

Oleśnica, dnia 12 stycznia 2016 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. ZAMAWIAJĄCY: Powiatowy Zespół Szpitali
ul. Armii Krajowej 1
56-400 Oleśnica

2. zaprasza do udziału w postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na dostawę o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Przedmiot zamówienia: dostawa bielizny operacyjnej, bielizny jednorazowego użytku, pieluchomajtek i siatek do przepukliny dla Powiatowego Zespołu Szpitali w Oleśnicy.

CPV: 39518000-6 bielizna szpitalna
CPV: 33772000-2 jednorazowe wyroby papierowe
CPV: 33140000-3 materiały medyczne

Podstawa prawna postępowania:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm),zwanej dalej „ustawą”, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Znak sprawy: PN/2/2016

Zatwierdzam:

Dyrektor PZS w Oleśnicy

Oleśnica, styczeń 2016

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa bielizny operacyjnej, bielizny jednorazowego użytku, pieluchomajtek i siatek do przepukliny dla Powiatowego Zespołu Szpitali w Oleśnicy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na pakiety.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w składanej ofercie części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom.

7. Wymagany termin realizacji zamówienia:

12 miesiące od daty podpisania umowy. Realizacja zamówienia będzie się odbywać wg bieżących potrzeb Zamawiającego.

8. Warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

9. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz musi spełniać wszystkie warunki określone a art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca musi złożyć oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ oraz dokumenty wymienione w punkcie 10 a), b).

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie wg kryterium spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca w/w warunki spełnił. Niespełnienie któregoś z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem postanowień art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Dokumenty i oświadczenia stanowiące podstawę do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda od Wykonawców:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ

oraz

listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 lub oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej

- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

- c) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ

10.1 Od Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający żąda:

1. zamiast dokumentów wymienionych w punkcie 10 b) Zamawiający żąda dokumentów wystawionych w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzających odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokument, o którym mowa w punkcie 10.1.1 a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w punkcie 10.1.1 a) zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

10.2 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 10 SIWZ.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

a) dokumentów dotyczących w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu

- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia

- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem

- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów:

b) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ

oraz

listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 lub oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej

c) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.3 Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i potwierdzających, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez

oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Nie złożenie jakiegokolwiek z ww. dokumentów lub złożenie dokumentu zawierającego błąd, spowoduje odpowiednio wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.

11. Oferta musi również zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (załącznik nr 2 do SIWZ)
- b) w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika, do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona notarialnie
- c) deklaracje zgodności CE producenta (dotyczy wszystkich klas wyrobu medycznego)
- d) zgłoszenia lub wpisy do Rejestru Wyrobów Medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie do obrotu i używania. Jeżeli oferowany przedmiot zamówienia nie wymaga zgłoszenia lub wpisu do Rejestru Wyrobów Medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie do obrotu i używania, Wykonawca składa stosowne wyjaśnienie.
- e) karty danych technicznych producentów włókien i innych surowców użytych do produkcji wyrobu gotowego potwierdzające wymagane parametry oferowanych wyrobów.
- f) karty badań potwierdzające spełnianie wymogów normy PN-EN 13795 1-3, (jeśli dotyczy).
- h) jeżeli odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru, do oferty należy dołączyć dokument, z którego będzie wynikało, że osoba, która podpisała ofertę jest upoważniona do reprezentowania firmy.

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne, są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

- Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 z późn. zm) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
- Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i odpowiednio oznaczone napisem: tajemnica przedsiębiorstwa.

Uwaga:

- Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy, skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 96 ust. 4 ustawy).

13. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawca przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawca przekazują pisemnie pod adres: Powiatowy Zespół Szpitali, 56-400 Oleśnica, ul. Armii

Krajowej 1. Zamawiający dopuszcza również przekaz dokumentów oraz informacji faksem pod numer (071) 77 67 307 i drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@pzsolesnica.pl

W przypadku uzupełnienia dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Zamawiający wymaga złożenia oryginałów dokumentów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

Zgłaszający zapytanie zobowiązany jest podać na piśmie adres e-mail, na który Zamawiający będzie przysyłał odpowiedzi. Zamawiający na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, żąda niezwłocznego potwierdzenia faksem lub na podany adres e-mail faktu otrzymania przez Wykonawcę oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania, związane z prowadzonym postępowaniem, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, które wpłyną do końca dnia 17.01.2016 r. nie pozostaną bez odpowiedzi.

Informacje będą udzielane w godz. 8.00-15.00 z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz inne materiały informacyjne w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmiot występujący wspólnie więcej niż jednej oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
6. Wszystkie zapisane strony oferty wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, tj. wymienionych w odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, które musi być dołączone do oferty.
7. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona notarialnie.
8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
9. Wszelkie ewentualne poprawki/korekty w ofercie i załącznikach do oferty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub osobę upoważnioną.
10. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ pierwszeństwo mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych do ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. Oferta wspólna:

W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- a) W przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, w myśl art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- b) Oferta musi być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika
- c) Upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty.
- d) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- e) Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w punkcie 10 a), b) składa osobno każdy z Wykonawców, natomiast oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy składają wspólnie, tj. pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę.
- f) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- g) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 15 ppkt a) – h).
- h) Jeżeli podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot – dokumenty dotyczące ubezpieczeń, podatków i opłat muszą być złożone niezależnie przez ten podmiot.
- i) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa konsorcjum powinna zawierać co najmniej: zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres realizacji zamówienia.

16. Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium.

17. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

56-400 Oleśnica ul. Armii Krajowej 1, pokój 9 do dnia 22.01.2016 r., do godz. 9⁰⁰.

Na kopercie należy umieścić zapis: **„Przetarg nieograniczony na dostawę bielizny operacyjnej, bielizny jednorazowego użytku, pieluchomajtek i siatek do przepukliny dla PZS w Oleśnicy.” Nie otwierać przed dniem: 22.01.2016 r. godz. 9:30**” oraz nazwę i adres Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian, musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”. Oferta złożona po terminie, zostanie zwrócona Wykonawcy. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób, będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA”, zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania

zmian, zostaną dołączone do oferty. Każda zapisana strona zmiany lub wycofania oferty musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

19. Otwarcie ofert nastąpi dnia 22.01.2016 r. o godz. 9:30 w siedzibie Zamawiającego w Powiatowym Zespole Szpitali z siedzibą w Oleśnicy ul. Armii Krajowej 1, pok. 7 piętro IV.

Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

20. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Ceną oferty jest oferowana wartość brutto pakietu. Wartość brutto powinna zawierać wszelkie elementy, składające się na całkowity koszt, a w szczególności: cenę netto, podatek VAT, cło, koszty dostawy, ubezpieczenia w transporcie, ewentualne upusty i rabaty. Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, do dwóch miejsc po przecinku

21. Wymagany termin płatności: płatność w okresach miesięcznych - 60 dni od dnia otrzymania faktury.

22. Kryteria oceny ofert:

cena – 95%

termin dostawy – 5%

23. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów, zostanie dokonana wg następujących zasad:

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

1. Wg kryterium cena (waga kryterium = 95%)

Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów za cenę - 95

$$\text{Wartość punktowa ceny} = 95\% \times \frac{\text{Cena min.}}{\text{Cena oferty ocenianej}}$$

Cena min. – cena najniższa spośród ważnych ofert

2. Wg kryterium termin dostawy (waga termin dostawy = 5%)

Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów – 5

$$\text{Wartość punktowa} = 5\% \times \frac{T_{\min}}{\text{Termin oferty ocenianej}}$$

Tmin - najkrótszy termin dostaw spośród ważnych ofert

W toku oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień, dotyczących treści złożonej oferty. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

24. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

25. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

26. Wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów, są zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w części zatytułowanej projekt umowy.

27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 181 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtórzy czynność, albo dokona czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

W załączeniu:

- a) załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- b) załącznik nr 2 – formularz asortymentowo-cenowy
- c) załącznik nr 3 – oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
- d) załącznik nr 4 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- e) załącznik nr 5 - wzór umowy

.....
/ pieczęćka firmowa/

....., dnia

FORMULARZ OFERTOWY

I. DANE WYKONAWCY:

1. Pełna nazwa.

.....
2. Adres Wykonawcy

.....
3. Adres e-mail

II. PRZEDMIOT OFERTY:

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego, ogłoszonego przez Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy na dostawę bielizny operacyjnej, bielizny jednorazowego użytku, pieluchomajtek i siatek do przepukliny dla Powiatowego Zespołu Szpitali w Oleśnicy. Znak sprawy: PN/2/2016.

Oferujemy:

a) dostawę asortymentu określonego w Pakiecie nr 1 o wartości brutto zł. wg cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do SIWZ

b) dostawę asortymentu określonego w Pakiecie nr 2 o wartości brutto zł. wg cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do SIWZ

c) dostawę asortymentu określonego w Pakiecie nr 3 o wartości brutto zł. wg cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do SIWZ

d) dostawę asortymentu określonego w Pakiecie nr 4 o wartości brutto zł. wg cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do SIWZ

e) dostawę asortymentu określonego w Pakiecie nr 5 o wartości brutto zł. wg cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do SIWZ

f) dostawę asortymentu określonego w Pakiecie nr 6 o wartości brutto zł. wg cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do SIWZ

g) dostawę asortymentu określonego w Pakiecie nr 7 o wartości brutto zł. wg cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do SIWZ

- III. Zobowiązujemy się do dostawy asortymentu własnym transportem i na własny koszt wg bieżących potrzeb Zamawiającego w terminie..... dni (max 7 dni) od złożenia zamówienia.
- IV. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
- V. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z obowiązkami Wykonawcy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
- VI. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
- VII. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- VIII. Przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy przez okres 12 miesięcy, licząc od daty podpisania umowy.
- IX. Deklarujemy minimalny okres ważności przedmiotu zamówienia na 12 miesięcy od dnia dostawy.
- X. Oświadczamy, że oferowany przedmiot umowy posiada stosowne atesty i certyfikaty.
- XI. Oświadczamy, że:
powierzmy podwykonawcom wykonanie następującego zakresu zamówienia: *

.....
*(dotyczy tylko Wykonawców, którzy powierzą część zadania podwykonawcom)

- XII. Oświadczamy, że nie przynależymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych**
***(dotyczy tylko Wykonawców, którzy nie przynależą do tej samej grupy kapitałowej)
- XIII. Potwierdzamy związanie niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
- XIV. Oferujemy okres płatności wynoszący 60 dni licząc od daty otrzymania faktury, po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia

.....
/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

formularz asortymentowo – cenowy

Załącznik nr 2 do SIWZ

Pakiet nr 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Rozmiar	Ilość sztuk na 12 m-cy	Producent nr kat	Cena Jednostkowa brutto	Stawka VAT (%)	Wartość brutto
1	serweta operacyjna jałowa, foliowana, jednorazowa, wykonana z 2-warstwowej włókniny polietylenowo-polipropylenowa o gramaturze min. 43g, zabezpieczająca przed przesiąkaniem, antyelektrostatyczna. Spełniająca wymogi normy EN 13795 1-3. Kolor zielony. Na opakowaniu muszą znajdować się 2 samoprzylepne naklejki(metki) z informacjami: indeks wyrobu, LOT, data ważności, identyfikacja wytwórcy.	130x90cm	140				
		75x45cm	1900				
2	serweta operacyjna jałowa, foliowana, jednorazowa, wykonana z 2-warstwowej włókniny polietylenowo-polipropylenowa o gramaturze min. 40g, zabezpieczająca przed przesiąkaniem, z przylepcem, antyelektrostatyczna. Spełniająca wymogi normy EN 13795 1-3. Kolor zielony. Na opakowaniu muszą znajdować się 2 samoprzylepne naklejki(metki) z informacjami: indeks wyrobu, LOT, data ważności, identyfikacja wytwórcy.	40x40cm i otwór 5x5cm z przylepcem	1800				
3	Pokrowiec na nogi pacjenta wykonany z włókniny polipropylenowej o gramaturze min. 35g. Zielony, jałowy. Pakowany po 2 sztuki.	80x120cm	140				
4	Prześcieradło z włókniny polietylenowo-polipropylenowej nieprzemakalnej, jednorazowe, zielone antystatyczne, niejałowe	150x200cm	780				
5	Podkład z włókniny polietylenowo-polipropylenowej, nieprzemakalnej, jednorazowy, zielony, antystatyczny, niejałowy	90x140cm	1850				
RAZEM:							

.....
/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

Pakiet nr 2

Lp.	Przedmiot zamówienia	Rozmiar	Ilość sztuk na 12 m-cy	Producent nr kat	Cena Jednostkowa brutto	Stawka VAT (%)	Wartość brutto
1.	Komplet pościeli jednorazowej, niejałowy, jednorazowego użytku, wykonany z włókniny polipropylenowej	Powłoczka 70x80; poszwa 160x210; prześcieradło 210x150	500				
2.	Ubranie wykonane z włókniny SMS gr. 35g. Nieprześwitujące. Bluza z krótkim rękawem ciętym, posiada wycięcie "V" zakończone obszyciem w kolorze ubrania, 3 kieszenie (2 w dolnej części oraz jedna mniejsza w części górnej). Spodnie z trokami w pasie. Dostępne w 3 kolorach: niebieskim, fioletowym, zielonym. Materiał zgodny z normą 13795, odporność na przenikanie cieczy 25,5 cmH2O	M	200				
		XL	500				
3.	Pakiet opatrunkowy, jałowy z nitką RTG. Wymagana samoprzylepna etykieta z pełną identyfikacją z możliwością wklejenia do dokumentacji szpitalnej.	4szt – serweta 45 x 45cm, 17 nitkowa, 4 warstwowa z nitką RTG; 60 szt – kompres gazowy 7,5 x 7,5cm, 17 nitkowy, 12 warstwowy z nitką RTG	120				
4.	Serweta gazowa, z nitką RTG i tasiemką, jałowa, liczba nitek 17 ,liczba warstw 4 pakowana w opakowanie papier - folia. Liczba sztuk w opakowaniu – 5 Klasa II, reguła 7, wymagane min. 2 etykiety samoprzylepne z pełną identyfikacją produktu.	45 x 45cm	400				
RAZEM:							

.....
/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

Pakiet nr 3

Lp.	Przedmiot zamówienia	Rozmiar	Ilość sztuk na 12 m-cy	Producent nr kat	Cena Jednostkowa brutto	Stawka VAT (%)	Wartość brutto
1	<p>Zestaw uniwersalny</p> <p>Minimalny skład i wymiary:</p> <p>1) Serweta z taśmą lepną 175x175cm, budowa warstwowa, dodatkowe chłonne wzmocnienie w strefie krytycznej, w serwetę wkomponowane organizatory przewodów – 1szt.</p> <p>2) Serweta z taśmą lepną 240x150cm, budowa warstwowa, dodatkowe chłonne wzmocnienie w strefie krytycznej, w serwetę wkomponowane organizatory przewodów – 1szt.</p> <p>3) Serwety z taśmą lepną 75x90cm, budowa warstwowa, dodatkowe chłonne wzmocnienie w strefie krytycznej – 2szt.</p> <p>4) Serweta na stół 150x190cm, warstwa chłonna 75x190cm – 1szt.</p> <p>5) Taśma lepna nieprzepuszczalna elastyczna 9x49cm – 1szt.</p> <p>6) Ręczniki chłonne 18x25cm – 4szt.</p> <p>7) Osłona na stolik Mayo 79x145cm, warstwa chłonna 65x85cm – 1szt.</p>	<p>Minimalne parametry materiałów:</p> <p>-serwety z pozycji 1,2,3 wykonana w strefie krytycznej z laminatu trójwarstwowego(włóknina wiskozowa 23g/m² / folia PE 40 μ / włóknina celulozowa 20 g/m²), oraz dodatkowe wzmocnienie w strefie krytycznej z włókniny o gram. 50g/m²</p> <p>- serweta z pozycji 4 wykonana z laminatu dwuwarstwowego folia PE 55 μ / włóknina 23 g/m²</p> <p>- taśma lepna z pozycji 5 , laminat włóknina poliestrowa 40g/m² / folia PE 27,5 μm</p> <p>-osłona z pozycji 7 wykonana z folii PE o grubości 60 μ wzmocniona w strefie blatu stolika włókniną wiskozową 27g/m²</p>	1200				
2	<p>Zestaw do cesarskiego cięcia</p> <p>Minimalny skład i wymiary:</p> <p>1) serweta główna o wymiarach 180 x 300 cm, w części centralnej z otworem trapezowym o wymiarach 23 x 33 x 23 cm wypełnionym folią chirurgiczną, otwór okala worek przechwytyjący płyny z usztywnionym brzegiem za pomocą miękkiej stabilnej w pozycjonowaniu taśmy metalowej w otulinie polipropylenowej, , wyposażony w zawór do podłączenia drenu – 1 szt. w zestawie</p> <p>2) osłona na stolik Mayo79 x 145 cm - 1 szt. w zestawie</p> <p>3) owinięcie noworodka 80 x 90 cm - 1 szt. w zestawie</p> <p>4) ręczniki chłonne o wym. 30x40cm - 4 szt. w zestawie</p> <p>5) włókninowa taśma samoprzylepna 9 x 49 cm - 1 szt. w zestawie</p> <p>6) całość owinięta w serwetę na stół instrumentalny 150 x 200 cm – 1 szt. w zestawie</p>	<p>Zestaw wykonany z chłonnego wytrzymałego, nieprzemakalnego laminatu o gramaturze min. 63g/m², min. nieprzemakalności 100cm H₂O i wytrzymałości na rozrywanie min. 100Kpa. Serweta główna w części centralnej ma otwór wypełniony folią chirurgiczną o grubości min. 0,025mm.</p>	500				

3	<p>Fartuch chirurgiczny do długotrwałych zabiegów, jałowy z włókniny bawełnopodobnej, niepylącej, oddychającej, elastyczne pochłaniające pot wykonane w 100% z poliestru mankiety, zapinany przy szyi na rzep, troki zewnętrzne mają być łączone kartonikiem, poły zachodzące na siebie zapewniające sterylne plecy. Oprócz zapewniającego sterylność opakowania zewnętrznego fartuch powinien posiadać opakowanie wewnętrzne w postaci owinięcia w papier krepowy, w opakowaniu wewnętrznym powinny się znajdować dwie sztuki ręczników celulozowych do osuszania rąk. Pakowanie próżniowe ułatwiające identyfikację uszkodzonego (nie sterylnego) produktu. Rozmiary M,L, XL,</p>	<p>fartuch wykonany jest z włókniny poliestrowo-celulozowej o gramaturze min. 68 g/m2</p>	600				
4	<p>Fartuch chirurgiczny wzmocniony do długotrwałych zabiegów, jałowy z włókniny bawełnopodobnej, niepylącej, oddychającej, posiadający dodatkowe nieprzemakalne wzmocnienie z przodu fartucha i w części rękawów od mankiety do wysokości powyżej łokcia, elastyczne pochłaniające pot wykonane w 100% z poliestru mankiety, zapinany przy szyi na rzep, troki zewnętrzne mają być łączone kartonikiem, poły zachodzące na siebie zapewniające sterylne plecy. Oprócz zapewniającego sterylność opakowania zewnętrznego fartuch powinien posiadać opakowanie wewnętrzne w postaci owinięcia w papier krepowy, w opakowaniu wewnętrznym powinny się znajdować dwie sztuki ręczników celulozowych do osuszania rąk. Rozmiary XL</p>	<p>fartuch wykonany jest z włókniny poliestrowo-celulozowej o gramaturze min. 68 g/m2 , wzmocnienia z przodu fartucha wykonane z nieprzemakalnej mikroporowatej (oddychającej) folii polietylenowej, wzmocnienia na przedramionach zaś z nieprzemakalnego laminatu dwuwarstwowego folia polietylenowa 27,5 mikrona oraz włóknina wiskozowo-poliestrowa o gramaturze 30 g/m2.</p>	5000				

5.	<p>Zestaw do zabiegów ginekologicznych Minimalny skład i wymiary:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Serweta z taśmą lepną 175x175cm, budowa warstwowa, dodatkowe chłonne wzmocnienie w strefie krytycznej, w serwetę wkomponowane organizatory przewodów – 1szt. 2) Serweta z taśmą lepną 240x150cm, budowa warstwowa, dodatkowe chłonne wzmocnienie w strefie krytycznej, w serwetę wkomponowane organizatory przewodów – 1szt. 3) Serwety z taśmą lepną 75x90cm, budowa warstwowa, dodatkowe chłonne wzmocnienie w strefie krytycznej – 2szt. 4) Serweta na stół 150x190cm, warstwa chłonna 75x190cm – 1szt. 5) Taśma lepna nieprzepuszczalna elastyczna 9x49cm – 1szt. 6) Osłona na stół Mayo 79x145cm, warstwa chłonna 65x85cm – 1szt. 7) kompresy gazowe ze znacznikiem RTG i tasiemką, gaza 20N4W, rozmiar 45x45cm – 4szt. 8) kompresy gazowe 7,5x7,5cm 17N16W – 50szt. 9) dren łączący do ssaka PVC 24Ch długości 3m z aspiracją typu pollez rękojeścią – 1szt. 10) fartuch chirurgiczny wzmocniony wstawkami nieprzemakalnymi, rozm. XL – 3szt. 	<p>Minimalne parametry materiałów obłożeniowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> -serwety z pozycji 1,2,3 wykonana w strefie krytycznej z laminatu trójwarstwowego(włóknina wiskozowa 23g/m2 / folia PE 40 μ / włóknina celulozowa 20 g/m2), oraz dodatkowe wzmocnienie w strefie krytycznej z włókniny o gram. 50g/m2 - serweta z pozycji 4 wykonana z laminatu dwuwarstwowego folia PE 55 μ / włóknina 23 g/m2 - taśma lepna z pozycji 5 , laminat włóknina poliestrowa 40g/m2 / folia PE 27,5 μm -osłona z pozycji 6 wykonana z folii PE o grubości 60 μ wzmocniona w strefie blatu stolika włókniną wiskozową 27g/m2 - fartuchy z pozycji 10 wykonany z włókniny bawełnopodobnej, niepylącej, oddychającej, posiadający dodatkowe nieprzemakalne wzmocnienie z przodu fartucha i w części rękawów od mankietu do wysokości powyżej łokcia, elastyczne pochłaniające pot wykonane w 100% z poliestru mankiety, zapinany przy szyi na rzep, troki zewnętrzne mają być łączone kartonikiem, poły zachodzące na siebie zapewniające sterylne plecy. Fartuch wykonany jest z włókniny poliestrowo-celulozowej o gramaturze min. 68 g/m2 , wzmocnienia z przodu fartucha wykonane z nieprzemakalnej mikroporowatej (oddychającej) folii polietylenowej, wzmocnienia na przedramionach zaś z nieprzemakalnego laminatu dwuwarstwowego folia polietylenowa 27,5 mikrona oraz włóknina wiskozowo-poliestrowa o gramaturze 30 g/m2. 	30				
----	---	---	----	--	--	--	--

6	<p>Ubranie chirurgiczne – bluza wykonane z włókniny bawełnopodobnej, antystatycznej niepalącej, oddychającej, przeznaczonej do stosowania przez personel medyczny w środowisku bloku operacyjnego.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bluza – krótki rękaw, pod szyją wyposażona w nap, kieszeń na piersi, dwie kieszenie boczne na dole bluzy • Sposób pakowania umożliwiający indywidualny dobór rozmiaru, oddzielnie pakowana <p>Kolor niebieski, w rozmiarach S, M</p>	<p>wykonane z włókniny bawełnopodobnej zawierającej 100 % polipropylenu typu spounbonded o gramaturze max. 49 g/m², o podwyższonej odporności na wypychanie- na sucho min 190 kPa.</p>	90					
7	<p>Ubranie chirurgiczne – spodnie wykonane z włókniny bawełnopodobnej, antystatycznej niepalącej, oddychającej, przeznaczonej do stosowania przez personel medyczny w środowisku bloku operacyjnego.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie – ściągane tasiemką, kieszeń boczna na nogawicy z klapką wyposażoną w nap • Sposób pakowania umożliwiający indywidualny dobór rozmiaru, oddzielnie pakowana <p>Kolor niebieski, w rozmiarach S, M</p>	<p>wykonane z włókniny bawełnopodobnej zawierającej 100 % polipropylenu typu spounbonded o gramaturze max. 49 g/m², o podwyższonej odporności na wypychanie- na sucho min 190 kPa.</p>	60					
8	<p>Ubranie chirurgiczne – bluza wykonane z włókniny bawełnopodobnej, antystatycznej niepalącej, oddychającej, przeznaczonej do stosowania przez personel medyczny w środowisku bloku operacyjnego.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bluza – krótki rękaw, pod szyją wyposażona w nap, kieszeń na piersi, dwie kieszenie boczne na dole bluzy • Sposób pakowania umożliwiający indywidualny dobór rozmiaru, oddzielnie pakowana <p>Kolor niebieski, w rozmiarach L, XL</p>	<p>wykonane z włókniny bawełnopodobnej zawierającej 100 % polipropylenu typu spounbonded o gramaturze max. 49 g/m², o podwyższonej odporności na wypychanie- na sucho min 190 kPa.</p>	1500					
9	<p>Ubranie chirurgiczne – spodnie wykonane z włókniny bawełnopodobnej, antystatycznej niepalącej, oddychającej, przeznaczonej do stosowania przez personel medyczny w środowisku bloku operacyjnego.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie – ściągane tasiemką, kieszeń boczna na nogawicy z klapką wyposażoną w nap • Sposób pakowania umożliwiający indywidualny dobór rozmiaru, oddzielnie pakowana <p>Kolor niebieski, w rozmiarach L, XL</p>	<p>wykonane z włókniny bawełnopodobnej zawierającej 100 % polipropylenu typu spounbonded o gramaturze max. 49 g/m², o podwyższonej odporności na wypychanie- na sucho min 190 kPa.</p>	900					
10	<p>Sterylna osłona na kamerę i przewody do artroskopii lub laparoskopii, o wymiarach min. 17x250cm, teleskopowo złożony z taśmami do mocowania na końcówkach oraz z elastyczną neoprenową samouszczelniającą się wokół kamery końcówką.</p>	<p>wykonany z mocnej przezroczystej folii PE o grubości min. 55 mikronów</p>	600					
RAZEM:								

.....
/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

Pakiet nr 4

Lp.	Przedmiot zamówienia		Rozmiar	Ilość sztuk na 12 m-cy	Producent nr kat	Cena Jednostkowa brutto	Stawka VAT (%)	Wartość brutto
1	Ochroniacze na obuwie. Pokrowce na buty wykonane z cienkiej i mocnej folii PE z moletem antypoślizgowym, nietoksyczne, nie pyłące, do zastosowania w środowisku czystych pomieszczeń. Kolor niebieski, bądź zielony.	17x45cm	para	3200				
2	Maska chirurgiczna jednorazowego użytku. - Spełniająca wymogi najnowszego standardu PN EN 14683 dla masek chirurgicznych typu II - Trójwarstwowo wykonana z trzech warstw wysokiej jakości włókniń o gramaturze min. 17g/m2 (jedna warstwa). Warstwa twarzowa nie posiadająca mikrowłóków oraz specjalnie wygładzana nie powodująca uczuleń, wyposażona w sztywnik zapewniający łatwe dopasowanie się do maski do twarzy. Wiązana na troki o dł. min. 40 cm.		Szt.	8500				
3	Maska chirurgiczna jednorazowego użytku. - Spełniająca wymogi najnowszego standardu PN EN 14683 dla masek chirurgicznych typu II - Trójwarstwowo wykonana z trzech warstw wysokiej jakości włókniń o gramaturze min. 17g/m2 (jedna warstwa). Warstwa twarzowa nie posiadająca mikrowłóków oraz specjalnie wygładzana nie powodująca uczuleń, wyposażona w sztywnik zapewniający łatwe dopasowanie się do maski do twarzy. Na gumki.		Szt.	2000				
4	Czepek chirurgiczny męski o kroju furażerki wykonany w części bocznej z włókniny pochłaniającej pot, zaś w części górnej z włókniny perforowanej. Z tyłu wiązany na troki. Pakowane w kartoniki, co daje gwarancję higienicznego przechowywania i wyjmowania. Kolor niebieski bądź zielony. Wykonany na bazie włókniny wiskozowej gładkiej oraz perforowanej o gramaturze min 26g/m ² . Głębokość 19-20 cm.	XL podwyższony	Szt.	1000				
5	Czepek chirurgiczny – wykonany z włókniny wiskozowej typu printbonded o gramaturze min. 25g/m2, ściągnięty z tyłu gumka. Pakowany w kartonik w formie podajnika/dyspensera. Kolor: fioletowy.	damski	Szt.	1000				

6	Czepek damski chirurgiczny okrągły, typu beret, wykonany z lekkiej, przewiewnej włókniny, ściągnięty na około gumką, nie uciskający. Pakowany w kartoniki co daje gwarancję higienicznego przechowywania i wyjmowania. Kolor niebieski bądź zielony.	uniwersalny	Szt.	9600				
7	Fartuch higieniczny jednorazowy zielony wykonany z włókniny polipropylenowej, stanowiący barierę dla cząsteczek, o dobrej przepuszczalności powietrza. Rękawy zakończone elastycznymi poliestrowymi mankietami. Posiadający przedłużone poły do zakładania na plecach. Nie toksyczny. Nie pyłący.	XL	Szt.	1100				
8	Prześcieradło, jednorazowe. Wykonane z włókniny polipropylenowej, stanowiące barierę dla cząsteczek o dobrej przepuszczalności powietrza	130x210 cm	Szt.	2800				
9	Podkład jednorazowy wykonany z włókniny polipropylenowej, stanowiący barierę dla cząsteczek o dobrej przepuszczalności powietrza	140x90 cm	Szt.	1800				
10	Fartuch foliowy nieprzepuszczalny, przedni-długi, gruby. Pakowany pojedynczo. Wykonany z polipropylenu o grubości 50µm (0.050mm). Posiadający atest PZH. Wymiary 74x150. Zakładany na szyję, a wiązany z tyłu pleców. Kolor niebieski.	XL	Szt.	150				
11	Fartuch z białej folii, w rolce (do odrywania), 50 szt. w rolce		rolka	170				
12	Jednorazowy, niesterylny pokrowiec na wielorazową ołowianą osłonę tarczycy, wykonany z włókniny trójwarstwowej typu SMS o gram. 35g/m ² , zapinany na rzep z możliwością regulacji dopasowania do szyi oraz rozcięciem do umiejscowienia wielorazowej osłony na tarczycę; wymiar osłony:	min. 66 cm (długość), min. 10 cm (szerokość w części tylnej), min. 15 cm (długość rozcięcia)	Szt.	50				
13	Pokrycie higieniczne zakozetkowe w roli. Pokrowiec higieniczny jednorazowy, nieprzemakalny w roli, 2-warstwowy; wykonany z czystej celulozy; perforowany, wymiary odcinka 50cmx 35-36 cm; gramatura 17g/m ² . kolor niebieski		Szt.	130				
14	Prześcieradło celulozowe w rolce, dwuwarstwowe, o szerokości 50cm, perforacja co 37 cm. Długość rolki 50 m. Kolor biały		rolka	450				

	RAZEM:	
--	---------------	--

.....
/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

Pakiet nr 5

Lp.	Przedmiot zamówienia	Rozmiar	Ilość sztuk na 12 m-cy	Producent nr kat	Cena Jednostkowa brutto	Stawka VAT (%)	Wartość brutto
1	Oddychające pieluchomajtki dla osób z średnią i ciężką inkontynencją: - dwa elastyczne ściągacze taliowe, - podwójny wkład chłonny z antybakteryjnym superabsorbentem, - Extra Drysystem(EDS)- większe poczucie suchości, - indykator wilgotności, - hydrofobowe falbanki boczne, - bez elementów lateksowych, - podwójne przylepce-rzepy	L	40 000				
		M	9000				
RAZEM:							

.....
/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

Pakiet nr 6

Lp.	Przedmiot zamówienia	Rozmiar	Ilość sztuk na 12 m-cy	Producent nr kat	Cena Jednostkowa brutto	Stawka VAT (%)	Wartość brutto
1	Siatka do przepukliny – protezy wzmacniające polipropylenowe	300x300mm	3				
		150x150mm	6				
		80x130mm	70				
RAZEM:							

.....
/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

Pakiet nr 7

Lp.	Przedmiot zamówienia	Rozmiar	Ilość sztuk na 12 m-cy	Producent nr kat	Cena Jednostkowa brutto	Stawka VAT (%)	Wartość brutto
1.	Spodenki do kolonoskopii, jednorazowe spodenki dla pacjenta z otworem w części tylnej, wykonane z włókniny typu SMS o gramaturze min. 28 g/m ² , nieprześwitujące, gumki bezlateksowe, rozmiar L, kolor niebieski, opakowanie max 10 szt.	Szt.	500				
2.	Koszula dla pacjenta z rozcięciem z przodu, włóknina typu SMS o gramaturze minimum 35 g/m kw., niebieska, rozmiar uniwersalny, opakowanie maksymalnie 10 szt	Szt.	1500				
3.	Podkłady higieniczne. Podkłady z pulpą celulozową i super absorbentem, chłonność min 1000 ml. Od strony pacjenta pokryte włókniną. Materiał nie może zawierać lateksu naturalnego lub innych substancji alergizujących, rozmiar 60 cm x 90 cm.	Szt.	1500				
RAZEM:							

.....
/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

.....
(pieczęćka firmowa)

.....
(data)

Zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych (t.jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm) składam niniejsze oświadczenie:

Oświadczam, że firma którą reprezentuję / której jestem właścicielem, nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, który stanowi, że wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie, albo wypowiedzenie umowy odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
11. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom

przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

12. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4.
13. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz.U. z 2015 r., poz.184 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

.....
(pieczęć firmowa)

.....
(data)

Zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm) składam niniejsze oświadczenie:

Oświadczam, że firma którą reprezentuję / której jestem właścicielem:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiada wiedzę i doświadczenie
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

wzór umowy

UMOWA Nr PN/...../2016
zawarta w dniu 2016 r.

Zamawiający: POWIATOWY ZESPÓŁ SZPITALI
ul. Armii Krajowej 1
56-400 Oleśnica

reprezentowany przez:

- p.o Dyrektora - Kamila Dybizbańskiego
- Głównego Księgowego –

Wykonawca:

reprezentowany przez:

-
-

Podstawą prawną zawarcia niniejszej umowy, jest wynik postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, znak sprawy: PN/2/2016, przeprowadzonego w oparciu o ustawę Prawo Zamówień Publicznych.

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa asortymentu, którego szczegółową specyfikację stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta przetargowa wraz z załącznikami.
3. Ilości asortymentu określone w umowie są wielkościami szacunkowymi. Rzeczywiste ilości przedmiotu umowy wynikać będą z zamówień składanych przez Zamawiającego przez okres trwania umowy.
4. Asortyment zamawiany będzie partiami zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.

§2.

1. Ceną umowy są ceny jednostkowe brutto określone w załączniku nr 1 do umowy – Formularz asortymentowo-cenowy.
2. Maksymalną wartość umowy stanowi kwota:
Brutto:
Słownie:
3. Ceny jednostkowe netto dostarczanego asortymentu nie mogą ulec zmianie przez cały okres trwania umowy. Zamawiający dopuszcza zmianę cen brutto jedynie w przypadku zmiany stawek podatku VAT. Zmiana cen towarów następuje na wniosek Wykonawcy w Formie aneksu do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć asortyment wyszczególniony w Załączniku nr 1 do Umowy w okresie **od** **do** (12 m-cy od daty rozpoczęcia realizacji umowy).
5. W przypadku niewyczerpania przez Zamawiającego wartości umowy w okresie jej trwania, Strony mają prawo do przedłużenia terminu obowiązywania umowy, bez zwiększania jej wartości.

6. Zmiana o której mowa w pkt. 5 wymaga formy aneksu.
7. Umowa może być rozwiązana przez obie strony z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania asortymentu będącego przedmiotem umowy według bieżących potrzeb Zamawiającego na koszt własny bezpośrednio do magazynu Zamawiającego mieszczącego się w budynku Szpitala przy ul. Armii Krajowej 1 w Oleśnicy w ciągu dni od otrzymania zamówienia.
2. Dostarczane produkty zawierać muszą wszystkie wymagane informacje: nazwa producenta, nazwa asortymentu, rodzaj, rozmiar, data produkcji, numer serii, data ważności na każdym pojedynczym elemencie systemu lub na opakowaniu każdego egzemplarza lub na opakowaniu handlowym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do tzw. dostaw interwencyjnych realizowanych w ciągu 3 dni od zgłoszenia zapotrzebowania.
4. Dostarczony asortyment posiadać będzie minimum 12. miesięczny okres ważności, licząc od daty dostawy.
5. Reklamacje Zamawiającego dotyczące jakości dostarczanego asortymentu Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić w ciągu 7 dni od ich zgłoszenia.
6. Koszt reklamacji obciąża Wykonawcę.
7. Zamawiający przy odbiorze partii towaru dokonuje sprawdzenia zgodności pod względem ilościowym z fakturą. Zgłoszenie przez Zamawiającego reklamacji ilościowej jest równoznaczne z niedostarczeniem danej partii towaru.

§ 4.

1. W przypadku niewyczerpania przez Zamawiającego w okresie trwania umowy pełnego asortymentu i ilości przedmiotu umowy, Wykonawca nie będzie rościł żadnych żądań wobec Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zamawianych ilości w ramach asortymentu objętego umową, przy nieprzekroczeniu wartości umowy.
3. Zmiany o których mowa w pkt. 1, 2, nie wymagają formy aneksu.
4. W razie niedostarczenia partii towaru przez Wykonawcę w umówionym terminach wskazanych w §3 niniejszej umowy lub w ilości mniejszej niż zamówiona albo dostarczenia towaru złej jakości Zamawiający może zakupić te towary od innego podmiotu w ramach tzw. zakupów interwencyjnych. Wykonawca pokrywa różnicę między ceną jednostkową towaru zakupionego u innego Wykonawcy, a ceną jednostkową towaru określoną w formularzu asortymentowo – cenowym oraz ponosi koszty zakupu interwencyjnego.

§ 5

1. Należność za realizowane dostawy przekazywana będzie na konto Wykonawcy przelewem, w terminie 60 dni od daty dostarczenia zamówionej partii towaru i otrzymania faktury.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Zamawiający upoważnia wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
4. Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy przysługują odsetki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2013 r., poz.403)

§ 6.

1. Strony ustalają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kary umownej w następujących wypadkach i wysokościach:
 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w dostawie zamówionej ilości partii towaru w terminie uzgodnionym w trybie § 3 ust. 1, 3 w wysokości 1% niezrealizowanej wartości zamówionej ilości towaru za każdy dzień opóźnienia.
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca:
 - a) bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie lub je przerwał i nie kontynuuje ich przez okres jednego tygodnia,
 - b) realizuje usługę dotyczącą przedmiotu zamówienia niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub umową i pomimo wezwania do zaprzestania naruszeń nie zastosował się do zaleceń Zamawiającego,
 - c) wszczęcia postępowania upadłościowego lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
 - d) likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, o którym mowa w par. 7 ust. 1 dla swej ważności wymaga formy pisemnej i może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie na drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory wynikłe z wykonania umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy Zamawiającemu.

§ 9.

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem § 9 ust. 3 niniejszej umowy.
3. Z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i strony postanawiają, że jedyna dopuszczalna zmiana warunków umowy może dotyczyć:
 - a) ceny w części dotyczącej zmiany stawki podatku VAT w przypadku urzędowej zmiany podatku VAT,
 - b) wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa, w tym cen urzędowych
 - c) zmiany dostarczanych produktów w przypadku zaprzestania ich wytwarzania lub dystrybucji.

- Warunkiem takiej zmiany jest dostarczenie produktów nie gorszych niż dostarczane dotychczas.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 i 3 jest nieważna

§ 10.

1. Na podstawie art. 54 pkt 5 ustawy o działalności leczniczej, Wykonawca nie może przenieść wierzytelności, wynikającej z niniejszej umowy na stronę trzecią bez pisemnej zgody wyrażonej przez podmiot tworzący, czyli Powiat Oleśnicki.
2. Czynności prawne dokonane z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.

§ 11.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: