

UMOWA
Nr ZO/.../2026

*Zawarta w formie elektronicznej pomiędzy:
lub*

Zawarta w dniu _____ 2026 r. w _____, pomiędzy:

Powiatowym Zespołem Szpitali, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, wpisanym do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093 oraz do rejestru samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000186473, NIP: 9111847075, REGON: 932966540,
reprezentowanym przez Dyrektora Agnieszkę Cholewińską,
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

_____ (nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w _____ (adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności/miejsca zamieszkania), NIP _____, wpisanym do _____ (rodzaj lub nazwa rejestru) prowadzonego przez _____ pod numerem _____ – z którego wyciąg/odpis/wydruk z Centralnej Informacji KRS stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy:
reprezentowanym przez: _____
zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych do zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 170.000 zł netto, ustawy tej nie stosuje się. Wartość niniejszego zamówienia nie przekracza wskazanego progu.

Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielanie zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000 zł netto, na podstawie § 1 ust. 6 Regulaminu z dnia 1 stycznia 2026 r., obowiązującego w Powiatowym Zespole Szpitali w Oleśnicy.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana przyłącza wodociągowego do budynku Powiatowego Zespołu Szpitali w Oleśnicy, ul. Armii Krajowej 1, zgodnie z warunkami technicznymi nr TW/282/2026 z dnia 19.02.2026 r., wydanymi przez Miejską Gospodarkę Komunalną Sp. z o.o. w Oleśnicy (dalej: „MGK”), oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącymi kolejno Załącznik nr 2 i 3 do Umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowe wykonanie robót, w szczególności:
 - Demontaż istniejącego układu pomiarowego w studni wodomierzowej.
 - Wykonanie wykopu oraz ułożenie nowego przyłącza wodociągowego z rur PEHD SDR 11 PN16 o średnicy min. $\phi 110$, o długości ok. 54 mb, ze spadkiem w kierunku sieci wodociągowej, na głębokości 1,3÷1,6 m. Połączenia rur wykonać przez mufy elektrooporowe lub w technice zgrzewania doczołowego; na załamaniach trasy zastosować kształtki PEHD wtryskowe (nie segmentowe); kształtki żeliwne wykonać z żeliwa sferoidalnego.

- Włączenie nowego przyłącza do sieci wodociągowej przy zastosowaniu żeliwnego łącznika rurowo-kołnierowego oraz zasuwki odcinającej kołnierzowej (albo przez montaż/wymianę zasuwki odcinającej w studni wodomierzowej), a także wykonanie węzła wodomierzowego na podporach wraz z armaturą zgodną z warunkami technicznymi MGK, tj. dwiema zasuwkami odcinającymi kołnierzowymi (przed i za wodomierzem), kompensatorem żeliwnym kołnierzowym oraz zaworem zwrotnym antyskażeniowym typu BA wraz z poprzedzającym go filtrem. Dostawa i montaż wodomierza głównego dn 80 nie stanowią przedmiotu umowy – dokonuje ich MGK na własny koszt.
 - Wykonanie płukania i dezynfekcji przyłącza oraz próby szczelności pod ciśnieniem 0,8÷1,0 MPa w obecności przedstawiciela MGK.
 - Zasypanie wykopu wraz z odtworzeniem terenu do stanu pierwotnego.
 - Wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz wykonanie badań bakteriologicznych wody.
 - Wymianę magistrali wodociągowej w pomieszczeniu węzła.
 - Wykonanie prób ciśnieniowych oraz odtworzenie układu wodociągowego i przywrócenie instalacji do pełnej sprawności.
 - Zaślepienie odcinków przewodów wyłączonych z eksploatacji oraz oznaczenie ich w geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej jako nieczynnych.
 - Opracowanie planu sytuacyjnego na kopii mapy zasadniczej i uzyskanie jego pozytywnego uzgodnienia w MGK, a także dokonanie wszelkich pozostałych zgłoszeń i uzgodnień oraz uzyskanie decyzji niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w tym ewentualnego zezwolenia na zajęcie pasa drogowego – wraz z poniesieniem związanych z tym opłat.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie przepisami prawa, w szczególności:
- a) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2026.524 ze zm.)
 - b) Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2024.757 ze zm.)
 - c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2022.1225 ze zm.)
 - d) Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. 2024.1151 ze zm.)
 - e) Warunkami technicznymi wykonania i odbioru sieci wodociągowych COBRTI INSTAL (w sytuacji o której mowa w pkt 17 warunków technicznych).

§ 2

Terminy i warunki wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy i zgłosić go Zamawiającemu do odbioru końcowego w terminie do dnia 15.10.2026 r.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, wiedzę i doświadczenie, a także dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z należytą starannością, zgodnie z wymogami i zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami.
4. Wykonawca przed rozpoczęciem robót zobowiązany będzie:
 - a) Opracować plan sytuacyjny oraz plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, które zostaną przekazane Zamawiającemu do akceptacji; plan sytuacyjny wymaga nadto pozytywnego uzgodnienia w MGK, bez którego Wykonawca nie może przystąpić do realizacji robót. Wykonawca przedłoży plan sytuacyjny Zamawiającemu celem jego akceptacji w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy. Wykonawca złoży w MGK plan sytuacyjny celem jego uzgodnienia w terminie 3 dni od dnia jego akceptacji przez Zamawiającego. Wykonawca zawiadomi MGK oraz Zamawiającego o terminie rozpoczęcia robót z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
 - b) Zorganizować, zagospodarować oraz należycie zabezpieczyć plac budowy wraz z

zapleczem budowy, zaplecze sanitarne budowy oraz miejsce składowania materiałów budowlanych i kontenerów na gruz

5. Uznaje się, iż Wykonawca przed złożeniem oferty uzyskał wszelkie informacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, odbył obowiązkową wizję lokalną jak również trudności dotyczące ryzyka oraz innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ wykonanie prac oraz uwzględnił je w wynagrodzeniu zawartym w przedłożonej ofercie.
6. **Prace należy prowadzić zgodnie z warunkami technicznymi nr TW/282/2026 z dnia 19.02.2026 r., wydanymi przez Miejską Gospodarkę Komunalną Sp. z o.o. w Oleśnicy, stanowiącymi Załącznik nr 2 do Umowy.**
7. Prace będą prowadzone na czynnym obiekcie szpitalnym, teren prowadzonych prac powinien zostać skutecznie przez Wykonawcę wygrodzony, oznakowany i zabezpieczony przed dostępem osób postronnych, w sposób zapewniający ciągłość funkcjonowania Szpitala oraz bezpieczeństwo pacjentów i personelu.
8. Prace należy prowadzić z zachowaniem ciągłości dostawy wody do obiektu. Każde wyłączenie dostawy wody wymaga uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem, a jego łączny czas nie może przekroczyć 1,5 godzin w ciągu doby, chyba że Strony protokolarnie uzgodnią inaczej. W razie potrzeby Wykonawca zapewni na swój koszt tymczasowe zasilanie obiektu w wodę.
9. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów wykonawcy. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały określone co do rodzaju, standardu i ilości w warunkach technicznych MGK oraz w Ofercie Wykonawcy oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność do dnia podpisania protokołu końcowego przedmiotu umowy.
10. Materiały, o których mowa w ust. 9, muszą być nieużywane i fabrycznie nowe oraz odpowiadać wymagom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, a także wymaganiom określonym w warunkach technicznych przez MGK.
11. Wykonawca jest zobowiązany posiadać i na każde żądanie zamawiającego okazać, w stosunku do wskazanych materiałów lub urządzeń dokumenty stwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania np. certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności, aprobatę techniczną.
12. Na żądanie zamawiającego wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót oraz do sprawdzenia jakości użytych materiałów
13. Wykonawca jest zobowiązany posiadać personel z odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem zawodowym, wykształceniem, niezbędnym do wykonywania zamówienia publicznego a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.
14. Do pełnienia funkcji kierownika budowy wykonawca wyznacza osobę wskazaną w wykazie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, który stanowi załącznik nr 5 do umowy.
15. Kierownik budowy musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego. Zmiana kierownika budowy wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego i jest dopuszczalna wyłącznie na osobę o kwalifikacjach nie niższych niż wymagane; zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy.
16. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie prac, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie prowadzonych prac.
17. Wykonawca ponosi wszelkie szkody wyrządzone właścicielowi obiektu, innym użytkownikom lub osobom trzecim w związku z realizacją niniejszej umowy.
18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za kompletne i terminowe

wykonanie przedmiotu umowy oraz za jego zgodność z przepisami dotyczącymi realizacji tego typu prac, w tym w szczególności z przepisami prawa budowlanego, BHP, ochrony przeciwpożarowej, sanitarnymi, ochrony środowiska oraz polskimi normami lub odpowiednimi standardami, certyfikatami.

19. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a. Prawidłowego oznakowania i zabezpieczenia terenu prac, utrzymania porządku w miejscu ich prowadzenia.
- b. Usuwania wszystkich odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy we własnym zakresie i na własny koszt.
- c. Zapewnienie przy realizacji prac odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do odpowiedniego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
- d. Pokrycia wszelkich ewentualnych szkód powstałych z winy Wykonawcy podczas realizacji zamówienia. W razie uszkodzenia lub zniszczenia wykonanych prac lub ich części bądź kradzieży urządzeń i materiałów naprawia je niezwłocznie i doprowadza do stanu poprzedniego Wykonawca.
- e. Natychmiastowego informowania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych problemach i trudnościach mających wpływ na terminową i bezusterkową realizację przedmiotu umowy oraz przedstawienia propozycji ich rozwiązania.

20. Po wykonaniu prac sporządzony będzie protokół odbioru prac, który stanowi podstawę do wystawienia faktury oraz zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia.

21. Zamawiający zobowiązuje się do:

- a. Dokonywania wszelkich uzgodnień związanych z realizacją przedmiotu umowy.
- b. Przekazania Wykonawcy terenu prac.
- c. Udostępnienia posiadanych informacji, materiałów i dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
- d. Udostępnienia Wykonawcy źródeł energii elektrycznej.
- e. Przystąpienia do protokolarnego odbioru prac.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony uzgadniają, że wartość umowy wynosi:

- a) netto: zł (słownie:)
- b) podatek VAT: zł (słownie:)
- c) brutto: zł (słownie:)

2. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT zmianie ulega wyłącznie kwota podatku VAT, kwota netto nie ulega zmianie. Zmiana kwoty po zmianie podatku VAT następuje automatycznie i nie wymaga formy aneksu do umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** i zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

4. W wartości umowy zawarte są wszystkie koszty Wykonawcy, w tym koszty transportu, wykonania przedmiotu umowy.

5. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru prac, który będzie sporządzany po zakończeniu wszystkich prac objętych umową.

6. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wpisać nazwę Przedmiotu Umowy i numer Umowy oraz kodu PKWiU dotyczącego sprzedanych usług, obowiązującego na dzień wystawienia faktury oraz zobowiązany jest załączyć do faktury podpisany protokół odbioru prac. W przeciwnym wypadku zostanie ona odesłana do Wykonawcy jako wystawiona nieprawidłowo, a brak zapłaty w takiej sytuacji nie będzie traktowany jako zwłoka Zamawiającego w zapłacie.

7. Zapłata Wynagrodzenia będzie dokonana przez Zamawiającego w terminie **30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę i należący do Wykonawcy.
8. Brak dostarczenia faktury VAT, dostarczenie nieprawidłowej faktury VAT powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu skutecznego dostarczenia faktury VAT (ewentualnie duplikatu) lub dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT (korekta).
9. Za datę dostarczenia faktury VAT przyjmuje się datę zarejestrowania jej wpływu w kancelarii Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że dla transakcji wynikających z Umowy jest czynnym podatnikiem podatku VAT. W przypadku zmiany statusu Wykonawcy jako podatnika podatku VAT czynnego Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie do trzech dni roboczych od dnia zdarzenia.
11. Z chwilą powstania po stronie Wykonawcy ustawowego obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur (dalej: KSeF), zgodnie z ustawą z dnia **5 sierpnia 2025 r.** o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2025 poz. 1203), Wykonawca dokumentuje transakcje objęte niniejszą Umową fakturami wystawianymi i doręczanymi w sposób określony w obowiązujących przepisach ustawy o podatku od towarów i usług oraz przepisach wykonawczych, w szczególności z wykorzystaniem KSeF.
12. W odniesieniu do faktur wystawianych w KSeF za datę ich doręczenia Zamawiającemu uważa się dzień ustalony jako data otrzymania faktury zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Od tej daty biegnie termin płatności określony w niniejszej Umowie.
13. Za datę doręczenia faktury wystawionej poza Krajowym Systemem e-Faktur (KSeF) uważa się datę wpływu faktury w formie elektronicznej na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail: ksiegowosc@pzsolesnica.pl
14. Strony zobowiązują się do zapewnienia technicznej możliwości wystawiania, odbierania i przetwarzania faktur z wykorzystaniem KSeF oraz do wzajemnego, niezwłocznego informowania się o zmianach danych identyfikacyjnych i technicznych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania rozliczeń w tym systemie (w szczególności NIP, danych podmiotowych, identyfikatorów w KSeF, danych podmiotów uprawnionych do działania w systemie).
15. W przypadku awarii Krajowego Systemu e-Faktur lub jego niedostępności uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej, Wykonawca postępuje zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz wydanymi na ich podstawie komunikatami Ministra Finansów, w szczególności w zakresie wystawiania faktur w formie rezerwowej oraz ich późniejszego wprowadzenia do KSeF.
16. Rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej.
17. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Osoby wyznaczone do wykonania umowy

1. Do kierowania pracami w związku z realizacją Umowy Strony wyznaczają poniższych przedstawicieli:
 - 1.1. ze strony Zamawiającego – Pan Robert Stach tel. 885 349 888
 - 1.2. ze strony Wykonawcy -
2. Odwołanie osób wymienionych w ust. 1 oraz wyznaczenie nowych przedstawicieli wymaga pisemnego powiadomienia, bez konieczności zmiany Umowy.

§ 5

Oświadczenie i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami, polskimi normami, ogólnymi warunkami technicznymi i aktualnym poziomem wiedzy technicznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować prace będące Przedmiotem Umowy z należytą starannością i rzetelnością zawodową, mając na uwadze interes Zamawiającego i obowiązujące przepisy, a w szczególności zobowiązuje się zastosować rozwiązania projektowe (w aspekcie zarówno technicznym, jak i materiałowym) jak najbardziej korzystne dla Zamawiającego, tj. uwzględniające w najwyższym stopniu współczynnik cena/jakość.
4. Wykonawca realizując prace będące Przedmiotem Umowy zobowiązuje się również stosować rozwiązania projektowe optymalne dla Zamawiającego pod względem ponoszenia przez niego kosztów eksploatacyjnych infrastruktury, która powstanie w oparciu o rozwiązania projektowe będące Przedmiotem Umowy.
5. Zakres prac musi spełniać wymagania w zakresie wynikających z przepisów prawa budowlanego, przepisami szczegółowymi, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, a także innymi aktami prawnymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia w szczególności dotyczącymi przepisów p.poż., bhp, ochrony środowiska i itp.
6. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia. Polisa stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenie o wskazanym zakresie i sumie gwarancyjnej przez cały okres realizacji Umowy, a w razie wygaśnięcia polisy – przedłożyć Zamawiającemu aktualny dokument w terminie 3 dni od dnia jej wygaśnięcia (dopuszczalny skan przesłany na adres e-mail wskazany w § 4 ust. 1 pkt 1). Szczegółowe postanowienia dotyczące ubezpieczenia zawiera § 11 Umowy.

§ 6

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na **okres miesięcy**, zapewniając, że w tym okresie przedmiot umowy będzie wolny od wad. Gwarancja obejmuje w szczególności wady materiałowe, wady urządzeń oraz wady wykonania robót budowlanych. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przysługują na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przy czym okres rękojmi ulega przedłużeniu do końca okresu udzielonej gwarancji, jeżeli jest on dłuższy.
2. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy, a w przypadku odbioru robót budowlanych z wadami od dnia potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym w zależności, które z tych zdarzeń będzie późniejsze.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady także po upływie okresów, o których mowa w ust. 1 i 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego okresu.
4. W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym. w celu uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, iż wynagrodzenie umowne obejmuje wynagrodzenie z tytułu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady.
5. Zamawiający zgłasza wady na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 4 ust. 1 pkt 1.2. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wady w terminie 24 godzin od zgłoszenia – w przypadku awarii powodującej przerwę w dostawie wody lub zagrożenie dla mienia albo bezpieczeństwa osób, a w pozostałych przypadkach w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia, chyba że Strony protokólnie uzgodnią inny termin uzasadniony charakterem wady. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady.
6. W razie bezskutecznego upływu terminów, o których mowa w ust. 5, Zamawiający – po uprzednim pisemnym lub e-mailowym wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego

terminu nie krótszego niż 3 dni robocze – jest uprawniony do zlecenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), bez utraty uprawnień z gwarancji i rękojmi oraz bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu.

§ 7

Niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych:
 - a) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a) umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
 - b) w okresie gwarancyjnym w przypadku zwłoki w naprawie przedmiotu umowy, jego wymianie, lub realizacji innych obowiązków gwarancyjnych - w wysokości 1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a) umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
 - c) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym – w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a) umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - d) za każdy rozpoczęty dzień braku ważnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 11 ust. 2, albo za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedłożeniu jej Zamawiającemu – w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a) umowy;
 - e) za powierzenie wykonania części prac podwykonawcy z naruszeniem § 12 – w wysokości 2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a) umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
 - f) za każdą rozpoczętą godzinę niezgodnionej przerwy w dostawie wody do obiektu albo przekroczenia uzgodnionego czasu przerwy, o którym mowa w § 2 ust. 8 – w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a) umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a) umowy w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy w całości lub w części przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a) umowy w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy w całości lub w części przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, o której mowa w ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający z wszelkich tytułów przewidzianych w Umowie, nie może przekraczać 30% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a) umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców i osób, którymi będzie posługiwał się do wykonania Umowy, jak za działania i zaniechania własne.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę; potrącenie następuje na podstawie noty obciążeniowej doręczonej Wykonawcy, bez potrzeby uzyskiwania jego odrębnego oświadczenia.

§ 8

Zmiany umowy i odstąpienie od umowy

1. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1.1. W przypadku zmian unormowań prawnych dotyczących zmiany urzędowej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT. Płatności będą się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

- 1.2. Wykonawcę któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca, w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
- 1.3. Zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
- 1.4. W innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych.
- 1.5. Wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających dochowanie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, w szczególności: działania siły wyższej, kolizji z niezinwentaryzowaną infrastrukturą podziemną, przedłużających się – z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy – uzgodnień lub czynności odbiorowych MGK albo innych organów, wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, a także warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z technologią – termin realizacji ulega przedłużeniu o czas trwania przeszkody, na podstawie aneksu, po protokolarnym stwierdzeniu przez Strony okoliczności uzasadniających przedłużenie.
2. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy stanowią uprawnienia Zamawiającego, nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
3. Nie wyłączając, nie ograniczając ani nie modyfikując okoliczności oraz podstaw odstąpienia od niniejszej umowy wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy także gdy:
 - a) Wykonawca, pomimo zawarcia niniejszej umowy nie podjął wykonywania Umowy i w ciągu 3 dni roboczych liczonych od dnia doręczenia mu wezwania Zamawiającego w tym zakresie dalej nie podjął się realizacji swoich zobowiązań – w takim przypadku oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w ciągu 30 dni liczonych od upływu dodatkowego trzydniowego terminu;
 - b) Wykonawca zaprzestał wykonywania przedmiotu umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność przez okres dłuższy niż 3 dni i w ciągu 3 dni roboczych liczonych od dnia doręczenia mu wezwania Zamawiającego w tym zakresie nie podjął realizacji swoich zobowiązań – w takim przypadku oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w ciągu 30 dni liczonych od upływu dodatkowego trzydniowego terminu;
 - c) Wykonawca nie wykonuje terminowo swoich zobowiązań zgodnie z umową oraz zachodzi uzasadniona obawa, że nie zrealizuje ich w terminie, o którym mowa w postanowieniu § 2 ust. 1, i w ciągu 3 dni liczonych od dnia wezwania go przez Zamawiającego nie przedstawi w tym zakresie racjonalnie uzasadnionego programu naprawczego wskazującego, że swoje zobowiązania w tym zakresie wykona terminowo – w takim przypadku oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w ciągu 30 dni liczonych od upływu trzydniowego terminu na przedstawienie racjonalnie uzasadnionego programu naprawczego;
 - d) Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia nie stosuje materiałów i urządzeń odpowiadających wymaganiom warunków technicznych MGK oraz § 2 ust. 9–10 umowy lub odmawia podania świadectwa ich pochodzenia, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego – w takim przypadku oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w ciągu 30 dni liczonych od dnia wezwania go przez Zamawiającego;
 - e) w przypadku ogłoszenia likwidacji Wykonawcy – w takim przypadku oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w ciągu 30 dni liczonych od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji w tym zakresie.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy Strony są zobowiązane do dokonania odbioru faktycznie wykonanego przedmiotu umowy oraz jego wyceny na potrzeby wzajemnego rozliczenia, stwierdzając tę czynność protokołem w terminie 14 dni liczonych od daty odstąpienia, z tym zastrzeżeniem, że nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje sporządzenia protokołu wiążącego Strony.

§ 9

Odbiór Końcowy

1. Dokonywane będą następujące odbiory:
 - odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - odbiór końcowy.
 2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu:
 - a) Gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca zgłasza przedstawicielowi Zamawiającego z jednoczesnym wpisem do dziennika budowy /bądź w inny uzgodniony sposób/.
 - b) Odbiór powinien być wykonany nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty powiadomienia.
 - c) Decyzję dotyczącą odbioru, ocenę jakości oraz zgody na kontynuowanie robót przedstawiciel Zamawiającego dokumentuje wpisem do dziennika budowy /bądź w inny uzgodniony sposób/.
 3. Gotowość do odbioru końcowego wykonawca zgłasza przedstawicielowi Zamawiającego, a także dokumentuje to wpisem do dziennika budowy.
 4. Wykonawca jest zobowiązany, w terminie 3 dni roboczych od dnia powiadomienia o gotowości do odbioru końcowego, złożyć zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony dziennik budowy, w którym przedstawiciel Zamawiającego potwierdził zakończenie wszystkich robót budowlanych,
 - 2) w stosunku do zastosowanych materiałów lub urządzeń dokumenty stwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania np. certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności, aprobatę techniczną,
 - 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań, sprawdzeń oraz protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem,
 - 4) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z obowiązującymi przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy – w przypadku zakończenia wszystkich robót budowlanych;
 - 5) dokumentację powykonawczą (2 kpl.) wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru – jeżeli takie wystąpiły.
 - 6) protokół odbioru przyłącza dokonanego przez MGK przed zasypaniem oraz protokół z próby szczelności przeprowadzonej pod ciśnieniem 0,8÷1,0 MPa w obecności przedstawiciela MGK,
 - 7) protokoły płukania i dezynfekcji przyłącza oraz pozytywny wynik badań bakteriologicznych wody wykonanych przez laboratorium akredytowane,
 - 8) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, uwzględniającą oznaczenie jako nieczynnych odłączonych odcinków przewodów wodociągowych,
 - 9) uzgodniony przez MGK plan sytuacyjny wraz z ewentualnymi decyzjami i zgłoszeniami dotyczącymi robót.
- Brak jakiegokolwiek dokumentu lub stwierdzenie jego wady może stanowić podstawę do odmowy przez zamawiającego dokonania odbioru końcowego robót budowlanych objętych niniejszą umową.
5. Zamawiający przystępuje do odbioru końcowego przedmiotu umowy niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie **7 dni** od dnia otrzymania przez przedstawiciela zamawiającego zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego oraz dokumentów, o których mowa w ust.4.

§ 10

Siła wyższa

1. Żadna ze stron nie będzie ponosić odpowiedzialności wobec drugiej strony za jakiegokolwiek zdarzenia spowodowane działaniem siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy.
2. W przypadku, gdy strona odwołuje się do zaistnienia siły wyższej, zawiadamia o tym natychmiast pisemnie drugą stronę, przy czym nie później niż w terminie 7 dni. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z umowy i środki podjęte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Postępowanie w przypadku wystąpienia szkody

1. Wykonawca odpowiada za szkody w mieniu, lub na osobie wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w trakcie realizacji usługi.
2. Roszczenia odszkodowawcze mogą być realizowane z udziałem ubezpieczyciela, w oparciu o polisę OC Wykonawcy. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w całym okresie realizacji umowy aktualnej i opłaconej polisy OC oraz do przesłania jej skanu na adres e-mail Zamawiającego wskazany w § 4 ust. 1 pkt 1.
3. Aktualna polisa ubezpieczeniowa potwierdza, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 200.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia. Polisa stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy. W razie wygaśnięcia polisy wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia zamawiającemu aktualnego dokumentu w terminie 3 dni od dnia jego wygaśnięcia.
4. Postanowienia §11 niniejszej Umowy nie oznaczają ograniczenia odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu wyrządzenia szkody do kwoty wynikającej z polisy OC.

§ 12

PODWYKONAWSTWO

1. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania, jak za swoje własne.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia postanowień mniej korzystnych niż postanowienia wynikające z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Powierzenie wykonania części prac podwykonawcy wymaga uprzedniego pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu, wskazującego podwykonawcę oraz powierzany mu zakres prac. Zamawiający może w terminie 3 dni roboczych zgłosić pisemny sprzeciw wobec podwykonawcy; brak sprzeciwu w tym terminie oznacza akceptację. Przed odbiorem końcowym Wykonawca przedłoży oświadczenia podwykonawców o zapłacie należnego im wynagrodzenia albo dowody takiej zapłaty.

§13

Klauzule informacyjne o ochronie danych osobowych na potrzeby zamówień publicznych:

klauzula z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO w przypadku, gdy administrator pozyskuje dane od osoby, której dane dotyczą
--

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Powiatowy Zespół Szpitali, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093; NIP: 9111847075; REGON: 932966540; KRS 0000186473, tel.+48 71 776 73 08.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** Grażyna Janicka, adres e-mail: iod@pzsolesnica.pl Powiatowy Zespół Szpitali, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, tel. +48 71 776 73 08.
3. **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawę prawną przetwarzania.** Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.
4. **Informacja o prawnie uzasadnionych interesach** realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Administrator będzie przetwarzał dane w celu dochodzenia swoich roszczeń w sądach, wynikających z nienależytego wykonania zobowiązania umownego.
5. **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców**, jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
6. **Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane**, administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane.**
 - a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,
 - d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. **Informacja, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym**
Podanie danych jest wymogiem warunkującym zawarcie umowy, osoba, której dane dotyczą, jest

zobowiązana do ich podania, konsekwencją niepodania danych jest odmowa zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

9. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

klauzula z art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO
jeżeli administrator nie pozyskał danych osobowych od osoby, której dane dotyczą

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Powiatowy Zespół Szpitali, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093; NIP: 9111847075; REGON: 932966540; KRS 0000186473, tel.+48 71 776 73 08.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych** Grażyna Janicka, adres e-mail: iod@pzsolesnica.pl Powiatowy Zespół Szpitali, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, tel. +48 71 776 73 08.
3. **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawie prawną przetwarzania.** Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.
4. **Informacja o kategorii danych osobowych** dane należą do osoby innej, która powierzyła dane kontrahentowi administratora w toku zamówienia publicznego. Są to dane z kategorii danych podwykonawców powierzających swoje dane podmiotom składającym ofertę, ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Ten proces pozyskania rzutuje na zakres przetwarzania, czyli wyłącznie w wyniku zawartej umowy i wyłącznie w jej przedmiotowym zakresie w granicy kompetencji podwykonawczych osoby powierzającej własne dane.
5. **Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane,** administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców,** jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
7. **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane.**
 - a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,

- d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - f) uzyskania informacji o źródle pozyskania danych.
8. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.** Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory mogące wynikać na tle stosowania umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2, § 2 ust. 15 oraz § 4 ust. 2.
3. Wykonawca ma świadomość, że umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. z dnia 18 listopada 2020 r.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje o niniejszej umowie zostaną udostępnione w publicznym Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. 2009 Nr 157 poz. 1240) oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Strony zgodnie ustalają, że umowę uznaje się za zawartą w dacie wymienionej w komparycji umowy.
7. *Umowa została zawarta w formie elektronicznej i wchodzi w życie z dniem złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.*
lub
6. *Strony zgodnie ustalają, że umowę uznaje się za zawartą w dacie wymienionej w komparycji umowy.*
7. *Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Wydruk KRS/CEIDG.
2. Warunki techniczne MGK
3. Oferta Wykonawcy.

4. Ubezpieczenie OC
5. Wykaz osób - personelu