Do oferty należy załączyć spis treści.

12. Wszystkie strony oferty należy ponumerować, trwale spiąć i otemplować pieczętą firmową lub imienną (dotyczy stron zapisanych oraz wszelkich załączników).
W przypadku braku numeracji wykonawca nie może powoływać się na okoliczność braku stron oferty lub braku dokumentu;
13. Dokumenty i informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w myśl art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (tj. Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), które nie mogą być udostępniane - powinny być oznaczone klauzulą: „nie udostępniać innym uczestnikom postępowania informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. PZP
14. Poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami;
15. Do ofert muszą być dołączone wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia i dokumenty. Jeśli wykonawca nie wypełni w formularzu oferty określonych pól w odniesieniu do których są postawione w SIWZ wymogi minimalne Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca złożył ofertę odpowiednio na wymóg minimalny.
16. Do oferty na wyroby medyczne występujące w opisie przedmiotu zamówienia należy dołączyć dokumenty potwierdzające dopuszczenie wyrobu medycznego do obrotu lub używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych tj. :
 - certyfikat zgodności - dokument wydany przez jednostkę notyfikowaną w zakresie wyrobów poświadczający przeprowadzenie procedury oceny zgodności, potwierdzającej, że należycie zidentyfikowany wyrób, jego projekt, typ, proces wytwarzania, sterylizacji lub kontroli i badań końcowych jest zgodny z wymaganiami zasadniczymi (jeśli dotyczy wyrobu)
 - deklarację zgodności – oświadczenie wytwórcy lub jego autoryzowanego przedstawiciela, stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny z wymaganiami zasadniczymi
 - dokumenty potwierdzające dokonanie zgłoszenia lub powiadomienia Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (o wprowadzeniu do obrotu lub do używania wyrobu) lub dokument potwierdzający dokonanie przeniesienia danych z dotychczasowego rejestru/druk zgłoszenia, powiadomienia, wniosek o przeniesienie danych lub urzędowe potwierdzenie wpisu do bazy danych prowadzone przez ww. Prezesa/, jeśli przepisy ustawy o wyrobach medycznych wymagają zgłoszenia, powiadomienia lub przeniesienia danych, a w przypadku wyrobów nie podlegających temu obowiązkowi – oświadczenie o przyczynach braku zgłoszenia/powiadomienia/przeniesienia danych, z odpowiednim odwołaniem się do przepisów ustawy a dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych.
17. Do oferty na wyroby niemedyczne występujące w opisie przedmiotu zamówienia należy dołączyć dokumenty potwierdzające dopuszczenie wyrobu do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o systemie oceny zgodności tj. :
 - certyfikat zgodności CE wydany przez jednostkę notyfikowaną potwierdzający spełnienie wymagań zasadniczych (certyfikat uprawniający do oznakowania wyrobu znakiem CE), jeśli certyfikacja była prowadzona z udziałem jednostki notyfikującej (jeśli dotyczy wyrobu)
 - deklarację zgodności wyrobu niemedycznego z określonymi dla niego wymaganiami zasadniczymi
18. Wykonawca musi dołączyć do oferty materiały promocyjne opisujące przedmiot zamówienia (w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych) będące oficjalnymi

- katalogami, folderami, ulotkami reklamowymi itp. stosowanymi w powszechnych stosunkach handlowych i /lub instrukcje obsługi zawierające opisy oferowanego sprzętu, potwierdzające parametry techniczne i funkcjonowanie zaoferowanego sprzętu zgodne z opisem przedmiotu zamówienia dokonany przez Zamawiającego.
19. W przypadku, gdy dany parametr techniczny lub wymóg funkcjonalny wskazany w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik 1 do SIWZ) nie jest opisany w załączonych do oferty materiałach promocyjnych lub w instrukcji obsługi należy załączyć oświadczenie wytwórcy lub jego autoryzowanego przedstawiciela (w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych) potwierdzające parametry techniczne i funkcjonowanie zaoferowanego urządzenia zgodne z opisem przedmiotu zamówienia dokonany przez Zamawiającego.
 20. Wykonawca musi dołączyć oświadczenie o spełnianiu przez oferowany przedmiot zamówienia parametrów wymaganych przez Zamawiającego wyrażone poprzez wypełnienie odpowiedniej kolumny z opisem przedmiotu zamówienia, na które jest składana oferta (parametry oferowane) oraz złożenie podpisu przez osobę upoważnioną pod tabelami i opisami z przedmiotem zamówienia dotyczącymi pakietu, na który jest składana oferta (na każdej stronie) (wg. załącznika nr 1 do SIWZ)
 21. Błędy formalne w sposobie przygotowania oferty nie wpływające na jej treść nie stanowią podstawy do odrzucenia oferty ze względu na to, iż jej treść odpowiada treści SIWZ.
 22. Oferent musi dołączyć potwierdzenie wniesienia wadium.
 23. Jeśli wadium jest wniesione w formie innej niż pieniężna – wymagany oryginał dokumentu wadialnego.
 24. W przypadku, gdy wadium wniesione w formie pieniężnej, wpłynie na rachunek bankowy zamawiającego, w terminie określonym w SIWZ, brak załączenia do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium nie stanowi podstawy do wykluczenia wykonawcy z postępowania.
 25. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
 26. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
 27. Pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia będzie ponosił Wykonawca.
 28. Na ofertę składa się:
 - a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - wzór druku formularza stanowi część B. SIWZ;
 - b) Wypełnione i podpisane oświadczenia oraz dokumenty wymienione w pkt. 10 SIWZ;
 - c) Kosztorys ofertowy (szacunkowy) ze stroną tytułową zawierającą składniki cenotwórcze (R-g, Kp, Z) do którego należy załączyć zestawienie zbiorcze robocizny, materiałów i sprzętu z podziałem na branże i na zadania wymienione w rozdziale IV pkt. 1 SIWZ.
 - d) Stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru;
 - e) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
 - f) Potwierdzenie wniesienia wadium;
 - g) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
 - h) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje zastrzeżone jako tajemnica

przedsiębiorstwa winny być przez wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „nie udostępniać innym uczestnikom postępowania informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005 r. sygn. III CZP 74 /05).

29. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę wniosku o udostępnienie SIWZ wraz z załącznikami w wersji pisemnej (papierowej) poniesie on koszt nabycia SIWZ w kwocie 600,00zł.(co stanowi koszt druku dokumentacji przetargowej)

30. Kopertę należy zaadresować:

Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy
Ul. Armii Krajowej 1
56-400 Olesnica
„Przetarg nieograniczony”
NIE OTWIERAĆ W SEKRETARIACIE ”
Znak sprawy PN/17/2014

„Oferta na roboty budowlane Przebudowa części pomieszczeń oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM”i remont pomieszczenia dla agregatu próżni centralnej w szpitalu w Oleśnicy
nie otwierać przed dniem **09.06.2014r.** godz. 12⁰⁰

32. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.

33. Każda złożona oferta otrzyma numer, zgodnie z kolejnością wpływu ofert.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

18.1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami określonymi w Rozdziale XVII niniejszej SIWZ oraz opatrzonych wyraźną uwagą „NIE OTWIERAĆ W SEKRETARIACIE” należy **złożyć do dnia 09.06.2014r. do godz. 11.30** w Oleśnicy ul. Armii Krajowej 1 w sekretariacie Powiatowego Zespołu Szpitali w Oleśnicy w budynku A

18.2. Oferta powinna być złożona w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania i w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.

18.3. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie (skutkujące możliwością niedochowania terminu do składania ofert) czy przedwczesne lub przypadkowe jej otwarcie.

18. 4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust.

18.5. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

XIX. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

19.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

19.2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

19.3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

XX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

20.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Sali Narad na IVp w budynku A, w dniu **09.06.2014 roku o godzinie 12.00**

XXI. TRYB OTWARCIA OFERT

21.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

21.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.

21.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

21.4. W przypadku oznaczenia koperty „WYCOFANIE” nie pozwalającego na ustalenie nadawcy i dokonanie jej zwrotu bez otwierania oferty, Zamawiający dokona jej otwarcia. Otwarcie takie nastąpi komisyjnie z zastrzeżeniem, że oferta nie będzie brała udziału w postępowaniu, a informacje zawarte w ofercie nie będą podlegały ujawnieniu.

21.5. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:

- a) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
- b) nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- c) informacje dotyczące ceny oraz inne informacje zawarte w Formularzu Oferty wykonawcy, którego oferta jest otwierana.

21.6. Informacje, o których mowa powyżej, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XXII. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA

22.1. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XXIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

23.1. Cena brutto oferty przetargowej musi być wpisana do formularza oferty (część B SIWZ).

23.2. Wszystkie wartości cenowe w ramach niniejszego postępowania będą określone w PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

23.3. Cena oferowana powinna być podana cyfrowo (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się cenę brutto (w cenie ofertowej należy uwzględnić należny podatek VAT).

23.4. Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z terminową realizacją i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, (podatki, opłaty i inne) i

stanowią wartość brutto wyrażoną w złotych polskich (PLN) jaką wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia

23.5. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenie wpisanej do formularza ofertowego, Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.

24.6. Cena oferty jest ceną ryczałtową i obejmuje koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w rozdziale 4 SIWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia”.

24.7. Przyjęta przez Zamawiającego forma wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy, którego definicję określa art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego wskazuje, iż „jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac”. Oznacza to, że wykonawca zgadzając się na ten rodzaj wynagrodzenia, potwierdza, że nie można żądać podwyższenia wynagrodzenia (za wyjątkiem określonym w art. 632 § 2 k.c.) tj. wykonuje wszystkie prace za kwotę, którą zaoferował w swojej ofercie.

24.8. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ oraz przekazanej dokumentacji, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Oznacza to iż cena musi dodatkowo obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

24.9. Wykonawca skalkuluje wszystkie potencjalne ryzyka jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz, że przewidział właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez wykonawcę zakresu rzeczowego robót.

24.10. W celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty w świetle kryterium ceny, Zamawiający do porównania ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto oferty.

24.11. Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2

pkt 2. Błąd w obliczeniu ceny jest to błąd powstały w wyniku wszelkich działań matematycznych z zastrzeżeniem, że przyjmuje się, iż prawidłowo podano liczbę jednostek miar (ilość) oraz wartość jednostkową netto. Nieprawidłowe zastosowanie stawki podatku VAT nie jest omyłką rachunkową w obliczeniu ceny, którą można poprawić w trybie art. 87 ust. 2 pkt. 2 PZP i spowoduje sankcję zawartą w art. 89 ust. 1 pkt. 6.

Wykonawcy z krajów UE mający siedzibę poza terytorium Polski wypełniają ceny uwzględniając 0% stawkę podatku VAT. W przypadku ofert Wykonawców z krajów UE, Zamawiający przy porównaniu ofert do ceny ofertowej doliczy rzeczywistą stawkę VAT (obowiązującą w Polsce) i tak obliczoną cenę porówna z innymi ofertami.

XXV. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

25.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

LP	KRYTERIUM	OPIS	WAGA -udział w ocenie
1	Cena oferty brutto	Cena oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia, na która składają się wszystkie koszty	85%

		ponoszone przez wykonawcę	
2	Skrócenie terminu realizacji zamówienia	Okres skrócenia czasu realizacji zamówienia , przy czym termin ten musi się mieścić w maksymalnym terminie wykonania wskazanym przez Zamawiającego. Termin skrócenia należy podać w dniach	15%

25.2. Opis kryterium ceny oferty

a) Oferty ocenione zostaną wg. poniższego wzoru:

cena brutto oferty najniższej

$$P_{ci} = \dots \times 100$$

cena brutto oferty ocenianej

gdzie **P_{ci}** - ilość przyznanych pkt ocenianej oferty

b) Maksymalną ilość przyznawanych (obliczonych) punktów za powyższe kryterium wynoszącą 100 otrzyma oferta o najniższej cenie . Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg. powyższego wzoru.

Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie przemnożona przez wagę kryterium- 85%

25.3. Opis kryterium skrócenia terminu wykonania zamówienia.

a) Oferty oceniane będą na podstawie zaproponowanego przez wykonawcę okresu skrócenia czasu realizacji zamówienia , przy czym termin ten musi się mieścić w maksymalnym terminie wykonania wskazanym przez Zamawiającego.

b) Wykonawca złoży pisemne oświadczenie o proponowanym skróceniu terminu realizacji zamówienia , który będzie oceniany . Termin skrócenia należy podać w dniach.

Maksymalny termin wykonania zamówienia wymagany przez Zamawiającego to 153 dni.

Oferty ocenione zostaną wg. poniższego wzoru:

proponowany okres skrócenia terminu

$$P_{ti} = \dots \times 100$$

max proponowany okres skrócenia terminu

gdzie **P_{ti}** - ilość przyznanych pkt ocenianej oferty

c) Maksymalną ilość przyznawanych (obliczonych) punktów za powyższe kryterium wynoszącą 100 otrzyma oferta o najdłuższym okresie skrócenia terminu wykonania zamówienia . Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg. powyższego wzoru.

Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie przemnożona przez wagę kryterium - 15%

25.4. Uzyskana liczba punktów zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.

25.5. Wybór w przypadku równych ofert

Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans przyjętych kryteriów ocen ofert to Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną

25.6. W przypadku złożenia jednej oferty w postępowaniu otrzyma ona maksymalną liczbę punktów w ocenianym kryterium.

25.7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą liczbę punktów spośród wszystkich złożonych ofert tj. będzie prezentowała

najkorzystniejszą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia i maksymalnie skrócony termin realizacji zamówienia

25.8. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów (tj. wykonawca w części B SIWZ jak i w formularzu cenowym nie wpisze stawki i kwoty podatku od towarów i usług oraz wartości brutto), zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak obliczona cena będzie stanowiła podstawę do oceny i porównania ofert w kryterium „cena oferty brutto”

XXVI. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

26.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w pkt. 25 SIWZ.

26.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP,
- jest zgodna z treścią SIWZ,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru.

26.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zamieści informacje, określone w art.92 ust.1 pkt.1 Pzp na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń lub w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Jednocześnie zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

26.3.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną

26.3.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

26.3.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

26.3.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

26.4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą poinformowany zostanie o terminie zawarcia umowy.

26.5. Wzór umowy przedstawiono w części „C” SIWZ

XXVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

27.1. Przed podpisaniem umowy, wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest:

27.1.1. Przekazać Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w sprawach realizacji umowy;

27.1.2 Przekazać Zamawiającemu kserokopie aktualnych uprawnień oraz zaświadczeń z Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę w stosunku do osób wskazanych w ofercie, w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w SIWZ.

27.2. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z wymaganiami pkt.29.

27.3. Sporządzić, uzgodnić i przekazać zamawiającemu harmonogram realizacji umowy w ujęciu rzeczowo-finansowym, uwzględniający założenia niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodny z kosztorysem ofertowym, zawierających zestawienie kosztów elementów brutto. Będzie on podstawą do wystawienia faktur częściowych, obejmujących wykazane w harmonogramie elementy robót jako przedmioty oddzielnych odbiorów częściowych zgodnie z umową. Zamawiający dopuszcza wyodrębnienie w ramach tych elementów rozliczeniowych, dowolną liczbę pozycji stanowiących skończone elementy robót budowlanych umożliwiające ich odbiór i fakturowanie, które może mieć miejsce nie częściej jak raz ciągu 2 miesięcy. Harmonogram winien uwzględniać terminy realizacji, o którym mowa w pkt. 8. Zamawiający nie przewiduje szacowania procentowego zaangażowania wykonania robót w celu wystawienia faktury. Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie i odebranie całego elementu rozliczeniowego stanowiącego pozycje jw., przy czym możliwe będzie skumulowanie na jednej fakturze kilku elementów rozliczeniowych zgodnych z pozycjami harmonogramu.

27.4. Brak przekazania powyższych dokumentów będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez wykonawcę.

27.6. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

28.1. Kwota wadium wynosi ogółem **20.000,00 zł. (słownie dwadzieścia tysięcy złotych i 00/100).**

28.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach może być dołączone do oferty lub złożone przed złożeniem oferty w miejscu oznaczonym w SIWZ do składania ofert.

28.3. Wadium może być wniesione w następujących formach:

28.3.1. w pieniądzu przelewem bankowym na rachunek Zamawiającego :

nr 6014401156000000000799378

z dopiskiem : „ WADIUM: zamówienie Nr PN/10/2014; roboty budowlane - Przebudowa i remont części pomieszczeń oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM” i remont pomieszczenia dla agregatu próżni centralnej w szpitalu w Oleśnicy .

28.3.2. w poręczeniach oraz gwarancjach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach ubezpieczeniowych lub w formie poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

28.4. Za termin wniesienia wadium uważa się dzień i godzinę wpływu środków na rachunek Zamawiającego lub złożenia oryginału gwarancji czy poręczenia na ręce Zamawiającego.

28.5. Zarówno gwarancje jak i poręczenia, o których mowa w ust. 3.2 muszą być udzielane do końca terminu związania ofertą wskazanego w niniejszej SIWZ oraz wskazywać wszystkie

bez wyjątku wymienione w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych okoliczności (określone w punkcie 5), w których Wykonawca składający ofertę traci wadium na rzecz Zamawiającego.

28.6. Wykonawca, którego oferta nie będzie w całości zabezpieczona akceptowaną formą wadium na warunkach określonych w Ustawie lub niniejszej SIWZ, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust 3 (ponowne wniesienie na żądanie zamawiającego), albo gdy Wykonawca nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

28.7. Wadium w całości musi znajdować się w posiadaniu Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.

28.8. Wadium nie podlega zwrotowi w stosunku do Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

28.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca wezwany przez Zamawiającego nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw chyba, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

28.10. Wadia zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

28.11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 28.14.

28.12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

28.13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

28.14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

28.15. Wykonawca, który złożył ofertę niezabezpieczoną wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

XXIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

29.1. Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie .

29.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

29.3. Przed podpisaniem umowy, wykonawca uzgodni z Zamawiającym formę wniesienia wymaganego zabezpieczenia.

29.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

29.4.1. pieniężnej,

29.4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

29.4.3. gwarancjach bankowych,

29.4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

29.4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

29.5. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej gwarancji.

29.6. Gwarancja, o której mowa w pkt. 28.5 winna zawierać następujące elementy:

29.6.1. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,

29.6.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

29.6.3. kwotę gwarancji,

29.6.4. termin ważności gwarancji,

29.6.5. zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:

29.6.5.1. niewykonania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a leżących po stronie wykonawcy,

29.6.5.2. nienależytego wykonania umowy

29.7. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.

29.8. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie Wykonawca.

29.9. Postanowienia o których mowa w pkt. od 28.5 do 28.8 SIWZ odnoszą się również do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

29.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Powiatowy Zespół Szpitali 56-400 Oleśnica ul. Armii Krajowej 1 konto nr 60144011560000000000799378 .

W przypadku pozostałych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (innych niż pieniężna) oryginał dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego.

29.11. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

29.12. W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:

- 29.12.1. 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę robót budowlanych i przejęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych na podstawie protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy,
- 29.12.2. 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXX. PRZESŁANKI ORAZ WARUNKI DOKONANIA ZMIAN W ZAWARTEJ UMOWIE

Zamawiający nie przewiduje wprowadzenia zmian w zawartej umowie oprócz przesłanek wymienionych w pkt . XXXI

XXXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA , KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Przedmiotowo istotne elementy umowy (essentialia negotii) związane ze sposobem realizacji zamówienia, warunkami umowy zawiera część B SIWZ, w którym należy wypełnić wszystkie miejsca wykropkowane z wyjątkiem numeru umowy, daty jej zawarcia i złożyć wraz z ofertą (pod rygorem odrzucenia oferty). Umowę będzie uznawało się za zawartą w dacie wymienionej we wstępie umowy.

Oprócz przesłanek wymienionych w art. 144 ust. 1 PZP Zamawiający przewiduje następujący zakres zmian w umowie, które będą mogły być wprowadzone w formie aneksu:

1. Wszystkie wartości netto określone przez Wykonawcę są ustalone na okres ważności umowy i nie wzrosną. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w przypadku, gdy wartości netto przedmiotu umowy obniżą się, przy czym konsekwencje rachunkowe stosuje się odpowiednio.
2. Urzędowa zmiana stawek podatku VAT obowiązuje z mocy prawa. Zamawiający dopuszcza zmianę zapisów umowy w formie aneksu w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zmiany będą konieczne i korzystne dla Zamawiającego. Za zmiany korzystne należy uznać wszelkiego rodzaju nowe postanowienia, które wzmacniają pozycję zamawiającego jako wierzyciela z tytułu świadczenia niepieniężnego (np. wydłużenie okresu rękojmi, skrócenie terminu wykonania zamówienia, obniżenie ceny, podwyższenie kar umownych), oraz te zmiany, które prowadzą do wzmocnienia jego pozycji jako dłużnika z tytułu świadczenia pieniężnego (np. wydłużenie terminu zapłaty, obniżenie odsetek za zwłokę, obniżenie wskaźników waloryzacyjnych).
4. Zamawiający zastrzega sobie wydłużenie terminu umowy, ze względu na okoliczności, o których nie wiedział w dniu ogłoszenia postępowania, powodujące brak możliwości realizacji przedmiotu umowy (np. przejściowy brak finansowania). Termin ten może być zmieniony wolą stron w formie aneksu i może być przedłużony o kolejne 3 miesiące.

XXXII. POUCZENIE O ŚRODKIACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych i przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa są:

- 1) odwołanie,
- 2) skarga do sądu.

2.1. Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

2.1.1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

2.1.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2.1.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

2.1.4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

2.1.5. Na czynności, o których mowa w ust. 2.1.4. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

2.1.6. Odwołanie wnosi się: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni, – jeżeli zostały przesłane w inny.

2.1.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia

ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

2.1.8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 2.1.6. i 2.1.8 wnosi się: w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

2.1.9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

2.1.10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

2.1.11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

2.1.12. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium (jeżeli było wymagane), wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

2.1.13. Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

2.1.14. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

2.1.15. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności zamawiającego. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.

2.2. Skarga do sądu.

2.2.1 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2.2.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

2.2.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

2.2.4. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198d ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXXIII. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. Dokumentacja postępowania zostanie udostępniona wykonawcom w trybie przewidzianym w art. 96 PZP.
2. Zamawiający udostępni wskazane dokumenty na pisemny wniosek.
3. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów i informacji oraz osobę przy której obecności dokonana zostanie czynność przeglądania.

XXXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ, KTÓRE WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ W OFERCIE:

- 1) Formularz ofertowy – część B
- 2) Wzór umowy (wypełniony i zaakceptowany) – część C
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór) – załącznik nr 1
- 4) Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust. 1 PZP, sporządzone wg wzoru stanowiącego – załącznik nr 2
- 5) Wykaz robót budowlanych (wzór) – załącznik nr 3
- 6) Wykaz osób (wzór) – załącznik nr 4
- 7) Oświadczenie wykonawcy , że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia , posiadają wymagane uprawnienia (wzór) – załącznik nr 4a
- 8) Informacja wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej (wzór) – załącznik nr 5; lub
- 9) Informacja wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej (wzór) – załącznik 5a
- 10) Kosztorys szacunkowy dla przedmiotowego zadania

XXXVII. INNE ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- 11) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – załącznik nr 6
- 12) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (instalacja próżni dla zadania z pkt. 14) – załącznik nr 7
- 13) Projektu Budowlanego dla zadania: Przebudowa i remont części pomieszczeń oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM” w szpitalu w Oleśnicy.- załącznik nr 8
- 14) Przedmiar robót (do celów poglądowy) dla zadania z pkt. 10 – załącznik nr 9
- 15) Projekt Budowlany: „ Zmiana przeznaczenia pomieszczenia piwnicznego na pomieszczenie agregatu próżni centralnej w szpitalu w Oleśnicy. – załącznik nr 10
- 16) Przedmiar robót (do celów poglądowy) dla zadania z pkt. 12 – załącznik nr 11

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej ale wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

.....dnia
(Miejscowość)

ZAMAWIAJĄCY:
Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy
ul. Armii Krajowej 1
56-400 Oleśnica

O F E R T A

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na:
**Roboty budowlane: Przebudowa części pomieszczeń
oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM”
i remont pomieszczenia dla agregatu próżni centralnej
w szpitalu w Oleśnicy
znak sprawy PN/17/2014**

Ja/My niżej podpisany/i reprezentujący:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Dane Wykonawcy:

Adres.....
NIP..... REGON.....
Tel. Fax
e-mail:
Nr konta.....

Zobowiązania Wykonawcy:

Niniejszym oferujemy realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego związanego z wykonaniem robót budowlanych pn. :

**„Przebudowa części pomieszczeń oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM”
i remont pomieszczenia dla agregatu próżni centralnej w szpitalu w Oleśnicy.
Nr sprawy PN/16/2014**

i oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ oraz przekazaną dokumentacją i formularzem cenowym za:

1. Ryczałtową cenę brutto dla całego przedmiotu zamówienia :

cena brutto.....zł

(słownie:.....złoty)

w tym podatek VAT zł (słownie:.....złoty)

zgodną z kosztorysem szacunkowym załącznik nr 6 do niniejszej oferty.

2. Ponad to oświadczamy, że :

- a) akceptujemy w całości postanowienia SIWZ
- b) zadanie będącą przedmiotem zamówienia wykonamy sami* / z udziałem podwykonawców* (*właściwe podkreślić),

c) powierzamy podwykonawcy wykonanie następujących części zamówienia

.....
* (wypełnić w przypadku udziału podwykonawców).

d) akceptujemy zawarty w specyfikacji istotnych warunkach zamówienia projekt umowy (część C) poprzez jego wypełnienie, podpisanie i dołączenie do oferty.

3. **Ofertę niniejszą składam/y na** kolejno ponumerowanych stronach.
4. **Oświadczam/y**, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.
5. **Termin realizacji zamówienia** dni licząc od dnia zawarcia umowy obejmującej przedmiotowe postępowanie. (max. 153 dni).
6. **Oświadczam/y**, że akceptujemy warunki płatności do 30 dni licząc od dnia doręczenia zamawiającemu faktury VAT .
7. **Oświadczam/y**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. **Termin gwarancji : 5 lat**, licząc od dnia protokolarnego końcowego odbioru przedmiotu umowy. Uprawnienia rękojmi wygasają po 3 miesiącach od upływu okresu gwarancji.
9. **Oświadczam/y**, że uważam/y się związany/i niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
10. **Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ oraz jej załączników i akceptuje/my jej treść.
11. Wskazuje/my nr konta , na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:
.....
(wypełnia wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu)
12. W przypadku wygrania niniejszego postępowania podpisze/my umowę na warunkach określonych w SIWZ .
13. **Oświadczam/y**, że wykonam/y roboty budowlane zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, zasadami sztuki budowlanej, zgodnie z technologią robót i rozwiązaniami konstrukcyjnymi zawartymi w przekazanej dokumentacji.
14. **Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 305 KK).**
15. Wraz z ofertą składam/y następujące oświadczenia i dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....

.....dnia.....

.....
podpis i pieczęć osób upoważnionych

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE NR/2014
(WZÓR)

zawarta w dniu 2014 r. w Oleśnicy pomiędzy :
Powiatowym Zespołem Szpitali ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica , NIP: 9111847075,
REGON: 932966540, KRS: 0000186473, zwanym w treści umowy Zamawiającym,
reprezentowanym przez:

1.
2.

a

..... z siedzibą w /...../, przy
....., zwanym w treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

NIP: REGON:

Wpisanym do ewidencji: Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Oddział
Centralnej Informacji KRS w pod nr / Działalności
Gospodarczej pod nr

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu
nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w
złotych równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. 5.000.000 euro zgodnie z § 1 pkt. 2) lit. b)
Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. (Dz. U. Nr 282 poz. 1649
z późn. zm.), na wykonanie zadania : „Przebudowa i remont części pomieszczeń oddziału
wewnętrznego na potrzeby „OIOM” i remont pomieszczenia dla agregatu próżni centralnej
w szpitalu w Oleśnicy”, znak sprawy PN/16/2014, realizowanego w trybie : roboty
budowlane została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się niniejszą umową do wykonania z
należyta starannością i przekazania Zamawiającemu przedmiot umowy „Przebudowa
części pomieszczeń oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM” i remont pomieszczenia
dla agregatu próżni centralnej w szpitalu w Oleśnicy”, wykonanego zgodnie z otrzymaną od
Zamawiającego dokumentacją projektową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ), wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, złożoną ofertą, oraz
zasadami wiedzy technicznej.

Wykonawca zobowiązuje się również do usunięcia wszystkich wad występujących w tym przedmiocie, w okresie umownej odpowiedzialności za wady oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji jakości.

2. Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na wykonaniu, zgodnie ze SIWZ i jej załącznikami oraz dokumentacją projektową:

- a) P.B. „Przebudowa i remont części pomieszczeń Oddziału Wewnętrznego na potrzeby „OIOM” w Szpitalu w Oleśnicy przy ul. Armii Krajowej 1 z 05.2013r
- b) P.B. „Zmiana przeznaczenia pomieszczenia piwnicznego na pomieszczenie agregatu próżni centralnej w szpitalu w Oleśnicy przy ul. Armii Krajowej 1 z 02.2014r
- c) Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- d) Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (instalacja próżni dla zadania z pkt. b)
- e) Przedmiarem robót (do celów poglądowy) dla zadania z pkt. a
- f) Przedmiarem robót (do celów poglądowy) dla zadania z pkt. b

stanowiącą integralną część SIWZ

§2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych niniejszą umową zgodnie z jej postanowieniami i dokumentacją projektową oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz normami. Oznacza to również, że jeśli w zakresie prac brak jest dokładnych opisów technologii wykonania prac lub innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania tych prac, a dana technologia lub sztuka budowlana sugeruje wykonanie tych prac Wykonawca winien te prace wykonać.

2. Nomenklatura - Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień
CPV- 4500000-7 - roboty budowlane.

CPV - 45215140-0 - roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych

Dodatkowy przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Roboty rozbiórkowe	45111100-9
Roboty murowe	45262520-2
Zabudowa kanałów wentylacyjnych i instalacji	45450000-6
Stolarka otworowa	45421100-5
Ślusarka otworowa	45450000-6
Obudowy ogniochronne REI 120	45450000-6
Roboty tynkarskie	45410000-4
Roboty posadzkarские	45432000-4
Roboty malarskie	45442100-8
Wymiana hydrantu	45332000-3
Kanał wentylacyjny	45331200-8
Konstrukcja dla potrzeb montażu kolumn przyłóżkowych	45262400-5
Roboty instalacyjne wod.- kan.	45322000-3
Instalowanie wentylacji	45331210-1
Instalacja centralnego ogrzewania	45331100-7
Instalacja gazów medycznych	45333000-0
Instalacje elektryczne	45311200-2
Różne urządzenia i prod. medyczne	33100000-1

3. W ramach realizacji przedmiotu umowy należy wykonać niezbędne prace budowlane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, zasadami sztuki budowlanej, zgodnie z technologią robót i rozwiązaniami konstrukcyjnymi zawartymi w dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy oraz złożoną ofertą Wykonawcy.
4. Zakres przedmiotu umowy przedstawia harmonogram rzeczowo finansowy stanowiący załącznik do umowy, sporządzony przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 umowy.
6. Zamiany, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego w porozumieniu z projektantem.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 umowy.

§3.

Przekazanie

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać teren budowy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Zamawiający wskaże punkty poboru energii elektrycznej i wody. Koszty przyłączenia, zainstalowania mierników i liczników oraz koszty użycia wody i energii ponosi Wykonawca.
3. W przypadku braku możliwości zainstalowania mierników i liczników na sieciach w obszarze budowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu koszty zużycia wody i energii według ceny ryczałtowej obliczonej na podstawie czasookresu wykonywania zadania umownego stosując stawkę dzienną stosowną do wykonywanych robót podaną w protokole przejścia placu budowy.

§ 4

Termin wykonania

1. Wykonawca zakończy roboty budowlane i przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie do 2014r. zgodnie z załączonym Harmonogramem rzeczowo-finansowym robót budowlanych.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy będzie komisyjny protokół odbioru końcowego robót podpisany przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę wraz z dokumentami odbiorowymi.
3. Wykonawca zobowiązany jest realizować roboty budowlane w taki sposób, aby dotrzymać terminów realizacji wynikających z umowy, w tym terminów zakończenia poszczególnych etapów robót budowlanych zgodnie z ramowym Harmonogramem robót budowlanych oraz zobligowany jest natychmiast poinformować Zamawiającego o wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności skutkujących lub mogących skutkować opóźnieniem.
4. Gdy Zamawiający uzna, że dotrzymanie określonego w umowie terminu zakończenia robót budowlanych jest zagrożone może on wezwać Wykonawcę do niezwłocznego podjęcia na jego koszt wszelkich niezbędnych, zaakceptowanych przez Zamawiającego działań mających na celu przyspieszenie postępu robót. Jeżeli Wykonawca nie podejmie stosownych działań w terminie 14 dni od daty powiadomienia lub gdy podjęte działania okażą się nieskuteczne Zamawiający może zaangażować osoby trzecie w celu nadrobienia opóźnień.

Koszty poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Termin realizacji umowy może ulec zmianie w przypadkach i na zasadach określonych w §22 umowy.

§5.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa Kodeks cywilny, ustalone w przyjętej ofercie w łącznej kwocie brutto: zł. (PLN) ,
(słownie:.....)
w tym podatek VAT zł (słownie:..... złotych)
zgodne z przedłożonym kosztorysem szacunkowym stanowiącym załącznik niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje kompleksowe wykonanie całości robót budowlanych, jak również wszelkich robót i czynności warunkujących odbiór końcowy przedmiotu umowy i jest niezmiennie do końca realizacji przedmiotu umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1. następować będzie w trybie płatności częściowych.
6. Płatności częściowe będą realizowane po dokonaniu odbiorów częściowych potwierdzonych protokołami odbiorów częściowych na podstawie których Wykonawca wystawi faktury częściowe za wykonane i odebrane roboty budowlane jednakże do kwoty nie przewyższającej 80 % wynagrodzenia określonego w ust.1.
7. Strony ustalają iż na fakturze VAT będącej podstawą płatności częściowej Wykonawca szczegółowo określi zakres wykonanych robót, objętych tą fakturą VAT - zgodnie z wymogami Zamawiającego.
8. Faktura końcowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zrealizowaniu całości robót budowlanych, dopełnieniu wszelkich formalności zgodnie z niniejszą umową, po dokonaniu odbioru końcowego robot i podpisaniu protokołu przez Komisję Odbiorową.
9. Płatności częściowe oraz płatność na podstawie faktury końcowej będą regulowane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia faktur na dziennik podawczy Zamawiającego. W razie realizacji przedmiotu niniejszej umowy przy pomocy podwykonawców płatność każdej z faktury VAT bezwzględnie uzależniona jest od doręczenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia podwykonawcy iż został on zaspokojony w całości z tytułu zrealizowania robót objętych zafakturowanym zakresem.
10. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera koszty opracowania dokumentacji wykonawczej i powykonawczej oraz wykonania robót bezpośrednio wynikających z opracowanej dokumentacji, jak również koszty nie ujęte w

dokumentacji technicznej, a związane z realizacją zadania i niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności: podatek VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy i inne zawarte w SIWZ.

11. Wynagrodzenie zawiera ryzyko ryczału i jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy za wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 12.

12. W przypadku konieczności zaniechania części zakresu przedmiotu umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu. Podstawą określenia Wynagrodzenia za zaniechany zakres robót będzie protokół konieczności uzgodniony przez przedstawicieli Stron oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej, zawierający pozycje dla robót zaniechanych z kosztorysu ofertowego Wykonawcy. W przypadku, gdy zaniechany zakres robót wynikających z dokumentacji nie został uwzględniony przez Wykonawcę w pozycjach kosztorysu ofertowego, ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót podlegającego zaniechaniu zostanie określona na podstawie przedmiaru sporządzonego w oparciu o dokumentację techniczną. Wynagrodzenie za zaniechany zakres robót zostanie określony na podstawie kosztorysu szczegółowego sporządzonego w oparciu o ww. przedmiar z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania (stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich i zysku wskazane w kosztorysie ofertowym, ceny materiałów, ceny sprzętu – według średnich stawek i cen podawanych w wydawnictwach SEKOCENBUD z kwartału poprzedzającego realizację robót, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym. Tak sporządzony kosztorys po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę zmiany Wynagrodzenia w formie aneksu do umowy.

13. Wynagrodzenie określone w ust. 1 dotyczy całości przedmiotu umowy wraz z wszelkimi kosztami związanymi z odbiorem robót, włączając w to próby, sprawdzenia.

14. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy.

§6.

1. Strony ustalają, że realizacja i rozliczenie robót następować będzie zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo- terminowym- finansowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Podstawę do wystawienia Faktury VAT stanowią prawidłowo sporządzone dokumenty, w tym protokół odbioru robót, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego -
3. Faktury wystawione na Zamawiającego składane będą u Zamawiającego celem sprawdzenia i zatwierdzenia do zapłaty.
4. Płatność należności ustala się na 30 dni, licząc od dnia złożenia faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru.
5. Ostateczne rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego robót.

§7.

Obowiązki Zamawiającego

1. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1.1. Przekazanie Wykonawcy kompletnej dokumentacji projektowej /w 1 egzemplarzu/,

- która określa przedmiot umowy w ramach prowadzonego postępowania ;
- 1.2. Przekazanie Wykonawcy pozwolenia na budowę ;
 - 1.3. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy najpóźniej do 7 dni od podpisania umowy,
 - 1.4. zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego;
 - 1.5. Dokonanie odbioru wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w §19 Umowy;
 - 1.6. Uregulowanie płatności wynikających z wystawienia faktur VAT, na zasadach określonych w §6 umowy,;
 2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 3. Zamawiający odpłatnie zapewnia punkt poboru energii elektrycznej, wody oraz innych mediów.

§8.

Obowiązki Wykonawcy

1. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1.1. Prawidłowe wykonanie wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi normami, przepisami oraz sztuką budowlaną i zgodnie z załączonym do umowy harmonogramem rzeczowo - finansowym;
 - 1.2. Zorganizowanie placu budowy, w tym wykonanie dróg i komunikacji, ogrodzeń, zabudowań prowizorycznych i założenie podliczników do poboru energii elektrycznej i wody oraz wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania robót. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady oraz urządzenia prowizoryczne;
 - 1.3. Zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót;
 - 1.4. Zabezpieczenie budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi skutkami;
 - 1.5. Zapewnienie ciągłego dozoru na budowie, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
 - 1.6. Ponoszenie kosztów utrzymania zaplecza budowy oraz strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa swoim pracownikom i osobom trzecim w związku z utrudnieniami wynikającymi z realizacji robót budowlanych,
 - 1.7. Informowanie Zamawiającego o ewentualnych wadach w dokumentacji projektowej natychmiast po ich stwierdzeniu i dokonanie uzgodnień ewentualnych zmian projektowych w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 1.8. Na każde żądanie Zamawiającego, w osobie Inspektora Nadzoru okazywanie w stosunku do wskazanych materiałów: aktualne aprobaty techniczne, aktualne europejskie aprobaty techniczne, aktualne krajowe deklaracje zgodności;
 - 1.9. Po zakończeniu robót, uporządkowanie terenu budowy i własnego zaplecza, oraz przekazanie przedmiotu umowy Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiorze końcowym robót;
 - 1.10. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy;
 - 1.11. Bieżące prowadzenie dokumentacji budowy, o której mowa w Prawie budowlanym, w tym Dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń;
 - 1.12. Zapewnienie kadry z wymaganymi uprawnieniami;
 - 1.13. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych;

- 1.14.Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji wykonawczej i powykonawczej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w wersji papierowej i elektronicznej (CD), najpóźniej w dniu odbioru końcowego robót budowlanych;
- 1.15.Zabezpieczenia mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie budowy;
- 1.16.Ubezpieczenia prowadzonych robót zgodnie z postanowieniami umowy;
- 1.17.Niedopuszczenia na teren budowy osób obcych;
- 1.18.Dokonania innych czynności niezbędnych do pełnej realizacji przedmiotu zamówienia (np. przygotowanie dokumentów i dokumentacji do zmiany pozwolenia na budowę, jeśli taka konieczność zaistnieje);
- 1.19.Przekazania zamawiającemu listy pracowników (w tym pracowników podwykonawców) realizujących umowę i jej stałego uaktualniania.

§9.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać: wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 - ustawy Prawo budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz projektu, co do jakości.
3. Na bieżąco Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości wykonanych robót.
5. Wymagane przez przedstawicieli właściwych urzędów i instytucji próby, badania itp. badania będą realizowane przez Wykonawcę na koszt własny.
6. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.
7. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że wykonanie robót jest zgodne z umową to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§10.

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania:
 - 1.1. ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z możliwymi do zaistnienia zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
 - 1.2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót - od ognia, katastrofy budowlanej, huraganu, powodzi, deszczu nawalnego i innych zdarzeń losowych oraz ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi; ubezpieczenie na kwotę nie niższą niż 1 000 000,00 zł.
2. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie do 7 dni, od daty wystawienia polisy ubezpieczeniowej.
3. W przypadku nie odnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy, Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia

Wykonawcy, a gdyby to potrącenie nie było możliwe – z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Rozwiązanie umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi rozwiązanie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

4. W sytuacji, gdy będzie miało miejsce przedłużenie terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z przedłużonego terminu realizacji umowy.
5. Obowiązek Wykonawcy do zawarcia i przedłużania ważności wymaganych ubezpieczeń nie może być w żadnym wypadku interpretowany jako ograniczenie odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy.
6. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby i podmioty trzecie nie będą dochodzić od Zamawiającego naprawienia szkody, jakiej doznały w związku z wykonywaniem robót przez Wykonawcę lub działających na jego zlecenie podwykonawców. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez osobę lub podmiot trzeci z roszczeniem o naprawienie szkody powstałej w związku z wykonywaniem robót przez Wykonawcę lub jego Podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z obowiązku świadczenia. W tym celu Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do toczącego się procesu po stronie Zamawiającego oraz niezwłocznie naprawić słuszną szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z roszczeniem osoby lub podmiotu trzeciego.
7. W przypadku zajścia wypadku ubezpieczeniowego (ubezpieczonego zdarzenia) wszyscy uczestnicy procesu budowlanego - Zamawiający, Wykonawca, Podwykonawcy (Ubezpieczeni) udzielają sobie rozsądnej pomocy i współpracują przy likwidacji szkody tak, aby ubezpieczeniowy proces likwidacji szkody przebiegał szybko i bez zakłóceń.

§11.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych.
2. Wykonawca na własny koszt i ryzyko zapewni i dostarczy na teren budowy wszelkie materiały i sprzęt niezbędne do wykonania umowy. Materiały i sprzęt Wykonawcy oraz jakość ich wykonania powinny być zgodne z warunkami i wymogami określonymi w umowie oraz załącznikach do umowy. Ustala się, iż wszystkie dostarczone przez Wykonawcę materiały będą nowe, a sprzęt w pełni sprawny, co najmniej o jakości określonej w dokumentacji lub w innych załącznikach do umowy.
3. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo Budowlane.
4. Na każde żądanie Zamawiającego /Inspektora Nadzoru/ Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: aktualną aprobatę techniczną, aktualną europejską aprobatę techniczną, aktualną krajową deklarację zgodności. Wykonawca przekaze Zamawiającemu te dokumenty przed dokonaniem odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie technologii, przepisów prawa, zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych, a także właściwą organizację pracy i zachowanie ładu oraz porządku przy wykonywaniu robót.
6. Wykonawca oświadcza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się z dokumentacją projektową oraz dokonał wizji lokalnej terenu budowy, a także poznał istniejący stan faktyczny i wszystkie charakterystyczne właściwości przedmiotu umowy, dostępu, dowozu, pomieszczeń roboczych i pomocniczych oraz wszelkie związane z tym okoliczności i warunki i nie zgłasza żadnych uwag.

7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności oraz zaplecze techniczne, organizacyjne oraz finansowe w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania umowy. Wykonawca zapewnia, że jako przedsiębiorca posiada właściwe i szerokie doświadczenie w realizacji inwestycji o podobnym charakterze, wielkości i standardach.

8. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy przy pomocy osób posiadających stosowne przewidziane przepisami prawa uprawnienia oraz jest świadomy nałożonych na niego obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

9. Wykonawca oświadcza, iż będzie przestrzegać i bezwarunkowo stosować obowiązujące przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska, a także stosować materiały oraz sprzęt Wykonawcy wyłącznie w sposób zgodny z przepisami BHP i zapewniający ochronę przewidzianą powyższymi przepisami jak i innymi obowiązującymi przepisami prawa.

10. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia całkowitego zakazu spożywania jakichkolwiek napojów alkoholowych lub innych środków odurzających przez pracowników lub osoby działające imieniem lub na rzecz Wykonawcy i bezwzględnego przestrzegania tego zakazu. Wykonawca wyraża zgodę na przerwanie przez Zamawiającego robót, w wypadku gdy będą wykonywane przez osoby spożywające alkohol lub inne środki odurzające i będą pod ich wpływem. Strony uznają tą przerwę w wykonywaniu robót za spowodowaną z winy Wykonawcy.

11. Począwszy od dnia przekazania Wykonawcy terenu budowy do momentu przekazania terenu budowy Zamawiającemu, ponosi on odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody powstałe na tym terenie, w tym szkody poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie, a także za wszelkie szkody powstałe w sąsiedztwie terenu budowy w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy na terenie budowy. Wykonawca jest ponadto odpowiedzialny za przypadkową utratę lub uszkodzenie materiałów oraz sprzętu które znajdują się na terenie budowy pod jego opieką lub są w jego posiadaniu i są zmagazynowane w celu wykorzystania przy realizacji robót.

12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody, wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania niezgodnego ze sztuką budowlaną swoich pracowników, jak również podwykonawców.

§12.

Wykonawca oświadcza, że nie toczy się wobec niego jakiegokolwiek postępowanie oraz wedle najlepszej wiedzy Wykonawcy nie zagraża mu żadne postępowanie, śledztwo, dochodzenie, likwidacja bądź upadłość, które mogłoby mieć wpływ na zdolność Wykonawcy do wypełnienia swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy lub ważności i wykonalności (skuteczności) niniejszej umowy, a gdyby takie zaistniało, zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o wszczęciu takiego postępowania. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że nie dopuścił się naruszenia przepisów żadnej ustawy, rozporządzenia, orzeczenia sądu ani decyzji organów administracji państwowej w Polsce, ani w żadnym innym kraju, które to naruszenia mają lub mogłyby mieć negatywny wpływ na zawarcie lub wykonanie umowy.

§13.

Nadzór Inwestorski

1. Zamawiający powołuje Inwestora Zastępczego, który będzie pełnił jego obowiązki w zakresie dozoru procesu budowlanego dla umownego zadania określonego w §1 ust. 1.
2. Obowiązki Inwestora Zastępczego będzie pełniła firma:.....

-
która powoła Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego robót budowlanych .
3. Obowiązki koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego i autorskiego będzie pełnić tel.....
4. Inspektor Nadzoru robót budowlanych działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane. Jest jednocześnie odpowiedzialnym ze strony Zamawiającego za realizację niniejszej umowy.
5. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie:
..... zamieszkały
posiadający uprawnienia budowlane w specjalności nr
wydane w dniu przez oraz posiadający
zaświadczenie z Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa nr z dnia
..... ważne do dnia
6. Kierownik budowy zobowiązany jest do sporządzenia przed rozpoczęciem robót planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z art. 21 a, oraz do przestrzegania przepisów art. 22, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.
7. Zamawiający ze swej strony upoważnia do kontaktów z Wykonawcą osobę /osoby:
.....
8. Wykonawca ze swej strony upoważnia do kontaktów z Zamawiającym osobę /osoby:
.....
9. Istnieje możliwość dokonania zmiany Kierownika budowy jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego.
10. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 5, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

§14

Podwykonawstwo

1. Dopuszcza się, aby roboty specjalistyczne, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania techniczno-organizacyjnego, były wykonywane przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
3. Do robót budowlanych realizowanych przez Podwykonawców zatrudnionych przez Wykonawcę będą miały zastosowanie przepisy art. 647¹ §5 Kodeksu cywilnego.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemny projekt umowy z Podwykonawcą. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w tym projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy Wykonawcy z Podwykonawcą robót budowlanych.
5. Wartość robót wykonywanych przez podwykonawców nie może być większa od ceny robót wynikających z formularza ofertowego Wykonawcy.
6. Podwykonawcy przy realizacji powierzonych im zadań są zobowiązani do stosowania obowiązujących przepisów i norm zawartych w szczególności w prawie budowlanym oraz innych aktach prawnych.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli realizuje powierzone mu roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany podwykonawców w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
8. Podzlecenie podwykonawcom robót nie wymienionych w Formularzu oferty przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy może nastąpić za pisemną zgodą Zamawiającego i o ile nie zmieni to warunków umowy.
9. Po zakończeniu realizacji każdej umowy z Podwykonawcą, Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające płatność na rzecz Podwykonawcy lub pisemne oświadczenie potwierdzone przez Podwykonawcę robót budowlanych, że płatności z tytułu umowy zawartej z Podwykonawcą zostały przez Wykonawcę zrealizowane.
10. Po zakończeniu robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, Wykonawca na wniosek Zamawiającego dodatkowo przedłoży zbiorczą pisemną informację o stanie jego rozliczeń z Podwykonawcami, ze szczególnym uwzględnieniem kwot, które pozostały jeszcze do zafakturowania przez Podwykonawców i do zapłacenia przez Wykonawcę wraz ze wskazaniem terminów tych płatności.

§15.

Rozliczenie umowy

1. Strony postanawiają, że Zamawiający rozliczać będzie daną część przedmiotu umowy, wynikającą z harmonogramu rzeczowo finansowego, fakturami częściowymi VAT, przekazanymi Zamawiającemu niezwłocznie po każdorazowym dokonaniu odbioru danej części robót, w ciągu do 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT Zamawiającemu, przelewem na konto bankowe Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4 niniejszego paragrafu.
2. Rozliczenie za daną część przedmiotu umowy (skończonego elementu rozliczeniowego wykazanego w harmonogramie, nastąpi jedną fakturą VAT po zakończeniu danej części robót i ich odbiorze przez Zamawiającego na podstawie bezusterkowego „Protokołu odbioru robót nr”, przy czym rozliczenia ostatniej faktury VAT, tj. faktury końcowej – rozliczeniowej obejmującej nie mniej jak 20 % ceny umownej, nastąpi po ostatecznym zakończeniu wszystkich robót objętych przedmiotem umowy i ich odbiorze przez Zamawiającego na podstawie bezusterkowego „Protokołu odbioru końcowego”. Każda faktura winna zawierać wykaz wykonanych prac w danej części, zgodnie z pracami wskazanymi w protokole odbioru sporządzonym na podstawie harmonogramu rzeczowo finansowego.
3. Termin zapłaty każdej z faktur uważa się za dotrzymany, jeśli data przelewu środków z konta Zamawiającego mieści się w terminie płatności. Każdorazowo w przypadku zwłoki w zapłacie danej faktury VAT, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
4. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu danej części przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy każdym odbiorze robót, wartość faktury VAT (faktury końcowej – rozliczeniowej) zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, określonych w §17 umowy.
5. Warunkiem zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia za daną część robót jest przekazanie Zamawiającemu potwierdzonego przez podwykonawców, zestawienia faktur, zawierających kwoty, wystawionych Wykonawcy za wykonane przez nich roboty, wraz z pisemnym oświadczeniem podwykonawcy iż został on zaspokojony w całości z tytułu zrealizowania robót objętych zafakturowanym zakresem.

§16.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem niniejszej umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, służące pokryciu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny ofertowej brutto (§3 ust. 1 umowy) od całości wartości przedmiotu zamówienia, co stanowi wartość zł. (słownie:) w formie:
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniężnej,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej gwarancji.
4. Gwarancja , o której mowa w pkt. 28.5SIWZ winna zawierać następujące elementy:
 - 4.1. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
 - 4.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 4.3. kwotę gwarancji,
 - 4.4. termin ważności gwarancji,
 - 4.5. zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:
 - 4.5.1. niewykonania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a leżących po stronie wykonawcy,
 - 4.5.2. nienależytego wykonania umowy
5. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.

6. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie Wykonawca.
7. Postanowienia o których mowa w pkt. od 28.5 do 28.8 SIWZ odnoszą się również do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Powiatowy Zespół Szpitali 56-400 Oleśnica ul. Armii Krajowej 1 konto nr 60144011560000000000799378 z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy - do postępowania nr
W przypadku pozostałych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (innych niż pieniężna) oryginał dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego.
9. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
10. W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:
 - 10.1. 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę robót budowlanych i przejęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych na podstawie protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy,
 - 10.2. 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego
12. W przypadku nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie, w tym wniesione w pieniądzu wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń, także z tytułu rękojmi.
13. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.

§17.

Gwarancja i rękojnia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 60 miesięcy licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Przez przedmiot umowy na potrzeby niniejszego paragrafu należy rozumieć wszystko, co Wykonawca świadczył w celu należytej realizacji postanowień umowy, w tym dostarczone materiały, jak również rezultat wykonanych robót.

3. W przypadku wykrycia w okresie gwarancji lub rękojmi jakichkolwiek wad przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt usunąć wykryte wady. Zamawiający jest całkowicie zwolniony z ponoszenia jakichkolwiek kosztów związanych z usunięciem powstałych wad. W związku z powyższym Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
4. Usuwając wadę Wykonawca zobowiązuje się dokonać tego z najwyższą starannością, według najlepszej woli i wiedzy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, przy równoczesnym użyciu środków, co najmniej takiej samej jakości.
5. Przez środki należy rozumieć wszystko, co jest niezbędne dla usunięcia wykrytej wady, w szczególności surowce, materiały, elementy, w tym części składowe oraz przynależności przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia umownego, uzgodnić z Zamawiającym sposób usunięcia wad przedmiotu umowy oraz uzyskać jego zgodę na zastosowanie proponowanych środków. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę ciężącego na nim obowiązku, Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru usunięcia wady. Wszelkie powstałe w związku z realizacją powyższych obowiązków koszty obciążają w takim wypadku Wykonawcę.
7. Wykonawca zapewni podjęcie naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż do końca drugiego dnia roboczego od momentu zgłoszenia usterki oraz zobowiązuje się do usunięcia wady w terminie 7 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia, chyba że strony zgodnie określą inny termin.
8. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wady przedmiotu umowy w terminie ustalonym w sposób określony w ust. 7 Zamawiający może, niezależnie od naliczenia kary umownej, usunąć wadę lub zlecić usunięcie tej wady osobie trzeciej oraz obciążyć Wykonawcę kosztami poniesionymi z tytułu usunięcia wady bez konieczności uzyskania w tym zakresie upoważnienia sądowego, na co Wykonawca niniejszym udziela zgody.
9. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad, których usunąć się nie da, Zamawiający może obniżyć cenę odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej przedmiotu umowy, jak też rozwiązać umowę zachowując uprawnienie do żądania kar umownych oraz odszkodowania.
10. Z chwilą usunięcia wady przedmiot umowy zostanie objęty nową gwarancją, w wypadku gdy Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych dla Zamawiającego napraw rzeczy objętej gwarancją. W pozostałych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.
11. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami co najmniej równoważnych warunków gwarancji, w tym okresu odpowiedzialności z tytułu gwarancji. W przypadku, gdy Podwykonawca udzielił Wykonawcy gwarancji na warunkach korzystniejszych niż określone w umowie, Wykonawca przenosi takie prawa na Zamawiającego (cesja warunkowa).
12. Strony zgodnie postanawiają, że uprawnienia wynikające z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę mogą być przez Zamawiającego egzekwowane także na podstawie umowy, bez legitymowania się jakimikolwiek innymi dokumentami gwarancji.
13. Wykonawca doręczy Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania odpowiedniego protokołu przedmiotu Umowy, przed jego podpisaniem, kopie dokumentów gwarancji (wraz z warunkami gwarancji), jakie otrzymał od producentów na materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy.
14. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po 3 miesiącach od upływu okresu gwarancji.

§18.

Kary umowne

1. Strony zastrzegają, iż z tytułu nieterminowego lub niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy stosowane będą kary umowne, naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1.1. Z tytułu odstąpienia umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% od całości wartości wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy (§5. ust. 1 umowy), za wyjątkiem okoliczności spowodowanych działaniem siły wyższej uniemożliwiających zakończenie realizacji zamówienia.
 - 1.1.2. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% od całości wartości wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy (§ 5. ust. 1) za każdy dzień zwłoki,
 - 1.1.3. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5% od całości wartości wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy (§ 5. ust. 1) za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 1.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1.2.1. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% od całości wartości wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy (§ 5. ust. 1 umowy), z zastrzeżeniem §20 ust. 2 umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Nie zastosowanie się Wykonawcy do obowiązku usunięcia w wyznaczonym terminie ustalonych wad powstałych z winy Wykonawcy, spowoduje usunięcie ich przez Zamawiającego na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

§19.

Odbiór robót budowlanych

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy będzie dokonany odbiorami częściowymi oraz odbiorem końcowym robót po zakończeniu całości przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem rzeczowo finansowym.
2. Strony ustalają następujący tryb odbioru przedmiotu umowy:
 - 2.1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru odpowiednio częściowego lub końcowego będzie część lub całość przedmiot umowy,
 - 2.2. Gotowość do odbioru Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu na nie mniej niż 5 dni przed zakończeniem części lub całości przedmiotu umowy. Potwierdzenia gotowości do odbioru Inspektor Nadzoru dokona w terminie do 3 dni,
 - 2.3. Jeżeli wyznaczony w tym celu Inspektor Nadzoru uzna, że przedmiot umowy lub jego część został wykonany, Zamawiający powoła komisję, która w terminie do 7 dni przystąpi do odbioru.
 - 2.4. Jeżeli wyznaczony w tym celu Inspektor Nadzoru uzna, że przedmiot umowy nie został wykonany, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, a zgłoszenie gotowości do odbioru uznaje się za nieważne,
 - 2.5. Jeżeli Komisja w trakcie odbioru stwierdzi wady, usterki, lub braki nadające się do usunięcia, bądź Wykonawca nie dostarczył wszystkich wymaganych dokumentów, co dalej zwane będzie „brakami”- Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru robót, a

- Wykonawca po usunięciu braków powinien jeszcze raz dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru. Wykonawca musi usunąć braki w terminie nie dłuższym niż określony w §4 ust.1 umowy pod rygorem rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy,
- 2.6. Nie usunięcie braków w określonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym jednak niż wskazany w pkt 2.5 niniejszego paragrafu, spowoduje naliczanie kar umownych w wysokości określonej w §18 umowy,
- 2.7. Po przeprowadzeniu czynności odbioru wykonanego bezusterkowo przedmiotu umowy zostanie sporządzony i podpisany odpowiedni protokół odbioru,
- 2.8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia to:
- 2.8.1. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie (§5 ust.1 umowy),
- 2.8.2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może rozwiązać umowę lub żądać wykonania przedmiotu odbioru, lub jego części po raz drugi.
3. Zamawiający w ramach przysługującej rękojmi rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji, raz do roku wyznaczy termin na protokółarne stwierdzenie usunięcia wad za ten okres oraz po upływie ustalonego w umowie terminu gwarancji i rękojmi wyznacza pogwarancyjny odbiór ostateczny mający na celu ustalenie stanu wykonywanych robót i usunięcia wad okresu gwarancji.
4. W dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
- 4.1. dokument dotyczący udzielonej gwarancji jakości, o której mowa w §17 umowy,
- 4.2. dokumentację powykonawczą, o której mowa w §8 ust. 1 pkt 1.14 umowy.

§20.

Warunki odstąpienia od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w okolicznościach wymienionych w treści tytułu XV i XVI Kodeksu Cywilnego.
2. Dodatkowo Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 3.1. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3.2. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, z podaniem ostatecznego terminu rozpoczęcia lub kontynuowania robót,
 - 3.3. Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
4. Ponadto Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
 - 4.1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - 4.2. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury końcowej (rozliczeniowej) mimo dodatkowego wezwania do zapłaty w terminie do 30 dni od upływu terminu na zapłatę faktury, określonego w umowie,

4.3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§21.

1. Zamawiający ma prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w przypadku gdy wystąpi chociaż jedna z następujących sytuacji:

1.1. Wykonawca przekazał umowę lub jakiegokolwiek wynikające z niego prawa lub udział w nim osobie trzeciej, z naruszeniem postanowień umowy;

1.2. Wykonawca wykonuje swoje zobowiązania wynikające z umowy z naruszeniem postanowień umowy, obowiązujących przepisów prawa lub właściwych decyzji administracyjnych, pozwoleń, uzgodnień i innych aktów wymaganych w związku z realizacją umowy;

1.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest w ważne lub skuteczne, chociażby częściowo, a Wykonawca we wzajemnie uzgodnionym terminie nie dostarczy prawidłowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

2. Odstąpienie od umowy, z sytuacji opisanej pkt. 1 nastąpi po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia tych naruszeń w terminie 14 od daty doręczenia wezwania, pod rygorem złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

3. Wezwanie do usunięcia naruszeń oraz oświadczenie o odstąpieniu od umowy, o którym mowa w pkt. 2 winny być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Po otrzymaniu od Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca bezpośrednio po upływie 7 dni od daty doręczenia tego oświadczenia:

4.1. wstrzyma dalszą realizację umowy, poza dostawami, robotami budowlanymi czy usługami określonymi przez Zamawiającego w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy, koniecznymi dla zabezpieczenia przedmiotu umowy;

4.2. wycofa swoich pracowników przebywających na terenie budowy, stosownie do fazy realizacji umowy;

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający może zakończyć realizację przedmiotu umowy we własnym zakresie lub zatrudniając osobę trzecią.

5.1. W wyniku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający kończąc sam (lub zatrudniając osobę trzecią) realizację umowy, ustali koszt niezbędnych dostaw, robót budowlanych i usług, w oparciu o najkorzystniejsze ceny uzyskane w drodze rozeznania rynku.

5.2. Jeżeli sumy już zapłacone Wykonawcy plus koszt niezbędnych dostaw, robót budowlanych i usług realizowane przez Zamawiającego we własnym zakresie przekraczają wynagrodzenie Wykonawcy brutto - Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu tę różnicę w terminie 21 dni od daty otrzymania od Zamawiającego faktury wraz ze dokumentami udowadniającymi poniesione przez Zamawiającego koszty. Za datę zwrotu uznaje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodów określonych w pkt. 1 niniejszego paragrafu, nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych oraz odszkodowania uzupełniającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

§22.

1. W niniejszej umowie „siła wyższa” oznacza (niezależnie od Stron umowy) takie przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych, np.:
 - 1.1. nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojny, stan wyjątkowy, inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje, terroryzm);
 - 1.2. promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;
 - 1.3. działania sił przyrody, w tym między innymi klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne, ogłoszone zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia klęski żywiołowej.
 - 1.4. Strajki Generalne (w całym kraju).
2. Za Siłę Wyższą nie będą uznane strajki umiejscowione jedynie w Zakładach Wykonawcy oraz trudności w otrzymaniu surowców i materiałów oraz brak personelu produkcyjnego.
3. Wystąpienie i zakończenie wydarzeń spowodowanych siłą wyższą, zostanie zakomunikowane w formie pisemnej drugiej Stronie niezwłocznie po jej wystąpieniu.
4. Strona, po której zaistniała siła wyższa przedstawi dokumenty i wyjaśnienia, że siła wyższa miała istotny wpływ na realizację jej zobowiązań umownych.
5. Wydarzenie uznane za siłę wyższą przez jedną ze Stron nie zostanie przyjęte, jako takie przez drugą Stronę, jeżeli nie wystąpi zawiadomienie według punktów 3 i 4 niniejszego paragrafu.
6. Wystąpienie siły wyższej i poinformowanie o tym Strony drugiej ściśle według punktów 3 i 4 niniejszego paragrafu, prolonguje warunki i terminy wykonania zobowiązań umownych o czas trwania siły wyższej oraz jej udokumentowanych konsekwencji.
7. Każda ze Stron wykaże należyta staranność w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia siły wyższej.
8. Po wystąpieniu siły wyższej Wykonawca będzie starał się kontynuować wykonywanie swoich zobowiązań umownych w takim stopniu, w jakim będzie to w rozsądnych granicach wykonalne. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o krokach, które zamierza podjąć, włącznie z takimi alternatywnymi metodami realizacji, jakie nie zostaną uniemożliwione przez siłę wyższą.
9. Najpóźniej w ciągu 5 dni od zaistnienia siły wyższej Strony spotkają się w celu uzgodnienia wzajemnych działań minimalizujących negatywne skutki działania siły wyższej.
10. Za opóźnienia wynikłe ze zdarzeń spowodowanych siłą wyższą żadna ze Stron nie może żądać odszkodowania, kar umownych, rekompensaty lub udziału w naprawie szkód.
11. Czas trwania siły wyższej i usuwania jej skutków, które stanowią uzasadnioną przeszkodę jest czasem zawieszenia realizacji umowy.
12. Jeżeli zawieszenie trwa dłużej niż 90 dni, tj. jeżeli okoliczności siły wyższej trwają przez okres dłuższy niż 90 dni i jeżeli nie osiągnięto w tej kwestii stosownego porozumienia, to niezależnie od tego, że Wykonawca może mieć z tego powodu przyznane przedłużenie czasu wykonania zobowiązań umownych, to każda ze Stron ma prawo wystosowania do Strony drugiej Powiadomienia o możliwości rozwiązania umowy.
13. Jeżeli w ciągu 30 dni od daty Powiadomienia o możliwości rozwiązania umowy, siła wyższa nadal się utrzymuje - umowa ulega rozwiązaniu w 10-tym dniu od daty Powiadomienia.

14. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana z powodu siły wyższej zgodnie z pkt. 12 niniejszego paragrafu, Strony spotkają się niezwłocznie, tj. w terminie do 3 dni roboczych, celem uzgodnienia rzeczowo-finansowego rozliczenia umowy.

15. Rozliczenie umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od daty jego rozwiązania. Podstawą rozliczenia umowy będzie Protokół określający zaawansowanie Dostaw, Robót Budowlanych i Usług wraz ze stosownymi załącznikami, potwierdzającymi stopień realizacji umowy, poniesione koszty itp.

§23.

Zmiany do umowy

1. Zamawiający nie przewiduje wprowadzenia zmian w zawartej umowie z wyjątkiem przypadków niemożliwych do przewidzenia opisanych poniżej.

2. Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Uzgodnienia w tym zakresie wymagają dla swej ważności zatwierdzenia przez Zamawiającego, a zmiana umowy może nastąpić jedynie na piśmie pod rygorem nieważności w formie aneksu

3. Zamawiający zgodnie z art.144 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. W przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wystąpienia.

3.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu umowy w zakresie:

3.1.1. Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:

- klęski żywiołowe,
- warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów.

3.1.2. Zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności:

- niewypały i niewybuchy,
- wykopaliska archeologiczne - nie przewidywane w SIWZ,
- odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne - nie dotyczy
- odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych.

3.1.3. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

- wstrzymanie robót przez Zamawiającego, nie zawinione przez Wykonawcę.
- konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.

3.1.4. Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:

- przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.,

- odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień.

3.1.5. Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożnością prowadzenia prac. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 3.1.1. – 3.1.5. termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

3.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany sposobu spełnienia świadczenia w zakresie:

3.2.1. Zmiany technologiczne, w szczególności:

3.2.1.1. konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia,

3.2.1.2. odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,

3.2.1.3. odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,

3.2.1.4. konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

3.2.2. Zmiany, o których mowa w pkt. 3.2.1.1. - 3.2.1.3. mogą być wprowadzane w sytuacjach, odpowiadających przesłankom do udzielenia zamówień dodatkowych, oraz w innych sytuacjach. Zmiany wskazane w pkt. 3.2.1.4. będą wprowadzane wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania oraz terminu realizacji.

3.3. Zmiana kierownictwa budowy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, a także SIWZ, będzie wymagała również akceptacji Zamawiającego. W przypadku zmiany personelu Wykonawcy lub Zamawiającego nie jest wymagana zmiana umowy.

3.4. Pozostałe zmiany:

- Zmiana obowiązującej stawki VAT:

- jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę,

- jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez Wykonawcę,

- Rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

- Kolizja z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji.

3.5. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

3.6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3.7. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych:

3.7.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),

3.7.2. zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami,

3.8. Warunki wprowadzenia zmian do umowy:

- zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron umowy,

- zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

- zmiana nie może spowodować wykroczenia roboty budowlanej poza przedmiot zamówienia

- opisany w SIWZ i musi być zgodna z obowiązującym prawem,
- w przypadku wydłużenia terminu wykonania zamówienia, zmiana wchodzi w życie pod warunkiem przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiający przewiduje następujący zakres zmian w umowie, które będą mogły być wprowadzone w formie aneksu:
- 4.1. Wszystkie wartości netto określone przez Wykonawcę są ustalone na okres ważności umowy i nie wzrosną. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w przypadku, gdy wartości netto przedmiotu umowy obniżą się, przy czym konsekwencje rachunkowe stosuje się odpowiednio.
- 4.2. Urzędowa zmiana stawek podatku VAT obowiązuje z mocy prawa. Zamawiający dopuszcza zmianę zapisów umowy w formie aneksu w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
- 4.3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zmiany będą konieczne i korzystne dla Zamawiającego. Za zmiany korzystne należy uznać wszelkiego rodzaju nowe postanowienia, które wzmacniają pozycję zamawiającego jako wierzyciela z tytułu świadczenia niepieniężnego (np. wydłużenie okresu rękojmi, skrócenie terminu wykonania zamówienia, obniżenie ceny, podwyższenie kar umownych), oraz te zmiany, które prowadzą do wzmocnienia jego pozycji jako dłużnika z tytułu świadczenia pieniężnego (np. wydłużenie terminu zapłaty, obniżenie odsetek za zwłokę, obniżenie wskaźników waloryzacyjnych).
- 4.4. Zamawiający zastrzega sobie wydłużenie terminu umowy, ze względu na okoliczności, o których nie wiedział w dniu ogłoszenia postępowania, powodujące brak możliwości realizacji przedmiotu umowy (np. przejściowy brak finansowania). Termin ten może być zmieniony wolał stron w formie aneksu i może być przedłużony o kolejne 3 miesiące.

§24.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
5. Niniejsza umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia, tj. z chwilą podpisania go przez obie Strony niniejszej umowy.
6. Jeżeli jakieś postanowienie umowy stanie się nieważne, to o ile Strony nie uzgodnią postanowienia zastępczego o skutkach możliwie zbliżonych do oryginalnego, to stosuje się art. 58 § 3 Kodeksu Cywilnego. „Jeżeli nieważnością jest dotknięta tylko część czynności prawnej, czynność pozostaje w mocy co do pozostałych części, chyba że z okoliczności wynika, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością czynność nie zostałaby dokonana”.
7. Podpisując umowę Strony potwierdzają, że:
 - a) umowa jest dla nich w pełni zrozumiała,

- b) nie składają swoich podpisów pod przymusem lub innego rodzaju naciskiem
- c) deklarują dobrą wolę i dołożenie wszelkich starań w celu właściwej realizacji postanowień niniejszej umowy.

§25.

1. Wszystkie spory wynikłe z niniejszej umowy lub powstałe w związku z nią Strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze polubownej. Strony niezwłocznie przystąpią do negocjacji kwestii spornych.
2. Kwestie sporne, które nie zostaną rozwiązane przez Strony w drodze negocjacji, zostaną rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Językiem postępowania jest język polski.
4. Prawem właściwym dla rozstrzygnięć sądu oraz dla zobowiązań wynikających z umowy jest prawo polskie.

§26

Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:

1. Oferta Wykonawcy, określająca szczegółowy zakres robót, termin realizacji, okres udzielonej gwarancji na wykonane roboty, termin płatności i koszt zamówienia, w szczególności Formularz ofertowy Wykonawcy wraz z załącznikami
2. Polisa ubezpieczeniowa, o której mowa w §10 umowy,
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w §16 umowy,
4. Oświadczenie Kierownika budowy o przyjęciu obowiązków,
6. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
7. Harmonogram rzeczowo finansowy realizacji przedsięwzięcia

§27.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

W przypadku wyboru mojej oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr postępowania PN/16/2014 zobowiązuję się podpisać z Zamawiającym umowę wg powyższego wzoru.

.....dnia.....

.....
(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

.....dnia
(Miejscowość)

ZAMAWIAJĄCY:
Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy
ul. Armii Krajowej 1
56-400 Oleśnica

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w trybie art. 24 ust. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na:
Roboty budowlane: Przebudowa części pomieszczeń
oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM”
i remont pomieszczenia dla agregatu próżni centralnej
w szpitalu w Oleśnicy
znak sprawy PN/17/2014

Ja/ My niżej podpisany/i

.....
.....

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ adres wykonawcy)

.....
.....

Oświadczam/y, że wyżej wskazany wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności nie zachodzą w stosunku do wykonawcy okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

.....dnia.....

.....
podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym lub
posiadających pełnomocnictwo

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

.....dnia
(Miejscowość)

ZAMAWIAJĄCY:
Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy
ul. Armii Krajowej 1
56-400 Oleśnica

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w trybie art. 22 ust. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na:
Roboty budowlane: Przebudowa części pomieszczeń
oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM”
i remont pomieszczenia dla agregatu próżni centralnej
w szpitalu w Oleśnicy
znak sprawy PN/17/2014

Ja/My niżej podpisany/i

.....
.....

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ adres wykonawcy)

.....
.....

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907. z późn. zm.) oświadczamy, że spełniam/y
warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa
w art. 22 ust. 1 ustawy PZP dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....dnia.....

.....
podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym lub
posiadających pełnomocnictwo

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

....., dnia
(Miejscowość)

ZAMAWIAJĄCY:
Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy
ul. Armii Krajowej 1
56-400 Oleśnica

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

na potwierdzenie warunku udziału, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2) PZP

w nawiązaniu do przetargu nieograniczonego na:

**Roboty budowlane: Przebudowa części pomieszczeń
oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM”
i remont pomieszczenia dla agregatu próżni centralnej
w szpitalu w Oleśnicy
znak sprawy PN/17/2014**

Dane dotyczące wykonawcy:

Ja/My, niżej podpisany/i

.....

Działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

OŚWIADCZAM/Y, że wykonałem/wykonaliśmy, następujące **ROBOTY BUDOWLANE**:

Inwestor (odbiorca robot budowlanych – nazwa, adres)	Miejsce wykonania robót (miejscowość, adres)	Zakres robót (szczegółowy wykaz robót)	Czas realizacji		Wartość wykonanych robót (brutto) w PLN
			początek (data)	koniec (data)	
01	02	03	04	05	06

OŚWIADCZAM/Y, że nie wykonałem/nie wykonaliśmy, lub nienależycie wykonałem / wykonaliśmy następujące ROBOTY BUDOWLANE:

Inwestor (odbiorca robot budowlanych – nazwa, adres)	Miejsce wykonania robót (miejscowość, adres)	Zakres robót (szczegółowy wykaz robót)	Czas realizacji		Wartość robót (brutto) w PLN
			początek (data)	koniec (data)	
01	02	03	04	05	06

UWAGA – wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wykazu dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, oraz wszelkie roboty tego typu niewykonane lub wykonane nienależycie.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów, o których mowa powyżej.

....., dnia

.....
 Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

....., dnia
(Miejscowość)

ZAMAWIAJĄCY:
Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy
ul. Armii Krajowej 1
56-400 Oleśnica

WYKAZ OSÓB (wzór)

na potwierdzenie warunku udziału, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 3) PZP

w nawiązaniu do przetargu nieograniczonego na:

**Roboty budowlane: Przebudowa części pomieszczeń
oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM”
i remont pomieszczenia dla agregatu próżni centralnej
w szpitalu w Oleśnicy
znak sprawy PN/17/2014**

Dane dotyczące wykonawcy:

Ja/My, niżej podpisany/i

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

L. p.	Imię i nazwisko	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych i doświadczenia . Doświadczenie należy podać na poszczególnych obiektach w układzie miesiąc, rok	Funkcja w realizacji zamówienia	Dysponuje/ będzie dysponował

Do niniejszego zestawienia należy dołączyć:

- pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

....., dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

....., dnia
(Miejscowość)

ZAMAWIAJĄCY:
Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy
ul. Armii Krajowej 1
56-400 Oleśnica

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY (wzór)
na potwierdzenie warunku udziału, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 3) PZP

w nawiązaniu do przetargu nieograniczonego na:
**Roboty budowlane: Przebudowa części pomieszczeń
oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM”
i remont pomieszczenia dla agregatu próżni centralnej
w szpitalu w Oleśnicy
znak sprawy PN/17/2014**

Dane dotyczące wykonawcy:

Ja/My, niżej podpisany/i

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

OŚWIADCZAM/Y, że zgodnie z warunkiem udziału określonym w pkt. 10.1.7. SIWZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane.

....., dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

....., dnia
(Miejscowość)

ZAMAWIAJĄCY:
Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy
ul. Armii Krajowej 1
56-400 Oleśnica

INFORMACJA WYKONAWCY O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ *)
na podstawie art. 26 ust. 2d PZP

w nawiązaniu do przetargu nieograniczonego na:
**Roboty budowlane: Przebudowa części pomieszczeń
oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM”
i remont pomieszczenia dla agregatu próżni centralnej
w szpitalu w Oleśnicy
znak sprawy PN/17/2014**

Dane dotyczące wykonawcy:

Ja/My, niżej podpisany/i

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

Informuję, o tym, **że nie należę do żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

....., dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu.

*) wypełnić, jeżeli dotyczy

UWAGA:

W PRZYPADKU, GDY WYKONAWCA NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ ZOBOWIĄZANY JEST DO ZŁOŻENIA INFORMACJI O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ WYKORZYSTUJĄC ZAŁĄCZNIK 5a

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

....., dnia
(Miejscowość)

ZAMAWIAJĄCY:
Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy
ul. Armii Krajowej 1
56-400 Oleśnica

INFORMACJA WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ *)
na podstawie art. 26 ust. 2d PZP

w nawiązaniu do przetargu nieograniczonego na:
**Roboty budowlane: Przebudowa części pomieszczeń
oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM”
i remont pomieszczenia dla agregatu próżni centralnej
w szpitalu w Oleśnicy**
znak sprawy PN/17/2014

Dane dotyczące wykonawcy:

Ja/My, niżej podpisany/i

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

Informuję, iż nałeże do grupy kapitałowej i składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007r O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.nr 50 poz. 331 z póź. zm), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 .01 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/

LP	NAZWA PODMIOTU	ADRES PODMIOTU
1.		
2.		

....., dnia

.....
podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym lub
posiadających pełnomocnictwo

*) wypełnić, jeżeli dotyczy

UWAGA:

W PRZYPADKU, GDY WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ ZOBOWIĄZANY JEST DO ZŁOŻENIA INFORMACJI O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ WYKORZYSTUJĄC ZAŁĄCZNIK NR 5

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

....., dnia
(Miejscowość)

ZAMAWIAJĄCY:

Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy
ul. Armii Krajowej 1
56-400 Oleśnica

Kosztorys szacunkowy wykonania robót
w nawiązaniu do przetargu nieograniczonego na:
**Roboty budowlane: Przebudowa części pomieszczeń
oddziału wewnętrznego na potrzeby „OIOM”
i remont pomieszczenia dla agregatu próżni centralnej
w szpitalu w Oleśnicy**
znak sprawy PN/17/2014

L.P.	Nazwa	Cena netto /zł/	VAT /zł/		Cena brutto /zł/
			8%	23%	
1	Projekt wykonawczy i powykonawczy				
2	Roboty rozbiórkowe (budowlane i instalacyjne IS i IE) <i>Roboty instalacji sanitarnych</i>				
3	Agregat próżni centralnej				
4	Instalacja gazów medycznych i próżni				
5	Centrala klimatyzacyjna				
6	Agregat chłodniczy				
7	Instalacja wentylacji				
9	Instalacja kanalizacji, wody ciepłej i zimnej				
10	Urządzenia sanitarne <i>Roboty instalacji elektrycznych</i>				
11	UPS z baterią akumulatorów				
12	Rozdzielnice elektryczne				
13	Instalacje elektryczne wraz z pomiarami				
14	Roboty budowlane komplet				
	RAZEM				

Oświadczamy że wyliczona cena kosztorysu szacunkowego jest zgodna z ofertą

....., dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu.