

## UMOWA ZO/.../2026

Zawarta w formie elektronicznej pomiędzy:

**Powiatowym Zespołem Szpitali w Oleśnicy, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica**, wpisanym do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 00000002093 oraz do rejestru samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000186473, NIP: 9111847075, REGON: 932966540, reprezentowanym przez Dyrektora Agnieszkę Cholewińską zwanym dalej „Zamawiającym”

oraz

\_\_\_\_\_ (nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w \_\_\_\_\_ (adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności/miejsca zamieszkania), NIP \_\_\_\_\_, wpisanym do \_\_\_\_\_ (rodzaj lub nazwa rejestru) prowadzonego przez \_\_\_\_\_ pod numerem \_\_\_\_\_ – z którego odpis z Centralnej Informacji KRS stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy:

reprezentowanym przez: \_\_\_\_\_

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**

### §1. Definicje

Przez użyte w niniejszej umowie określenia, należy rozumieć:

1. „Informacje handlowe” - wszelkie informacje udostępnione przez **Zamawiającego Wykonawcy** oraz przez **Wykonawcę Zamawiającemu**, niezależnie od formy ich utrwalenia i udostępnienia (np. pisemnej, elektronicznej, ustnej lub innej), obejmujące w szczególności:
  - 1.1. informacje o charakterze biznesowym, prawnym, finansowym, operacyjnym, medycznym, technicznym, handlowym lub organizacyjnym dotyczące **Stron**, do których **Strony** uzyskały dostęp w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
  - 1.2. zestawienia, analizy, prognozy, metody analityczne i prognostyczne, opracowania i wszelkiego innego rodzaju dokumenty przygotowane przez **Wykonawcę** i przekazane **Zamawiającemu**.
2. „Pomysły Optymalizacyjne” - idee, rozwiązania organizacyjne, oraz inne materiały, niezależnie od sposobu ich wyrażenia oraz niezależnie od tego, czy stanowią one przedmiot ochrony prawa autorskiego lub innych praw bezwzględnych opracowane przez **Wykonawcę**.

### §2. Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest:

usługa przygotowania i przekazania Zamawiającemu normatywnej wyceny procedur realizowanych w jednostkach Zamawiającego, obejmująca dostosowanie normatywów do rozchodów magazynowych Zamawiającego, porównanie rozchodów magazynowych i zużycia wynikającego z normatywnej wyceny **do 25.04.2026 r.**, monitorowanie konieczności aktualizacji procedur przez okres 3 miesięcy od dnia zrealizowania umowy, oraz dwukrotna aktualizacja wyceny procedur w okresie 01.01.-31.12.2027 r. w terminach wskazanych przez Zamawiającego. Wykaz procedur objętych umową zawiera Załącznik nr 1.

### **§3. Sposób wykonania usługi**

#### 1. Usługa polega na:

- 1.1. Udostępnienie Zamawiającemu normatywnych wycen procedur posiadanych przez Wykonawcę, zawierających średnie rodzaje i ilości materiałów zużywanych przy danej procedurze oraz średnie czasy pracy personelu;
- 1.2. Przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu normatywnych wycen procedur realizowanych przez Zamawiającego, dostosowanych do metody działalności Zamawiającego oraz do rodzaju i kosztów materiałów używanych przez Zamawiającego.
- 1.3. Przypisanie do indeksów materiałowych i aptecznych Zamawiającego funkcji i klas materiałów stosowanych przez Wykonawcę.
- 1.4. Prezentacja normatywnych wycen procedur wykonywanych przez Zamawiającego w oparciu o klasy i funkcję materiałów o których mowa w punkcie 1.3.
- 1.5. Prezentacja normatywnych wycen procedur z wymienionymi indeksami magazynowymi i aptecznymi stosowanymi przez Zamawiającego przy każdej klasie materiału.
- 1.6. Weryfikacja wycen normatywnych procedur wykonywanych przez Zamawiającego przez porównanie ilości materiałów z rozchodów magazynowych i aptecznych wydanych na ośrodek proceduralny z ilością wyznaczoną na podstawie wycen normatywnych oraz rodzaju i ilości procedur wykonanych przez dany ośrodek proceduralny.
- 1.7. Raport benchmarkingu wycen normatywnych – porównanie wyceny normatywnej Zamawiającego ze średnią wyceną normatywną.
- 1.8. Monitorowanie konieczności aktualizacji wycen normatywnych wymienionych w Załączniku nr 1, wskazywanie ośrodków proceduralnych lub pojedynczych procedur wymagających aktualizacji przez okres trzech miesięcy od daty zrealizowania umowy.
- 1.9. Dwukrotna aktualizacja wycen procedur w okresie 01.01.-31.12.2027r. w terminach wskazanych przez Zamawiającego, na podstawie danych opisanych w ustępie 2. niniejszego paragrafu, dostarczonych każdorazowo nie później niż 15 dni przed wskazanym terminem.
- 1.10. Udostępnienie Zamawiającemu dowolnej ilości dostępów do modułu pozwalającego modyfikować wycenę normatywną procedur oraz na dodawanie nowych procedur do wyceny, których Zamawiający nie realizował w poprzednim okresie.
- 1.11. Udostępnienie Zamawiającemu funkcji exportu do formatu Excel wyceny normatywnej dowolnej wybranej procedury i wszystkich procedur jednocześnie.
- 1.12. Dwie czterogodzinne wideokonferencje połączone z prezentacją i omówieniem normatywnych wycen procedur.

#### 2. Wycena procedur i aktualizacja będzie opierać się każdorazowo na danych dostarczonych przez Zamawiającego.

- 2.1. Rozchody magazynowe i apteczne w podziale na miesiące i OPK-a Zamawiającego za rok 2025 z wyszczególnieniem:
  - a. Indeksu magazynowego leku lub materiału,
  - b. Pełna nazwa leku lub materiału

- c. Wielkość opakowania, gdy materiał lub lek wydawany jest z magazynu w opakowaniu zbiorczym.
  - d. Pojemność opakowania, gdy materiał lub lek jest płynem.
  - e. Stężenie leku,
  - f. Data wydania
  - g. Jednostka miary i liczba wydanych jednostek.
  - h. Koszt wydanej pozycji.
- 2.2. Liczby i rodzaj zrealizowanych procedur w podziale na miesiące i ośrodek wykonujący, zawierające kody ICD9 procedury.
  - 2.3. Zawartość zestawów magazynowych – w sytuacji gdy zestaw wydany z magazynu jest tworzony przez Zamawiającego lub tworzony na indywidualne zlecenie Zamawiającego, z wyszczególnieniem;
    - a. indeksu magazynowego leku lub materiału,
    - b. nazwy materiału,
    - c. jednostki miary i liczby jednostek w zestawie.
3. Normatywne wyceny o których mowa w par. 2 umowy będą dostarczone przez **Wykonawcę** w podziale na OPK, udostępnianych w okresie obowiązywania umowy. Wszystkie wyceny zostaną dostarczone nie później niż po 4 miesiącach liczonych od dnia otrzymania kompletnych danych, o których mowa w § 3 ustęp 2.
  4. Aktualizacja wycen procedur w okresie 01.01.-31.12.2027 r. zostanie wykonana w terminach wskazanych przez Zamawiającego.
  5. **Zamawiający** ma prawo do konsultacji za pomocą poczty elektronicznej i rozmów telefonicznych w zwykłych godzinach pracy. Strony pokrywają samodzielnie koszty związane z komunikacją.

#### **§4. Zobowiązania dotyczące poufności**

1. **Wykonawca** przyjmuje do wiadomości, że w ramach współpracy **Zamawiający** udostępni jej informacje handlowe oraz, że zostaną one przekazane **Wykonawcy** jedynie w ramach stosunku poufności istniejącego pomiędzy stronami.
2. **Zamawiający** przyjmuje do wiadomości, że **Wykonawca** udostępni mu informacje handlowe i pomysły optymalizacyjne oraz, że zostaną one przekazane **Zamawiającemu** jedynie w ramach stosunku poufności istniejącego pomiędzy stronami.
3. Udostępnienie przez **Wykonawcę** informacji handlowych oraz pomysłów optymalizacyjnych nie należy rozumieć jako przeniesienia na **Zamawiającego** praw ani udzielenia mu jakichkolwiek licencji dotyczących tych dóbr.
4. Udostępniane przez **Zamawiającego** informacje handlowe nie będą zawierać danych osobowych pacjentów. W tym celu **Wykonawca** nieodpłatnie udostępni **Zamawiającemu** program do anonimizacji komunikatów rozliczeniowych z NFZ.
5. **Wykonawca** zapewni, że:
  - 5.1. Informacje handlowe będą udostępniane wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom **Wykonawcy**, którzy muszą się z nimi zapoznać w celu realizacji postanowień niniejszej umowy. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania takich osób jak za własne.
  - 5.2. Wykorzysta otrzymane od **Zamawiającego** informacje handlowe do realizacji postanowień niniejszej umowy, w tym do przygotowania analiz oraz innych materiałów informacyjnych na rzecz **Zamawiającego**
6. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wykorzystania informacji handlowych do rozbudowy istniejących i tworzenia nowych systemów i usług informacyjnych, stanowiących własność intelektualną **Wykonawcy** jak również dla celów świadczenia usług doradczych innym podmiotom

gospodarczym i publicznym. Jednak sposób użycia Informacji Handlowych przez **Wykonawcę** w ramach prowadzonej działalności gospodarczej nie może wskazywać źródła ich pochodzenia.

7. Powyższe zobowiązania nie dotyczą:
  - 7.1. Informacji Handlowych, które są lub staną się publicznie dostępne w wyniku zdarzeń innych, nienaruszających postanowienia niniejszej umowy;
  - 7.2. Informacji Handlowych, które muszą być ujawnione na mocy orzeczeń sądowych lub decyzji administracyjnych, w związku z prowadzeniem postępowania na mocy przepisów prawa, jednak w takim wypadku **Strona** do tego zobowiązana powinna niezwłocznie poinformować drugą **Stronę** o konieczności i zakresie ujawnienia informacji;
  - 7.3. Informacji Handlowych oraz Pomysłów Optymalizacyjnych po upływie 10 lat od daty ich ujawnienia.
8. **Strony** mogą powoływać się wobec osób trzecich na fakt zawarcia niniejszej umowy, z zachowaniem tajemnicy dotyczącej jej szczegółów.

## **§5. Cena i sposób zapłaty za usługę**

1. Strony ustalają, że:
  - wartość usługi w zakresie wyceny procedur, będącej przedmiotem niniejszej umowy wynosi ..... zł netto (słownie: .....) plus należny podatek VAT, płatna jednorazowo po jej zrealizowaniu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
  - wartość jednej aktualizacji wyceny procedur w okresie 01.01-31.12.2027 r. wynosi ..... zł plus należny podatek VAT, płatna jednorazowo po jej przekazaniu Zamawiającemu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Termin płatności faktury, prawidłowo wystawionej, wynosi 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
3. Faktury będą wysyłane w formie elektronicznej na adres Zamawiającego ....., z zastrzeżeniem ustępów poniższych.
4. Z chwilą powstania po stronie Wykonawcy ustawowego obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur (dalej: KSeF), zgodnie z ustawą z dnia **5 sierpnia 2025 r.** o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2025 poz. 1203), Wykonawca dokumentuje transakcje objęte niniejszą Umową fakturami wystawianymi i doręczanymi w sposób określony w obowiązujących przepisach ustawy o podatku od towarów i usług oraz przepisach wykonawczych, w szczególności z wykorzystaniem KSeF
5. W odniesieniu do faktur wystawianych w KSeF za datę ich doręczenia Zamawiającemu uważa się dzień ustalony jako data otrzymania faktury zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Od tej daty biegnie termin płatności określony w niniejszej Umowie.
6. Za datę doręczenia faktury wystawionej poza Krajowym Systemem e-Faktur (KSeF) uważa się datę wpływu faktury w formie elektronicznej na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail: [ksiegowosc@pzsolesnica.pl](mailto:ksiegowosc@pzsolesnica.pl).
7. Strony zobowiązują się do zapewnienia technicznej możliwości wystawiania, odbierania i przetwarzania faktur z wykorzystaniem KSeF oraz do wzajemnego, niezwłocznego informowania się o zmianach danych identyfikacyjnych i technicznych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania rozliczeń w tym systemie (w szczególności NIP, danych podmiotowych, identyfikatorów w KSeF, danych podmiotów uprawnionych do działania w systemie).
8. W przypadku awarii Krajowego Systemu e-Faktur lub jego niedostępności uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej, Wykonawca postępuje

zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz wydanymi na ich podstawie komunikatami Ministra Finansów, w szczególności w zakresie wystawiania faktur w formie rezerwowej oraz ich późniejszego wprowadzenia do KSeF.

9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### §6 Kary umowne

1. W przypadku naruszenia postanowień Umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jest on zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku gdy szkoda przekracza będzie wartość zastrzeżonej kary umownej, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
4. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. **Wykonawca** zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia **Wykonawcy** lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
5. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez **Wykonawcę** kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

#### §7. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel umowy, a w szczególności za wady uznaje się nierzetelność wykonania lub niezgodność z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiającemu, który otrzymał przedmiot umowy dotknięty wadami przysługuje, w zależności od jego wyboru, prawo do żądania od **Wykonawcy** usunięcia wad w terminie ustalonym z Zamawiającym, jednak nie później niż 14 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego oraz wprowadzenia uzupełnień na koszt **Wykonawcy**.

#### §8. Czas trwania umowy

1. Umowa została zawarta na czas określony od **13.02.2026 roku do 31.12.2027 roku**.
2. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku opóźnienia realizacji usługi ponad 30 dni lub w przypadku rażącego naruszenia obowiązków umowy przez **Wykonawcę**. Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia wystąpienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 3.500,00 zł.

#### § 9. Postanowienia końcowe

1. Korespondencja skierowana do Stron w związku i w wykonaniu Umowy winna być kierowana pod adresami wskazanymi w nagłówku Umowy. Każda ze Stron winna poinformować drugą Stronę o zmianach w adresie do korespondencji ze stosownym wyprzedzeniem. W braku poinformowania o zmianie przez daną Stronę korespondencję kierowaną na dotychczasowy adres uznaje się za doręczoną.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania sprzedaży lub cesji ewentualnych zadłużeń Zamawiającego, a także nie zawierania umów poręczenia wykonania zobowiązania przez Zamawiającego oraz innych umów podobnego rodzaju ze skutkiem przeniesienia wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej umowy.
6. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę powoda.
7. Umowa została sporządzona w wersji elektronicznej i wchodzi w życie z dniem złożenia ostatniego podpisu elektronicznego.

---

**Wykonawca**

---

**Zamawiający**

Załączniki:

1. Odpis z Centralnej Informacji KRS
2. Oferta Wykonawcy