

UMOWA

O UDZIELANIE CAŁODOBOWYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE WYKONYWANIA BADAŃ TOMOGRAFII KOMPUTEROWEJ (TK) ORAZ REZONANSU MAGNETYCZNEGO (RM).

zawarta w dniu r.

pomiędzy:

Powiatowym Zespołem Szpitali w Oleśnicy ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica

wpisanym do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093;

NIP: 9111847075; REGON: 932966540; KRS 0000186473

reprezentowanym przez Dyrektora – Agnieszkę Cholewińską

zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”

a

.....zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej. Przyjmujący zamówienie został wybrany w wyniku konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez podmioty lecznicze określone w art. 26 ust.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań tomografii komputerowej i rezonansu magnetycznego u pacjentów Powiatowego Zespołu Szpitali wraz z opisem badań oraz wraz z najmem pomieszczeń przeznaczonych do wykonywania ww. badań, zgodnie ze złożoną przez Przyjmującego zamówienie ofertą stanowiącą integralną część niniejszej umowy, z uwzględnieniem postanowień Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

o następującej treści:

§1

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek całodobowego udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań tomografii komputerowej (TK) i rezonansu magnetycznego (MR) wraz z opisem na rzecz pacjentów hospitalizowanych oraz realizujących leczenie w ramach szybkiej diagnostyki onkologicznej u Udzielającego zamówienie, w pomieszczeniach zlokalizowanych na terenie Udzielającego zamówienie w oparciu o aparaturę i personel medyczny Przyjmującego Zamówienie.
2. Świadczenia wykonywane będą w najmowanych przez Przyjmującego zamówienie pomieszczeniach zlokalizowanych na parterze w budynku szpitala przy ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica na podstawie zawartej odrębnej umowy najmu, z zastrzeżeniem §6 ust. 14.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zawrzeć i utrzymywać w mocy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy umowę najmu pomieszczeń, o której mowa w ust. 2.
4. Szczegółowy cennik i rodzaj poszczególnych badań wskazanych w §1 ust. 1 zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, który obowiązuje przez cały okres trwania umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej, obowiązującymi normami i przepisami prawa, przy zachowaniu należytej staranności i z poszanowaniem praw pacjentów.
6. Świadczone usługi muszą być wykonywane na wysokim poziomie jakościowym, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i analitycznej, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności oraz nieprzerwanej pracy na rzecz Udzielającego zamówienia.
7. Ilości badań wskazane w załączniku nr 1 do umowy są ilościami szacunkowymi. Ilość poszczególnych badań w ramach realizacji umowy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, w poszczególnych rodzajach, w zależności od rzeczywistych potrzeb Udzielającego zamówienie, a Przyjmującemu zamówienie nie będą przysługiwać z tego tytułu żadne roszczenia wobec Udzielającego zamówienie.
8. Przyjmujący zamówienie wykonuje na rzecz Udzielającego zamówienie wszystkie rodzaje badań wymienione w załączniku nr 1 do umowy i gwarantuje pierwszeństwo badań wykonywanych na zlecenie Udzielającego

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania badań w zakresie badań diagnostyki obrazowej w trybie całodobowym przez 7 dni w tygodniu.
2. Badania TK wykonywane będą:
 - 1) od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 8.00 do 20.00, z zastrzeżeniem pkt 3 poniżej:
 - a. w trybie CITO (pilnym) – niezwłocznie po zgłoszeniu telefonicznym nie później niż 60 minut od zgłoszenia,
 - b. w trybie planowym – nie później niż następnego dnia po dokonaniu zgłoszenia
 - 2) od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 20.00 do 08.00 dnia następnego (dotyczy również dni wolnych od pracy, o których mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 296)) niezwłocznie po zgłoszeniu telefonicznym, nie później niż 60 minut od zgłoszenia;
 - 3) w dni wolne od pracy, o których mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 296), w godzinach od 8.00 do 20.00 niezwłocznie po zgłoszeniu telefonicznym, nie później niż 60 minut od zgłoszenia.
3. Badania MR wykonywane będą:
 - 1) od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 8.00 do 20.00, z zastrzeżeniem pkt 3 poniżej:
 - a. w trybie CITO (pilnym) w przypadku Rezonansu magnetycznego głowy z kontrastem lub bez kontrastu – nie później niż 38 godzin od zgłoszenia,
 - b. w trybie planowanym – nie później niż 48 godzin po dokonaniu zgłoszenia
 - 2) od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 20.00 do 08.00 dnia następnego (dotyczy również dni wolnych od pracy, o których mowa w art. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 296)) – po zgłoszeniu telefonicznym czas na wykonanie badania wynosi do 6 godzin;
 - 3) w dni wolne od pracy, o których mowa w art. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 296), w godzinach od 08.00 do 20.00 – po zgłoszeniu telefonicznym czas na wykonanie badania wynosi do 6 godzin.
4. Badania TK i MR w trybie pakietu onkologicznego wykonywane będą w dni od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-20.00 (nie dotyczy dni wolnych od pracy, o których mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 296)) nie później niż 72 godziny po dokonaniu zgłoszenia
5. Badanie obejmuje w szczególności:
 - a) ocenę rodzaju zleconego badania TK lub MR oraz dobranie odpowiedniego zakresu badania, parametrów użytych sekwencji,
 - b) ocenę konieczności zastosowania środka kontrastującego
 - c) wykonanie badania,
 - d) sporządzenie opisu do badania,
 - e) obecność lekarza i udział pielęgniarki w trakcie wykonywania badania TK i MR,
 - f) podanie środka kontrastującego zgodnie z zasadami i sztuką medyczną przez uprawniony personel.
6. Decyzje o nadaniu priorytetu CITO (pilne) do wykonania badania podejmuje lekarz Udzielającego zamówienie.
7. W przypadku badania wymagającego dożylnego podania środka kontrastującego Przyjmujący zamówienie zabezpiecza obecność obsady pielęgniarskiej i lekarskiej.
8. Zasady wykonywania badań TK z dożylnym podaniem środka kontrastującego w czasie nieobecności lekarza radiologa w pracowni TK w dni robocze w godzinach pomiędzy 15.00, a 8.00 dnia następnego oraz w dni świąteczne i wolne od pracy określa załącznik nr 2 do umowy.
9. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się przygotować pacjenta do badania i zapewnić mu bezpieczeństwo podczas transportu. Pacjent skierowany do badania powinien zgłosić się do pracowni w wyznaczonym terminie

wraz z wypełnioną ankietą badania. W przypadku badań wymagających podanie środka kontrastowego Udzielający zamówienia zapewni uprzednie wykonanie badania pacjenta w zakresie kreatynina.

10. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do opieki nad pacjentem począwszy od momentu przekazania pacjenta do badania do czasu wykonania badania.

§3

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania opisu badań:

1. Tomografii Komputerowej:
 - a) CITO (pilne) w formie elektronicznej w maksymalnym czasie do 2 godzin od chwili wykonania badania, w przypadku zgłoszenia stanu zagrożenia życia pacjenta opisy będą musiały być wykonywane w możliwie najkrótszym czasie wraz z autoryzacją opisów badań dokonanych przez osobę z odpowiednimi kwalifikacjami,
 - b) opisy zwykłe/ planowe nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili wykonania badania wraz z autoryzacją opisów badań dokonanych przez osobę z odpowiednimi kwalifikacjami
2. Rezonansu Magnetycznego:
 - a) CITO (pilne) w formie elektronicznej w maksymalnym czasie do 6 godzin od chwili wykonania badania, w przypadku zgłoszenia stanu zagrożenia życia pacjenta opisy będą musiały być wykonywane w możliwie najkrótszym czasie wraz z autoryzacją opisów badań dokonanych przez osobę z odpowiednimi kwalifikacjami,
 - b) opisy zwykłe/ planowe nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili wykonania badania wraz z autoryzacją opisów badań dokonanych przez osobę z odpowiednimi kwalifikacjami
3. Badania TK i MR w trybie pakietu onkologicznego do 72 godzin od wykonania badania.
4. Wyniki badań - opisy sporządzane będą w formie elektronicznej oraz na nośniku danych (płyta CD) wraz z autoryzacją opisów badań dokonaną przez osobę z odpowiednimi kwalifikacjami.
5. Przyjmujący zamówienie po zrealizowaniu zlecenia przekaże do systemu informatycznego Udzielającego zamówienie obrazy diagnostyczne wraz z wynikiem badania; wynik badania musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej; operacja ta ma na celu potwierdzić wykonanie badania oraz zapisać wynik w bazach danych systemu Udzielającego zamówienie.

§4

1. W celu realizacji zamówienia Przyjmujący zamówienie zapewni personel posiadający określone przepisami prawa uprawnienia i kwalifikacje do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia, w ilości gwarantującej prawidłową i niezakłóconą realizację umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zapewni wykwalifikowany personel medyczny posiadający określone przepisami prawa uprawnienia i kwalifikacje do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w ilości wynikającej z oferty, nie mniejszej jednak niż 5 lekarzy ze specjalizacją z zakresu diagnostyki obrazowej lub II st. specjalizacji z radiodiagnostyki, 5 techników radiologii oraz 3 pielęgniarki, gwarantującej całodobową, prawidłową i niezakłóconą realizację umowy.
3. Przyjmujący zamówienie załączy do niniejszej umowy wykaz stanowiący załącznik nr 3, zawierający imiona i nazwiska lekarzy, specjalizację oraz nr prawa wykonywania zawodu, co stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy.
4. W przypadku jakichkolwiek zmian w treści **załącznika nr 3** Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przedkładać informację Udzielającemu zamówienie nie później niż w ciągu do 7 dni roboczych od dnia ich wprowadzenia.

§5

Wymagania techniczno – informatyczne dla Przyjmującego zamówienie

1. W celu zapewnienia możliwości wytwarzania i przetwarzania w formie elektronicznej dokumentacji medycznej związanej z realizacją świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy Przyjmujący zamówienie na własny koszt w porozumieniu z Udzielającym zamówienie dokona integracji z systemem HIS Udzielającego zamówienie (Optimed NXT firmy Comarch) oraz z oprogramowaniem PACS Udzielającego zamówienie (Arpacs firmy Synektik) w taki sposób, że zlecenia będą wysyłane z systemu Optimed NXT Udzielającego zamówienie do systemu, który posiada Przyjmujący zamówienie, a wyniki opisowe badania będą odsyłane przez Przyjmującego zamówienie do systemu Optimed NXT Udzielającego zamówienie oraz wyniki obrazowe badania będą przesyłane do oprogramowania Arpacs Udzielającego zamówienie.
2. Zapewnienie bezpośredniego dostępu do opisów badań on – line za pośrednictwem bezpiecznych, chronionych hasłami łączy internetowych oraz potwierdzenie wszystkich opisów certyfikowanym podpisem elektronicznym
3. Zabezpieczenie dostępu do danych przed niepowołanymi osobami poprzez zakodowanie (zaszyfrowanie) komunikacji pomiędzy systemami informatycznymi za pomocą tunelu VPN.
4. Posiadanie po swojej stronie symetrycznego łącza WAN o przepustowości min. 6/6 Mb/s.
5. Całodobowy kontakt do zespołu IT, posiadanie całodobowego (24h na dobę, 7 dni w tygodniu) wsparcia technicznego wraz z podaniem sposobu komunikacji (poczta email, telefon) oraz reakcji na zgłoszone problemy.
6. Stałe, nieodpłatne wsparcie informatyczne (helpdesk 24h/dobę) gwarantujące szybkie rozwiązywanie ewentualnych problemów związanych z przesyłem danych od i do Udzielającego zamówienie
7. Dokonanie integracji własnego systemu z oprogramowaniem Udzielającego zamówienie w wyżej wymienionym zakresie na własny koszt, w terminie 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
8. Opracowanie i wzajemne uzgodnienie procedury postępowania na wypadek wystąpienia awarii któregośkolwiek systemu lub łącza teleinformatycznego w celu zachowania ciągłości obsługi pacjenta, z obowiązkiem uzupełnienia i zareplikowania w systemach informatycznych danych dotyczących badania po ustaniu awarii.
9. Integracja własnego systemu z oprogramowaniem Udzielającego zamówienie w wyżej wymienionym zakresie na własny koszt oraz przeprowadzenie testów zgodności przesyłania danych, potwierdzonych oficjalnym protokołem przez autoryzowane serwisy systemów informatycznych obu stron
10. Zapewnienie ochrony i przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, na podstawie podpisanej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 4 do umowy.

§6

1. W celu realizacji zamówienia w zakresie badań Przyjmujący zamówienie wyposaży udostępnione przez udzielającego zamówienie pomieszczenia w sprzęt.
2. Sprzęt wykorzystywany do wykonywania świadczeń zdrowotnych zakresie diagnostyki obrazowej (TK i RM) musi odpowiadać wymogom stawianym przez NFZ, przez cały okres obowiązywania umowy, a ponadto spełniać co najmniej następujące wymagania:
 - a) tomograf komputerowy min. 64-rzędowy, fabrycznie nowy, rok produkcji nie wcześniejszy niż 2026 r., z możliwością wykonywania badań kardiologicznych, nośność stołu min. 200 kg – z zastrzeżeniem postanowień ust. 5–9 dotyczących okresu dostosowawczego;
 - b) rezonans magnetyczny min. 1,5 T, nośność stołu min. 150 kg, rok produkcji nie wcześniejszy niż 2017 r.
 Przyjmujący zamówienie wyposaży pracownię także w respirator zapewniający wentylację w trybie CMV/SIMV/CPAP/Spont, strzykawkę automatyczną do podawania środków kontrastowych oraz sprzęt do zabiegów resuscytacyjnych, zestaw leków przeciwwstrząsowych i ratujących życie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Przyjmujący zamówienie załączy do niniejszej umowy wykaz sprzętu, co stanowić będzie załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

4. W przypadku jakichkolwiek zmian w treści załącznika nr 5 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przedkładać informację Udzielającemu zamówienie nie później niż w ciągu do 7 dni roboczych od dnia ich wprowadzenia.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dysponować tomografem komputerowym spełniającym wszystkie wymagania określone w ust. 2 lit. a, zainstalowanym i uruchomionym w pomieszczeniach Udzielającego zamówienie, o których mowa w §1 ust. 2, najpóźniej do dnia 30.06.2027 r. Okres od dnia rozpoczęcia obowiązywania umowy, o którym mowa w §13 ust. 1, do dnia 30.06.2027 r. zwany jest dalej „okresem dostosowawczym”. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do realizacji zamówienia również w okresie dostosowawczym, w tym w okresie przeznaczonym na dostosowanie pomieszczeń w celu prawidłowej realizacji zamówienia. W okresie dostosowawczym Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zapewni nieprzerwane udzielanie świadczeń, które są przedmiotem zamówienia, w pomieszczeniach Udzielającego zamówienie, o których mowa w §1 ust. 2, na zasadach określonych w ust. 6, z zastrzeżeniem ust. 14.
6. W okresie dostosowawczym dopuszcza się wykonywanie badań TK wyłącznie w pomieszczeniach Udzielającego zamówienie, o których mowa w §1 ust. 2, na tomografie komputerowym niespełniającym wymagań określonych w ust. 2 lit. a, pod warunkiem posiadania przez ten aparat wymaganych certyfikatów i atestów, aktualnych przeglądów technicznych i testów. W okresie dostosowawczym nie dopuszcza się wykonywania badań TK poza siedzibą Udzielającego zamówienie, w tym w pracowni Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcy, ani transportu pacjentów w tym celu, z zastrzeżeniem ust. 10, 11 i 14. W okresie dostosowawczym Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania terminów wykonania badań i opisów określonych w §2 i §3. Zastąpienie tomografu komputerowego wykorzystywanego w okresie dostosowawczym tomografem spełniającym wymagania określone w ust. 2 lit. a nie stanowi wymiany sprzętu w rozumieniu ust. 10; Przyjmujący zamówienie przeprowadzi je w sposób zapewniający nieprzerwane udzielanie świadczeń w pomieszczeniach Udzielającego zamówienie.
7. Za badania wykonane w okresie dostosowawczym, z zastrzeżeniem ust. 14, Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie w wysokości cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy, zgodnie ze złożoną ofertą. Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie ani zwrot jakichkolwiek kosztów.
8. Przyjmujący zamówienie niezwłocznie zawiadomi pisemnie Udzielającego zamówienie o zainstalowaniu i uruchomieniu tomografu komputerowego spełniającego wymagania określone w ust. 2 lit. a, przedkładając jego specyfikację techniczną, aktualne przeglądy techniczne, certyfikaty i atesty oraz zaktualizowany załącznik nr 5 do umowy.
9. W przypadku niespełnienia przez Przyjmującego zamówienie wymogu, o którym mowa w ust. 5, w terminie do dnia 30.06.2027 r., Udzielający zamówienie ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie w terminie do dnia 30.09.2027 r., z naliczeniem kary umownej, o której mowa w §12 ust. 1 lit. e, niezależnie od kary umownej, o której mowa w §12 ust. 1 lit. g. Odstąpienie wywołuje skutek co do niewykonanej części umowy. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W przypadku braku możliwości wykonania badań spowodowanych awarią, pracami serwisowymi lub wymianą sprzętu będących przedmiotem konkursu, z zastrzeżeniem ust. 6, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do niezwłocznego powiadomienia o tym Udzielającego zamówienie. W takiej sytuacji Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy wykonywanie usług w innej jednostce wraz z transportem pacjentów. W przypadku braku zabezpieczenia świadczeń przez Przyjmującego zamówienie Udzielający zamówienie zleci wykonanie usługi innej jednostce, a Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zwrotu Udzielającemu zamówienie kosztów transportu pacjenta oraz różnicy w cenie danego badania.

11. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje 7 dni roboczych w roku kalendarzowym (łącznie na pracownię TK i MR) na wykonanie prac serwisowych, w tym czasie Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy wykonywanie usług w innej jednostce wraz z transportem pacjentów.
12. Prace serwisowe nie mogą się odbywać jednocześnie zarówno dla pracowni TK i pracowni RM.
13. Przyjmujący zamówienie, po opuszczeniu pomieszczeń, o których mowa w §1 ust. 2, przez dotychczasowego wykonawcę, na własny koszt dostosuje te pomieszczenia do warunków pracy przewidzianych do instalacji aparatów TK i RM wraz z osprzętem oraz uruchomi w nich pracownię TK i RM w terminie do dnia 31.01.2027 r. Okres od dnia rozpoczęcia obowiązywania umowy do dnia 31.01.2027 r. zwany jest dalej „okresem adaptacji”. Zakres prac adaptacyjnych wymaga uprzedniego uzgodnienia z Udzielającym zamówienie i jego zgody.
14. W okresie adaptacji Przyjmujący zamówienie może wykonywać badania TK i RM u podwykonawcy, bez konieczności uzyskania zgody, o której mowa w §15 ust. 1, z zachowaniem terminów wykonania badań i opisów określonych w §2 i §3, zapewniając we własnym zakresie i na własny koszt transport pacjentów z siedziby Udzielającego zamówienie do miejsca wykonania badania i z powrotem. Za badania wykonane w okresie adaptacji Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie według cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy, bez prawa do zwrotu kosztów transportu pacjentów ani jakichkolwiek innych kosztów. Po upływie okresu adaptacji nie dopuszcza się wykonywania badań u podwykonawcy poza siedzibą Udzielającego zamówienie, z zastrzeżeniem ust. 10 i 11.
15. W przypadku niedostosowania pomieszczeń i nieuruchomienia pracowni TK i RM w terminie, o którym mowa w ust. 13, Udzielający zamówienie ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie w terminie do dnia 31.03.2027 r., z naliczeniem kary umownej, o której mowa w §12 ust. 1 lit. e, niezależnie od kary umownej, o której mowa w §12 ust. 1 lit. h. Odstąpienie wywołuje skutek co do niewykonanej części umowy. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia wszelkich materiałów eksploatacyjnych, środków kontrastujących i sprzętu medycznego niezbędnego do wykonania badania,
- 2) archiwizacji wyników badań,
- 3) zapewnienia w sytuacjach koniecznych wszelkich środków medycznych i leków niezbędnych do podjęcia natychmiastowej pomocy medycznej na rzecz pacjenta wymagającego udzielenia takiej pomocy,
- 4) natychmiastowego powiadomienia lekarza kierującego na badanie lub lekarza dyżurnego w przypadku podejrzenia stanu zagrożenia życia pacjenta,
- 5) prowadzenia rejestru wykonywanych badań oraz sporządzania w formie elektronicznej miesięcznego zestawienia (osobno dla każdej pracowni) zawierającego min. wykaz pacjentów(imię, nazwisko, PESEL) rodzaj badania, nazwisko lekarza kierującego na badanie, komórka organizacyjna, datę i godzinę zlecenia badania, datę i godzinę wykonania badania, datę i godzinę wykonania-przesłania opisu
- 6) zapewnienia całodobowego bezpośredniego kontaktu z lekarzem radiologiem oferenta opisującym badanie, w celu konsultacji opisywanego badania diagnostycznego dla lekarza dyżurującego w placówce Udzielającego zamówienia 7 dni w tygodniu
- 7) zapewnienia całodobowego kontaktu z radiologiem dyżurującym, dla lekarza dyżurnego Udzielającego zamówienia, w sytuacjach wymagających konsultacji przed wykonaniem badania
- 8) zapewnienia całodobowego kontaktu z osobą koordynującą realizację zamówienia.
- 9) stałego nieodpłatnego wsparcia informatycznego (helpdesk 24h/dobę) gwarantującego szybkie rozwiązywanie ewentualnych problemów związanych z przesyłem danych od i do Udzielającego zamówienie
- 10) zapewnienia wglądu w historię komunikacji pomiędzy placówkami, która umożliwi kontrolę nad czasem realizacji zleceń. Powinny być widoczne informacje takie jak: data i godzina otrzymania zlecenia, dane osoby zlecającej, data i godzina wykonania badania, data i godzina opisu badania przez lekarza, ewentualna

modyfikacja opisu, dane lekarza opisującego, dane pacjenta, dokumenty przesłane przez Udzielającego zamówienie.

- 11) prowadzenia i archiwizowania dokumentacji medycznej i statystycznej (w tym rejestru przyjmowanych skierowań i wyników wykonywanych badań) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymogami,
- 12) poddania się kontroli przez Udzielającego Zamówienie i zewnętrzne Jednostki kontrolujące Udzielającego Zamówienie, w zakresie i w związku z wykonywaniem na rzecz Udzielającego Zamówienie świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia
- 13) wykonywania świadczeń zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej, obowiązującymi normami i przepisami prawa, przy zachowaniu należytej staranności i z poszanowaniem praw pacjentów
- 14) współpracy z pracownikami Udzielającego zamówienie
- 15) prowadzenia szkoleń personelu Szpitala na terenie Udzielającego zamówienie w przypadku zmian w sposobie realizacji zamówienia
- 16) prowadzenia rejestru badań według wymogów dla prowadzenia dokumentacji medycznej, który winien być udostępniony w systemie informatycznym Zamawiającego w wersji elektronicznej, pozwalającym na pełną integrację (i export danych)
- 17) przekazywania Zamawiającemu, przez czas trwania umowy, bezzwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, raporty ilościowe i rodzajowe
- 18) zachowania w tajemnicy uzyskanych od Udzielającego zamówienie w trakcie obowiązywania Umowy, informacji podlegających ochronie, a w szczególności danych osobowych, jednostek chorobowych pacjentów oraz wyników badań
- 19) poddania się kontroli NFZ na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych z środków publicznych w zakresie wynikającym z umowy zawartej z NFZ
- 20) wykazania umowy podwykonawstwa za pośrednictwem Portalu Świadczeniodawcy zgodnie z wymogami NFZ w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy
- 21) przekazywania do Platformy P1 danych o zdarzeniach medycznych związanych z badaniami tomografii komputerowej oraz rezonansu magnetycznego wykonywanymi na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienie oraz indeksowania Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (EDM) w Platformie P1, w tym w szczególności opisów badań diagnostycznych tomografii komputerowej oraz rezonansu magnetycznego sporządzonych przez lekarzy radiologów Przyjmującego zamówienie, w terminach i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa

§8

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń objętych zakresem umowy, i do posiadania ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy, w wysokości nie niższej niż 75 000,00 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350 000,00 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą
2. W okresie obowiązywania umowy Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek zabezpieczyć ciągłość i ważność polisy OC pod rygorem natychmiastowego zerwania umowy oraz okazać ją na każde wezwanie Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przedłożyć Udzielającemu Zamówienia kopię polisy OC.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za działalność zatrudnionego personelu, któremu powierza wykonanie usługi.
5. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu zamówienia na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

§9

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej dotyczącej udzielonych świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującym prawem,

ochrony danych zawartych w tej dokumentacji oraz udostępnienia Udzielającemu zamówienia dokumentacji medycznej w zakresie ilości i rodzaju udzielonych świadczeń zdrowotnych.

§10

1.2 wykonanych badań dostarczone zostaną do 5-tego każdego miesiąca, comiesięczne sprawozdania w formie elektronicznej, uzgodnione z Udzielającym zamówienie, a także na każde żądanie Udzielającego zamówienie, w formie pozwalającej na analizę ilościową.

2. Sprawozdanie musi zawierać:

- a. imię, nazwisko pacjenta
- b. PESEL
- c. nazwę komórki kierującej (oddział, poradnia, inna komórka kierująca)
- d. imię, nazwisko lekarza kierującego
- e. rodzaj badania
- f. cena badania
- g. ilość badań
- h. datę i godzinę zlecenia badania
- i. datę i godzinę wykonania badania
- j. datę i godzinę przekazania wyniku (opisu)
- k. ogólne koszty wykonanych badań

§11

1. Rozliczenia stron za wykonanie świadczeń zdrowotnych dokonywane będą miesięcznie na podstawie cen jednostkowych brutto w oparciu o cennik stanowiący załącznik nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem §6 ust. 7.
2. Kwoty za wykonanie badań obejmują wszelkie koszty związane z jego realizacją, w tym w szczególności koszty osobowe, koszty sprzętu, koszty integracji.
3. Ceny jednostkowe poszczególnych świadczeń określonych w ust. 1 obowiązują przez cały okres trwania niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dołączania do faktury miesięcznego zestawienia w formie elektronicznej osobno dla każdego oddziału zawierającego wykaz określony w §10 ust. 2.
5. Fakturę (rachunek), o której mowa w ust. 1, za miesiąc, za który ma zostać wypłacona należność, Przyjmujący Zamówienie wystawia oraz doręcza (udostępnia) Udzielającemu Zamówienia zgodnie z ust. 6 poniżej, w terminie do piątego dnia następnego miesiąca. Zapłata nastąpi przelewem na wskazane przez Przyjmującego Zamówienie konto bankowe w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania faktury (rachunku) przez Udzielającego zamówienie.
6. Postanowienia dotyczące wystawiania faktur (rachunków) oraz Krajowego Systemu e Faktur (KSeF):
 - 6.1. Do czasu powstania ustawowego obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF po stronie Przyjmującego Zamówienie oraz w każdym przypadku, w którym przepisy powszechnie obowiązujące dopuszczają wystawienie lub udostępnienie faktury poza KSeF, Przyjmujący Zamówienie może wystawić fakturę poza KSeF i przekazać ją Udzielającemu Zamówienia w postaci elektronicznej (np. PDF) na adres e mail Udzielającego Zamówienia: ksiegowosc@pzsolesnica.pl albo w formie papierowej. Za datę otrzymania faktury wystawionej poza KSeF uważa się: (i) w przypadku faktury elektronicznej – datę wpływu faktury na wskazany przez Udzielającego Zamówienia adres e mail; (ii) w przypadku faktury papierowej – datę doręczenia przesyłki (albo odbioru osobistego), potwierdzoną w sposób zwyczajowo przyjęty. Wystawienie lub udostępnienie faktury poza KSeF jest dopuszczalne wyłącznie w zakresie dozwolonym przepisami powszechnie obowiązującymi.
 - 6.2. Z chwilą powstania ustawowego obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF po stronie Przyjmującego Zamówienie – w zakresie objętym tym obowiązkiem – Przyjmujący Zamówienie dokumentuje rozliczenia fakturami ustrukturyzowanymi wystawianymi w KSeF.
 - 6.3. W odniesieniu do faktur wystawianych w KSeF za datę ich otrzymania uważa się datę wynikającą z przepisów regulujących funkcjonowanie KSeF (tj. datę przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w Krajowym Systemie e-Faktur). Od tej daty biegnie termin płatności określony w niniejszej Umowie.
 - 6.4. Z chwilą powstania takiego obowiązku, Strony zobowiązują się do zapewnienia technicznej możliwości wystawiania, odbierania i przetwarzania faktur z wykorzystaniem KSeF oraz do wzajemnego, niezwłocznego informowania się o zmianach danych identyfikacyjnych i technicznych niezbędnych do prawidłowego

funkcjonowania rozliczeń (w szczególności NIP, danych podmiotowych, danych osób uprawnionych do działania w KSeF oraz adresu e mail do faktur wystawianych poza KSeF).

6.5. W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb awaryjny) – faktury przekazane poza KSeF płatne będą w terminie do 14 dni od faktycznego otrzymania wizualizacji faktury. W takich przypadkach wizualizacje faktur przekazywanych poza KSeF Przyjmujący zamówienie będzie przysyłał na adres: ksiegowosc@pzsolesnica.pl Datą otrzymania będzie wówczas data przesłania wiadomości email. Wykonawca może również przekazywać wizualizację faktur w formie papierowej (np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych) i doręczać je na adres siedziby Udzielającego zamówienie. Powyższe znajdzie zastosowanie odpowiednio w przypadku awarii całkowitej KSeF. Ponadto Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przekazać Udzielającemu zamówienie wygenerowany przez system numer identyfikujący fakturę w KSeF na powyższy adres e-mail, niezwłocznie po nadaniu numeru KSeF.

6.6. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Udzielający Zamówienia jest zobowiązany do bieżącego odbioru faktur w KSeF. Przyjmujący Zamówienie nie ma obowiązku dodatkowego potwierdzania otrzymania faktury, w szczególności w drodze e mail lub w formie papierowej, chyba że przepisy powszechnie obowiązujące wymagają innego trybu doręczenia poza KSeF albo Strony postanowią inaczej w zakresie dopuszczonym przepisami. Dokumenty związane z rozliczeniem (w szczególności protokoły, zestawienia, raporty, potwierdzenia wykonania usług) mogą być przekazywane poza KSeF w sposób uzgodniony przez Strony i nie wpływają na datę doręczenia faktury ani na bieg terminu płatności.

7. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
8. W razie zwłoki Udzielającego Zamówienia w uiszczeniu należności, Przyjmującemu Zamówienie przysługują odsetki ustawowe.
9. Strony dopuszczają możliwość kompensaty wzajemnych wierzytelności.

§12

1. Udzielający zamówienie ma prawo pobrać od Przyjmującego zamówienie kary umowne w następujących przypadkach:

- a. Za zwłokę w dokonaniu integracji, o której mowa w §5 ust. 1, w terminie określonym w §5 ust. 7, Udzielającemu zamówienie przysługuje kara umowna w zryczałtowanej wysokości 2000,00 zł za każdy dzień zwłoki. Za dzień dokonania integracji uważa się dzień podpisania protokołu, o którym mowa w §5 ust. 9.
- b. Za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usług w terminie określonym w §13 ust. 1 Udzielającemu zamówienia przysługuje kara umowna w zryczałtowanej wysokości 4000,00 zł za każdy dzień zwłoki,
- c. za opóźnienie w wykonywaniu opisu badania w terminie określonym w §3 w wysokości 20% wartości badania za każdy stwierdzony przypadek opóźnienia w wykonaniu opisu badania,
- d. za opóźnienie w wykonywaniu badania w terminie określonym w §2 w wysokości 20% wartości badania za każdy stwierdzony przypadek opóźnienia w wykonaniu badania
- e. W przypadku rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Przyjmujący zamówienie – Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienie karę umowną w wysokości 10% szacunkowej wartości umowy.
- f. W przypadku nienależytego wykonania świadczenia polegającego na błędnej diagnozie przez Przyjmującego zamówienie tj. skutkującego interwencją lekarza zatrudnionego przez Udzielającego zamówienie i zmianą opisu badania - Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienie karę umowną w wysokości 50% wartości badania za każdy stwierdzony przypadek błędnego wyniku (opisu) badania
- g. Za zwłokę w zapewnieniu tomografu komputerowego spełniającego wymagania określone w §6 ust. 2 lit. a, zainstalowanego i uruchomionego w pomieszczeniach Udzielającego zamówienie, w terminie określonym w §6 ust. 5, Udzielającemu zamówienie przysługuje kara umowna w zryczałtowanej wysokości 2000,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia 01.07.2027 r. do dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w §6 ust. 8, albo do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
- h. Za zwłokę w dostosowaniu pomieszczeń i uruchomieniu pracowni TK i RM w terminie określonym w §6 ust. 13 Udzielającemu zamówienie przysługuje kara umowna w zryczałtowanej wysokości 2000,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia 01.02.2027 r. do dnia uruchomienia pracowni TK i RM, potwierdzonego pisemnie przez Udzielającego zamówienie, albo do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

2. Kary umowne oblicza Udzielający zamówienie i informuje na piśmie Przyjmującego zamówienie o ich wysokości i przyczynie. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od dnia doręczenia Przyjmującemu zamówienie noty obciążeniowej i mogą zostać potrącone z kolejnych należności Przyjmującego zamówienie.
3. Powyższe kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Przyjmującego zamówienie odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
4. Jeżeli w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy Udzielający zamówienie poniósł szkodę może on niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność (w tym finansową) za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości dotyczące przedmiotu zamówienia stwierdzone przez organy kontrolne. Ponadto jest zobowiązany do usunięcia wszelkich wskazanych nieprawidłowości na własny koszt.
6. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar pieniężnych o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia, jeżeli nałożenie tych kar było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
7. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody, w tym także zwrotu utraconego zysku.
8. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie kar umownych.
9. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszego paragrafu nie przekroczy 40% szacunkowej wartości umowy.

§13

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.01.2027r. do dnia 31.12.2031r.
 2. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku:
 - a. upływu czasu, na który była zawarta,
 - b. wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności,
 - c. Umowa ulega rozwiązaniu z dniem ustania umowy najmu pomieszczeń, w których udzielane są świadczenia objęte niniejszą umową.
3. Udzielający zamówienie ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy Przyjmujący zamówienie:
- a) został wykreślony z rejestru podmiotów leczniczych
 - b) wykonuje swoje obowiązki w sposób rażąco niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub przepisami prawa,
 - c) naruszy zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych wynikające ze sztuki lekarskiej,
 - d) wyrządzi szkodę Zamawiającemu lub pacjentowi, na rzecz którego świadczenia są udzielane,
 - e) dopuści się czynu niezgodnego z zasadami etyki lekarskiej,
 - f) odmówi bez uzasadnionej przyczyny poddania się kontroli, do której Zamawiającego uprawniony jest na podstawie niniejszej umowy lub nie wykonał zaleceń pokontrolnych,
 - g) gdy Przyjmujący zamówienie nie zabezpieczył ciągłości i ważności polisy OC,
 - h) naruszy postanowienia zawarte w Umowie.

4. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy, należącej do Udzielającego zamówienia, w terminie nie później niż 7 dni od daty ustania umowy.

§14

Ewentualna zmiana treści niniejszej umowy oraz jej załączników wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§15

1. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Powierzenie wykonania części świadczeń będących przedmiotem umowy podwykonawcy wymaga

uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienie, z zastrzeżeniem zakazu, o którym mowa w §6 ust. 6, oraz §6 ust. 14. Za działania i zaniechania podwykonawcy Przyjmujący zamówienie odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

2. W zakresie nie uregulowanym w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i innych obowiązujących przepisów prawa.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać pomiędzy stronami w związku z realizacją nin. umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Udzielającego zamówienie.
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Strony Umowy zobowiązują się zachować w tajemnicy dane osobowe, dane zawarte w dokumentacji medycznej oraz informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, pozyskane w związku z realizacją umowy. Postanowienie to nie ogranicza obowiązków Udzielającego zamówienia wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisów o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy o finansach publicznych.
6. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

.....

.....

