

Oleśnica 19 kwiecień 2021 r.

Realizator projektu (beneficjent)
Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy
ul. Armii Krajowej 1
56-400 Oleśnica

ZAPYTANIE OFERTOWE NR RPDS.09.03.00-02-0010/20-00/15

sporządzone z zachowaniem konkurencyjności, w związku z realizacją projektu „Utworzenie Dziennego Domu Opieki Medycznej w Sycowie”, w ramach Osi Priorytetowej: 9 Włączenie społeczne, Poddziałania: 9.3 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych – konkursy horyzontalne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy

NA WYKONYWANIE ZADAŃ SPECJALISTY DS. ROZLICZEŃ W PROJEKCIE (zamawiający zastrzega osobiste wykonanie usługi przez wykonawcę)

1. Termin realizacji zamówienia: od 26.04.2021 r. do 31.05.2023 r.
2. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania: Powiatowy Zespół Szpitali, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, tel. 71 7767427, e-mail: sekretariat@pzsolesnica.pl, adres strony internetowej: <http://bip.pzsolesnica.pl>
3. Tryb udzielenia zamówienia: zamówienie poza ustawą PZP, w oparciu o § 3 pkt 5 Regulaminu postępowań o udzielanie zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł. netto z dnia 17 lutego 2021 r., obowiązującego w Powiatowym Zespole Szpitali w Oleśnicy.
4. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Sporządzenie audytu zerowego na okoliczność przejęcia dokumentacji prowadzonej przez dotychczasowego specjalistę ds. rozliczeń oraz przedstawienie planu obsługi rozliczeń na pozostały okres realizacji projektu.
 - 2) Prowadzenia rozliczeń finansowych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Osi Priorytetowej; 9 Włączenie Społeczne, Działanie; 9.3 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w Ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
 - 3) Stałe nadzorowanie zgodności rozliczeń finansowych z zasadami realizacji projektów i umową o realizację projektu.
 - 4) Przygotowanie wniosków o płatności.
 - 5) Nadzór nad prawidłową realizacją projektu pod względem finansowym.
 - 6) Monitorowanie wykorzystania środków (postępu finansowego i rzeczowego realizacji projektu).
 - 7) Opracowywanie zatwierdzonych przez zespół zarządzający zmian do harmonogramu wydatkowania środków z budżetu projektu oraz wielkości kolejnych transz dotacji projektu.
 - 8) Koordynowanie działań w zakresie rozliczenia zobowiązań publicznoprawnych wynikających z realizacji projektu.
 - 9) Prowadzenie bazy danych uczestników projektu oraz prowadzenie sprawozdawczości z SL2014.
 - 10) Przygotowywanie korespondencji finansowo-księgowej.
 - 11) Wsparcie merytoryczne w trakcie kontroli, lub monitoringu realizacji projektu przez DUW.
5. Wskazanie osoby uprawnionej do komunikowania się z wykonawcami: Agnieszka Podsiadło, e-mail: a.podsiadlo@pzsolesnica.pl tel.: 71 7767324.
6. Termin składania ofert:
Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty w terminie 7 dni tj.do dnia 26.04.2021 do godz.14.00, pisemnie na adres e-mailowy zamawiającego wskazany w pkt 2.
7. Termin związania ofertą:
Wykonawca jest związany ofertą w terminie 30 dni.
8. Opis sposobu przygotowania oferty:



- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim oraz podpisać.
- 2) W ofercie należy zawrzeć:
 - a) dane oferenta,
 - b) informację o kompetencjach zawodowych,
 - c) cenę brutto za cały okres obowiązywania zamówienia,
 - d) oświadczenie o wykonaniu usługi osobiście i pozostawaniu do dyspozycji zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy,
 - e) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli: została złożona po terminie składania ofert, została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania, zawiera rażąco niską cenę, lub jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.

10. Termin otwarcia ofert:

Oferty zostają otwarte w dniu 26 kwietnia 2021 r. z zastosowaniem postanowień § 3 pkt 5 Regulaminu postępowania o udzielanie zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł. netto z dnia 17 lutego 2021 r., obowiązującego w Powiatowym Zespole Szpitali w Oleśnicy, w świetle którego zamawiający rozpoznaje rynek potencjalnych wykonawców poprzez uzyskanie ofert za pomocą dostępnych metod informacji o cenie i warunkach realizacji zamówienia informując oferentów o terminie związania ofertą, a jeśli nie wpłynie żadna oferta może ponowić rozeznanie. Gdy wpłynie kilka ofert Komisja dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej. W przypadku, gdy wybrany wykonawca nie przyjmie zamówienia do realizacji, zamówienie anuluje się, o czym niezwłocznie informuje się wykonawcę. Jeżeli oferta wybranego wykonawcy nie była jedyną, jaka wpłynęła w postępowaniu, zamówienia można udzielić następnemu w kolejności wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza, a na nowym wniosku o udzielenie zamówienia zamieszcza się adnotację informującą, że wcześniej wybrany wykonawca nie przyjął zamówienia do realizacji,

11. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nazwa kryterium	Waga
Cena brutto	60%
Pkt 8. 2. b)	20%
Pkt 8. 2. d)	20%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:

L.p.	Kryteria oceny ofert:	Waga:
1.	Cena ofertowa brutto	60 %= 60 pkt
2.	Informacja o kompetencjach zawodowych.	20%= 20 pkt
3.	Oświadczenie o wykonaniu usługi osobiście i pozostawaniu do dyspozycji zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy	20%= 20 pkt
	Razem	100%= 100 pkt

Sposób obliczenia wartości punktowej ocenianego kryterium:

1) Kryterium nr 1 – CENA OFERTOWA BRUTTO:



Ofercie z **najniższą ceną brutto** przyznanych zostanie **60 punktów**. Punkty pozostałych ofert będą liczone według proporcji matematycznych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z poniższym wzorem:

$$CO = (C_{\min} / C_{\text{oceniana}}) \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: CO – suma punktów – końcowa

C_{\min} - najniższa cena ogółem brutto spośród oferowanych ofert,

C_{oceniana} - cena ogółem brutto ocenianej oferty.

2) Kryterium nr 2 – Informacja o kompetencjach zawodowych.

$$KZ = (KZ_{\text{min.oferow.}} / KZ_{\text{bad.oferty}}) \times 20\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$KZ_{\text{min.oferow.}}$ – minimalna oferowana kompetencja spośród ofert nie odrzuconych w danym zadaniu

$KZ_{\text{bad.oferty}}$ – kompetencja ocenianej oferty w danym zadaniu

3) Kryterium nr 3 – Oświadczenie o wykonaniu usługi osobiście i pozostawaniu do dyspozycji zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy.

$$OS = (OS_{\text{min.oferow.}} / OS_{\text{bad.oferty}}) \times 20\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$OS_{\text{min.oferow.}}$ – minimalny Oświadczenie o wykonaniu usługi osobiście i pozostawaniu do dyspozycji zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy.
spośród ofert nie odrzuconych w danym zadaniu

$OS_{\text{bad.oferty}}$ – Oświadczenie o wykonaniu usługi osobiście i pozostawaniu do dyspozycji zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy oferty w danym zadaniu

Ostateczna ocena ofert w danym zadaniu będzie liczona według wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = Ck + KZ + OS$$

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta ważna, która otrzyma najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w w/w kryteriach.

Zawarcie umowy: umowa zostaje zawarta niezwłocznie, według projektu przedstawionego przez zamawiającego.

zatwierdził: p.o. Dyrektora
Powiatowego Zespołu Szpitali

p.o. Dyrektora Powiatowego
Zespołu Szpitali w Oleśnicy
Przemysław Magiera

POWIATOWY ZESPÓŁ SZPITALI
56-400 OLEŚNICA
ul. Armii Krajowej 1
centr. (071) 77-67-300, fax (071) 77-67-307
NIP 9111847075, Reg. 932966540

