

Oleśnica, dnia 25 sierpień 2015 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**1. ZAMAWIAJĄCY:** Powiatowy Zespół Szpitali  
ul. Armii Krajowej 1  
56-400 Oleśnica

**2.** zaprasza do udziału w postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na dostawę o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

**Przedmiot zamówienia: Dostawa nabiału dla potrzeb kuchni Powiatowego Zespołu Szpitali w Oleśnicy.**

### **Podstawa prawna postępowania:**

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm),zwanej dalej „ustawą”, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Znak sprawy: PN/16/2015

**Zatwierdzam:**

**Dyrektor PZS z siedzibą w Oleśnicy**

**Oleśnica, sierpień 2015**

### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa nabiału dla potrzeb kuchni Powiatowego Zespołu Szpitali w Oleśnicy.

CPV: 15500000-3 produkty mleczarskie, 15512000-0 śmietana, , 15511100-4 mleko pasteryzowane, 15530000-2 masło, 15431100-9 margaryna, 15542100-0 ser twarogowy, 15551300-8 jogurt, 15540000-5 produkty serowarskie, 15544000-3 ser twardy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 2 do SIWZ.

**4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

**5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w składanej ofercie części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom.**

### **7. Wymagany termin realizacji zamówienia:**

Okres realizacji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji umowy.

Realizacja zamówienia będzie się odbywać wg bieżących potrzeb Zamawiającego.

### **8. Warunki udziału w postępowaniu:**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

### **9. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz musi spełniać wszystkie warunki określone a art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca musi złożyć oświadczenia według wzorów stanowiących załączniki nr 3 i 4 do SIWZ oraz dokumenty wymienione w punkcie 10 a), b).

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie wg kryterium spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca w/w warunki spełnił. Niespełnienie któregoś z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem postanowień art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **10. Dokumenty i oświadczenia stanowiące podstawę do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda od Wykonawców:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ

oraz

listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 lub oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej (w przypadku braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, stosowne oświadczenie jest zawarte w punkcie XI załącznika nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy)

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

c) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ

**10.1** Od Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający żąda:

1. zamiast dokumentów wymienionych w punkcie 10 b) Zamawiający żąda dokumentów wystawionych w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzających odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokument, o którym mowa w punkcie 10.1.1 a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w punkcie 10.1.1 a) zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**10.2** Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 10 SIWZ.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

a) dokumentów dotyczących w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu

- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia

- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem

- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów:

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ

oraz

listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5 lub oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**10.3** Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i potwierdzających, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Nie złożenie jakiegokolwiek z ww. dokumentów lub złożenie dokumentu zawierającego błąd, spowoduje odpowiednio wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.

#### **11. Oferta musi również zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:**

- a) wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (załączniki nr 2 do SIWZ)
- b) w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika, do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona notarialnie
- c) jeżeli odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru, do oferty należy dołączyć dokument, z którego będzie wynikało, że osoba, która podpisała ofertę jest upoważniona do reprezentowania firmy
- d) oświadczenie, iż Wykonawca dysponuje środkiem transportu, spełniającym wymagania określone w Rozporządzeniu (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U. L 139 z 30.4.2004, str. 1)– (załącznik nr 6 do SIWZ)
- e) oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. jedn. Dz.U. z 2015 r., poz. 594) w szczególności podleganiu stałemu nadzorowi właściwego miejscowo organu Inspekcji Sanitarnej lub Weterynaryjnej (załącznik nr 7 do SIWZ)
- f) oświadczenie, iż zaoferowane artykuły są wyprodukowane zgodnie z Polską Normą (załącznik nr 8 do SIWZ)

**12.** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne, są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

- Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

- Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i odpowiednio oznaczone napisem: tajemnica przedsiębiorstwa.

**Uwaga:**

- Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy, skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 96 ust. 4 ustawy).

**13. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawca przekazują pisemnie.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawca przekazują pisemnie pod adres: Powiatowy Zespół Szpitali, 56-400 Oleśnica, ul. Armii Krajowej 1. Zamawiający dopuszcza również przekaz dokumentów oraz informacji faksem pod numer (071) 77 67 307 i drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@pzsolesnica.pl

W przypadku uzupełnienia dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Zamawiający wymaga złożenia oryginałów dokumentów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

Zgłaszający zapytanie zobowiązany jest podać na piśmie adres e-mail, na który Zamawiający będzie przysyłał odpowiedzi. Zamawiający na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, żąda niezwłocznego potwierdzenia faksem lub na podany adres e-mail faktu otrzymania przez Wykonawcę oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania, związane z prowadzonym postępowaniem, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, które wpłyną do końca dnia 29.08.2015 r. nie pozostaną bez odpowiedzi.

Informacje będą udzielane w godz. 8.00-15.00 z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest mgr Dorota Bednarska.

Nie udziela się żadnych informacji ustnych i telefonicznych oraz wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

**14. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz inne materiały informacyjne w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmiot występujący wspólnie więcej niż jednej oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

6. Wszystkie zapisane strony oferty wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, tj. wymienionych w odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, które musi być dołączone do oferty.
7. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona notarialnie.
8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
9. Wszelkie ewentualne poprawki/korekty w ofercie i załącznikach do oferty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub osobę upoważnioną.
10. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ pierwszeństwo mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych do ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **15. Oferta wspólna:**

W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- a) W przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, w myśl art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- b) Oferta musi być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika
- c) Upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty.
- d) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- e) Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w punkcie 10 a), b) składa osobno każdy z Wykonawców, natomiast oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy składają wspólnie, tj. pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę.
- f) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- g) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 15 ppkt a) – h).
- h) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa konsorcjum powinna zawierać co najmniej: zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres realizacji zamówienia.

#### **16. Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium.**

#### **17. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.**

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **18. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:**

56-400 Oleśnica ul. Armii Krajowej 1, pokój 9 do dnia 02.09.2015 r., do godz. 9<sup>00</sup>.

Na kopercie należy umieścić zapis: „**Przetarg nieograniczony na dostawę nabiału dla potrzeb kuchni dla PZS w Oleśnicy.**” **Nie otwierać przed dniem: 02.09.2015 r. godz. 9:30**” oraz nazwę i adres Wykonawcy.

**Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian, musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”. Oferta złożona po terminie, zostanie zwrócona Wykonawcy. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób, będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA”, zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty. Każda zapisana strona zmiany lub wycofania oferty musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

**19. Otwarcie ofert nastąpi dnia 02.09.2015 r. o godz. 9:30 w siedzibie Zamawiającego w Powiatowym Zespole Szpitali z siedzibą w Oleśnicy ul. Armii Krajowej 1, pok. 7 piętro IV.**

Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

**20. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

Ceną oferty jest oferowana wartość brutto pakietu. Wartość brutto powinna zawierać wszelkie elementy, składające się na całkowity koszt, a w szczególności: cenę netto, podatek VAT, cło, koszty dostawy, ubezpieczenia w transporcie, ewentualne upusty i rabaty. Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, do dwóch miejsc po przecinku

**21. Wymagany termin płatności: płatność w okresach miesięcznych - 60 dni od dnia otrzymania faktury.**

**22. Kryteria oceny ofert:**

cena – 100%

**23. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów, zostanie dokonana wg następujących zasad:**

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Wg kryterium cena (waga kryterium = 100%)

$$Wc = \frac{\text{Cena min.}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100\%$$

Wc – ilość punktów oferty w kryterium cena

Cena min. – cena najniższa spośród ważnych ofert

W toku oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień, dotyczących treści złożonej oferty. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

**24. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.**

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

**25. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**26. Wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów, są zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w części zatytułowanej projekt umowy.**

**27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 181 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtórzy czynność, albo dokona czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

W załączeniu:

- a) załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- b) załączniki nr 2 – formularz asortymentowo-cenowy
- c) załącznik nr 3 – oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
- d) załącznik nr 4 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- e) załącznik nr 5 - wzór umowy
- f) załącznik nr 6 – oświadczenie o dysponowaniu środkiem transportu, spełniającym wymagania określone w Rozporządzeniu (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U. L 139 z 30.4.2004, str. 1)
- g) załącznik nr 7 – oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. jedn. Dz.U. z 2015 r., poz. 594) oraz podleganiu stałemu nadzorowi właściwego miejscowo organu Inspekcji Sanitarnej / Weterynaryjnej.
- h) załącznik nr 8 – oświadczenie że zaoferowane artykuły są wyprodukowane zgodnie z Polską Normą

.....

....., dnia .....

/ pieczęćka firmowa/

**FORMULARZ OFERTOWY****I. DANE WYKONAWCY:**

1. Pełna nazwa.

.....

2. Adres Wykonawcy

.....

3. Adres e-mail

.....

**II. PRZEDMIOT OFERTY:**

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego, ogłoszonego przez Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy na dostawę nabiału dla potrzeb kuchni dla Powiatowego Zespołu Szpitali w Oleśnicy. Znak sprawy: PN/16/2015.

Oferujemy:

a) dostawę nabiału określonego w Pakiecie nr 1 o wartości brutto ..... zł. wg cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do SIWZ

III. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

IV. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z obowiązkami Wykonawcy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.

V. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

VI. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

VII. Przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy przez okres 12 miesięcy, licząc od daty rozpoczęcia realizacji umowy.

VIII. Zobowiązujemy się do dostawy asortymentu własnym transportem i na własny koszt wg bieżących potrzeb Zamawiającego w terminie podanym w §3 umowy.

IX. Oświadczamy, że oferowany przedmiot umowy posiada stosowne atesty i certyfikaty.

X. Oświadczamy, że:

powierzmy podwykonawcom wykonanie następującego zakresu zamówienia: \*

.....  
 \*(dotyczy tylko Wykonawców, którzy powierzą część zadania podwykonawcom)

XI. Oświadczamy, że nie przynależymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*\*

\*\* (dotyczy tylko Wykonawców, którzy nie przynależą do tej samej grupy kapitałowej)

XII. Potwierdzamy związanie niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

XIII. Oferujemy okres płatności wynoszący 60 dni licząc od daty otrzymania faktury, po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia .

.....  
 /podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy/

L.p.	Nazwa towaru	Ilość na 12 m-cy	Jednostka miary	Opis	Cena jednostkowa brutto wg jednostki miary	VAT %	Wartość brutto(ilość na 12 m-cy x cena jednostkowa brutto)
1	Mleko pasteryzowane 1,5% lub 2%	15000	Litr	Worek foliowy 5 l			
2	Ser żółty twardy	130	kg	Typu Edamski opakowanie 2 kg			
3	Ser biały (twaróg półtłusty)	2300	kg	Pakowany w pergaminie po 1 kg			
4	Ser topiony	150	kg	Opakowanie zbiorcze 10 sztuk x 100 g			
5	Jogurty smakowe typu gratka	5000	Szt.	Kubek 115g			
6	Jogurt naturalny	1500	Szt.	Kubek 180g			
7	Śmietana kwaśna 12%	250	Szt.	Kubek 380 ml			
8	Margaryna mleczna do smażenia	1800	Szt.	Kostka 250 g 80% zawartość tłuszczu			
9	Margaryna o zawartości trzech czwartych tłuszczu do smarowania pieczywa	6000	Szt.	Kostka 250 g typu „śniadaniowa klasyczna firmy BIELMAR” o zawartości 60% tłuszczu(składniki: oleje roślinne-rzepakowy i słonecznikowy w zmiennych proporcjach woda tłuszcze roślinne-rzepakowy częściowo uwodniony, tłuszcz na bazie oleju palmowego .			
10	Śmietana słodka 15% lub 18%	4000	Szt.	Kubek 200 ml			
RAZEM:							

.....  
 /podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy/

.....  
(pieczęćka firmowa)

.....  
(data)

Zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych (t.jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm) składam niniejsze oświadczenie:

Oświadczam, że firma którą reprezentuję / której jestem właścicielem, nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, który stanowi, że wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie, albo wypowiedzenie umowy odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa ,lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
11. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w

art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

12. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4.
13. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz.U. z 2015 r., poz.184 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

.....  
(pieczęćka firmowa)

.....  
(data)

Zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm) składam niniejsze oświadczenie:

Oświadczam, że firma którą reprezentuję / której jestem właścicielem:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiada wiedzę i doświadczenie
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

wzór umowy

UMOWA Nr PN/...../2015  
zawarta w dniu ..... . 2015 r.

Zamawiający: POWIATOWY ZESPÓŁ SZPITALI  
ul. Armii Krajowej 1  
56-400 Oleśnica

reprezentowany przez:

- Dyrektora - Liliannę Głowacką
- Głównego Księgowego - Teresę Annę Rogalską

**Wykonawca:**

reprezentowany przez:

- .....
- .....

Podstawą prawną zawarcia niniejszej umowy, jest wynik postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, znak sprawy: PN/16/2015, przeprowadzonego w oparciu o ustawę Prawo Zamówień Publicznych.

§1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa asortymentu, którego szczegółową specyfikację stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta przetargowa wraz z załącznikami.
3. Ilości asortymentu określone w umowie są wielkościami szacunkowymi. Rzeczywiste ilości przedmiotu umowy wynikać będą z zamówień składanych przez Zamawiającego przez okres trwania umowy.

§2.

1. Ceną umowy są oferowane ceny jednostkowe brutto asortymentu objętego umową określone w załączniku nr 1 do umowy – Formularz asortymentowo-cenowy.
2. Maksymalną wartość umowy stanowi kwota:  
brutto ..... zł  
słownie:
3. Ceny jednostkowe netto dostarczanego asortymentu nie mogą ulec zmianie przez cały okres trwania umowy. Zamawiający dopuszcza zmianę cen brutto jedynie w przypadku zmiany stawek podatku VAT. Zmiana cen towarów następuje na wniosek Wykonawcy w Formie aneksu do umowy.
4. Termin wykonania zamówienia wynosi 12 miesięcy licząc od daty podpisania niniejszej umowy.

§3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostaw nabiału codziennie od poniedziałku do soboty na koszt własny bezpośrednio do magazynu kuchni Zamawiającego mieszczącego się w budynku Szpitala przy ul. Oleśnickiej 25 w Sycowie.
2. Wykonawca realizuje zamówienia składane przez Zamawiającego telefonicznie na dany dzień tygodnia z 2-dniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do tzw. dostaw interwencyjnych realizowanych w ciągu dnia.
4. Dostawy będą realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno- higienicznymi. Środki transportu do przewozu towaru oraz opakowania muszą spełniać wymagania określone odrębnymi przepisami.

5. Reklamacje Zamawiającego dotyczące jakości dostarczanego asortymentu Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć w ciągu 3 dni od daty ich zgłoszenia.
6. Koszt reklamacji obciąża Wykonawcę.
7. Zamawiający przy odbiorze partii towaru dokonuje sprawdzenia zgodności pod względem ilościowym z fakturą. Zgłoszenie przez Zamawiającego reklamacji ilościowej jest równoznaczne z niedostarczeniem danej partii towaru.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dostarczenie żywności nieprzydatnej do spożycia, szkodliwej dla zdrowia lub życia człowieka.

#### § 4.

1. W przypadku niewyczerpania przez Zamawiającego w okresie trwania umowy pełnego asortymentu i ilości przedmiotu umowy, Wykonawca nie będzie rościł żadnych żądań wobec Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zamawianych ilości w ramach asortymentu objętego umową, przy nieprzekroczeniu wartości umowy.
3. W razie niedostarczenia partii towaru przez Wykonawcę w umówionym terminach wskazanych w §3 niniejszej umowy lub w ilości mniejszej niż zamówiona albo dostarczenia towaru złej jakości Zamawiający może zakupić te towary od innego podmiotu w ramach tzw. zakupów interwencyjnych. Wykonawca pokrywa różnicę między ceną jednostkową towaru zakupionego u innego Wykonawcy, a ceną jednostkową towaru określoną w formularzu asortymentowo – cenowym oraz ponosi koszty zakupu interwencyjnego.

#### § 5

1. Należność za zrealizowane dostawy Zamawiający przekaże na konto Wykonawcy przelewem w terminie do 60 dni, licząc od daty otrzymania faktury.
2. Ustala się następujące okresy rozliczeniowe: od 1 do 15 dnia miesiąca i od 16 dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca.
3. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
5. Zamawiający upoważnia wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
6. Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy przysługują odsetki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 403)

#### § 6.

1. Strony ustalają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kary umownej w następujących wypadkach i wysokościach:
  1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za opóźnienie w dostawie zamówionej ilości partii towaru w terminie uzgodnionym w trybie § 3 ust. 1, 2, 3 w wysokości 1% niezrealizowanej wartości zamówionej ilości towaru za każdy dzień opóźnienia
    - b) za dostarczenie partii towaru niezgodnie z wielkością zamówienia w wysokości 10% wartości partii towarów określonej zamówieniem.
    - c) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 7.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca:
  - a) bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie lub je przerwał i nie kontynuuje ich przez okres jednego tygodnia,
  - b) realizuje usługę dotyczącą przedmiotu zamówienia niezgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - c) wszczęcia postępowania upadłościowego lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
  - d) likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy dla swej ważności wymaga formy pisemnej i może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie na drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory wynikłe z wykonania umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy Zamawiającemu.

§ 9.

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem § 9 ust. 3 niniejszej umowy.
3. Z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i strony postanawiają, że jedyna dopuszczalna zmiana warunków umowy może dotyczyć:
  - a) ceny w części dotyczącej zmiany stawki podatku VAT w przypadku urzędowej zmiany podatku VAT,
  - b) wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa
  - c) zmiany dostarczanych produktów w przypadku zaprzestania ich wytwarzania lub dystrybucji. Warunkiem takiej zmiany jest dostarczenie produktów nie gorszych niż dostarczane dotychczas
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 i 3 jest nieważna.

§ 10.

1. Na podstawie art. 54 pkt 5 ustawy o działalności leczniczej, Wykonawca nie może przenieść wierzitelności, wynikającej z niniejszej umowy na stronę trzecią bez pisemnej zgody wyrażonej przez podmiot tworzący, czyli Powiat Oleśnicki.
2. Czynności prawne dokonane z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.

§ 11.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

/ pieczęć firmowa/

miejsowość , dnia.....

### **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że firma którą reprezentuję / której jestem właścicielem dysponuje środkiem transportu, spełniającym wymagania określone w Rozporządzeniu (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U. L 139 z 30.4.2004, str. 1).

.....

/podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy/

.....

miejsowość , dnia.....

/ pieczęć firmowa/

### **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że firma którą reprezentuję / której jestem właścicielem spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. jedn. Dz.U. z 2015 r., poz. 594) oraz podlega stałemu nadzorowi właściwego miejscowo organu Inspekcji Sanitarnej / Weterynaryjnej.

.....

/podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy/

.....

/ pieczęć firmowa/

miejsowość , dnia.....

### **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że artykuły zaoferowane przez firmę którą reprezentuję / której jestem właścicielem są wyprodukowane zgodnie z Polską Normą.

.....

/podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy/